

Årsrapport 2014

Fylkesmannen i Buskerud

Innhold

I - Fylkesmannens beretning	Side 3
II - Introduksjon til embedets hovedtall	Side 5
III - Årets aktiviteter og resultater	Side 7
IV - Styring og kontroll i embedet	Side 14
V - Vurdering av framtidsutsikter	Side 15

I - Fylkesmannens beretning

2014 var mitt første hele kalenderår som leder av Buskerud fylkesmannsembete. Det har vært et begivenhetsrikt år internt som eksternt, og som på mange områder videreføres i 2015.

Embetet har i all hovedsak nådd de målene våre oppdragsgivere og vi selv satte oss for 2014. Dette er nærmere beskrevet i de neste kapitlene. I dette kapitlet vil jeg primært trekke fram oppgaver vi startet opp med i 2014, og som skal videreføres i påfølgende år.

Også økonomisk har vi tilfredsstillende resultater. Vi hadde i 2014 et mindreforbruk på 1,3 millioner kroner som vi overfører til 2015 på kapittel 0525 post 01. Dette utgjør 1,7 % av bevilgningen i 2014.

Buskerud fylke har ved årsskiftet 275 124 innbyggere, en økning på 2 885. Størst økning hadde Røyken kommune med en vekst på 2,3 %. 5 kommuner hadde nedgang, alle med under 5 000 innbyggere: Flå, Nes, Gol, Rollag og Nore- og Uvdal. Skatteutviklingen for 2014 viser at kun 5 av kommunene hadde en utvikling som er høyere enn landsgjennomsnittet. 9 kommuner hadde en negativ utvikling, hvorav Hole i særdeles grad. I 2013 hadde denne en skatteinngang på 155 % av landsgjennomsnittet, mens tilsvarende tall for 2014 var 93 %. Buskerud har per i dag 2 kommuner på ROBEK-listen, Ringerike og Nedre Eiker. Disse blir tett fulgt opp på ordfører og rådmannsnivå, samt i formannskap og kommunestyremøter.

Eksternt vil jeg først fremheve vårt oppdrag rundt kommunereformen. Alle fylkets 21 kommuner har i løpet av 2014 kommet godt i gang med denne prosessen. Felles oppstartsmøte med kommunene ble avholdt våren 2014. Vår prosessveileder tiltrådte stillingen i august og besøkte sammen med undertegnede samtlige 21 formannskap i løpet av august/september for å sikre at kommunene startet reformprosessen. Arbeidet er prosjektorganisert med bredt sammensatt styrings-, referanse- og prosjektgrupper for å sikre fremdrift i kommunene. I tillegg har vi deltatt på en rekke oppfølgende møter med kommuner og regionråd, også sammen med andre fylkesmannsembeter når temaet diskuteres på tvers av fylkesgrenser. Ut over dette har vi deltatt på folkemøter, holdt foredrag i ulike fora, skrevet kronikker og vært aktive på sosiale medier, og med egne nettsider.

På landbruksområdet er vi LMDs økologiske foregangsfylke på jordstruktur og jordkultur. Hovedmålet er å bidra til gjenoppbygging av biologisk mangfold og humus i matjorda. På skogsiden har Buskerud de siste par årene mistet mye av sin treforedlingsindustri, noe som har gitt oss store utfordringer. Derfor har vi i 2014 utarbeidet «Strategi for økt aktivitet i skogbruket i Buskerud 2014-2017» for å fange opp de mest aktuelle problemstillingene innen skogbruket i vårt fylke.

Også på arealsiden har vi store utfordringer. Den sterke befolkningsveksten i Osloområdet fører til økt tilflytting til kommuner i nedre Buskerud. Dette setter sterkt press på landbruksarealer, kulturlandskap og friluftsliv- og naturområder, i tillegg til støy og luftforurensning. Derfor er det igangsatt ulike utredningsarbeider med målsettinger om at økt transportbehov primært skal løses med kollektivtrafikk, sykkel og gange, og at veksten i første rekke skal kanaliseres i nærheten av de store transportaksene.

Innen helse- og sosialområdet fikk embetet godkjenning i 2014 av Statens helsetilsyn til å arbeide med en alternativ utforming av tilsynsrapportene ved systemrevisjon på de kommunale tjenesteområdene innen helse, sosial og barnevern. Målsettingen var å gjøre rapportene mer lesevennlig, informativ og å spisse det sentrale budskapet.

På helseområdet for øvrig har vi også effektivert nye ordninger. Det ene er å gjennomføre tilsyn med status for arbeidet med folkehelse i kommunene. Det andre er å implementere nye bestemmelser som styrer pasient og pårørendes stilling i tilsynssaker, og det tredje er Omsorgsplan 2020. På alle disse områdene føler jeg at vi er godt i gang etter de intensjoner som er lagt.

På utdanningsområdet er nye ting skapt. Med bakgrunn i satsingen «Ungdomstrinn i utvikling/GNIST» har GNIST-partnerne på fylkesplan (KS, Utdanningsforbundet, HVB, fylkeskommunen og fylkesmannen) utviklet en varig Buskerud-modell for samarbeid om barnehage og utdanning, basert på best mulig utnyttelse av de samlede personelle og økonomiske ressurser, koordinering av sentrale og regionale tiltak og initiering/gjennomføring av ulike tiltak rettet mot hele fylket. Jeg vil gjerne berømme alle aktørene for stor vilje og evne til samarbeid til beste for barn, unge og voksne i Buskerud.

Også «ny» tilsynsmetodikk på utdanningsområdet er gjennomført. Veiledningsperspektivet er styrket, slik at barnehageeiere og skoleeiere blir kurset og veiledet i god tid før selve tilsynet, som igjen gir eierne muligheter for

å rette opp forhold som kan lede til avvik/pålegg. Alle parter er svært fornøyd med denne innretningen, som også bidrar til redusert antall pålegg og styrker synet på tilsyn som en metode for å bedre regeletterlevelsen på begge områder.

Internt startet vi våren 2014 en organisasjonsgjennomgang ved embetet. Målsettingene med prosessen er styrket internt samarbeid og bedre ressursutnyttelse. Vi skal sikre at vi fremstår enhetlig utad med god kompetanse. Embetet skal også bidra til utvikling i fylket og «løfte» veilednings- og utviklingsarbeidet. Økt tilgjengelighet er også en viktig ambisjon for oss.

Første del av organisasjonsgjennomgangen ble gjennomført i 2014. I oktober arrangerte vi en personalsamling der eksterne deltakere fra flere kommuner, KS og media ga nyttige tilbakemeldinger på embetets rolleutøvelse og oppgaveløsning. Siste del ble påbegynt før årsskiftet, og prosessen skal slutføres innen 1. juni 2015.

Helen Bjørnøy

(sign.)

II - Introduksjon til embetets hovedtall

Omtale av samfunnsoppdraget

Fylkesmannsembetene er regionale statlige forvaltningsorgan underlagt departementene. Administrativt er fylkesmennene underlagt Kommunal- og moderniseringsdepartementet. Embetene får sine oppdrag fra en rekke ulike departementer som har direkte faglig instruksjonsmyndighet på sine fagområder. Fylkesmannen i Buskerud er statens fremste representant i fylket og et nødvendig bindeledd mellom den sentrale statsforvaltningen og kommunene i fylket. Fylkesmannen utfører også oppgaver for Kongehuset.

Fylkesmennes arbeid i 2014 var knyttet til generelle iverksettings-, samordnings- og veiledningsoppgaver rettet mot kommunene. Dette gjaldt:

- modernisering av offentlig sektor
- velferd, helse, sosiale tjenester, personlig tjenesteyting
- oppvekst, familiepolitikk, barnehage, opplæring
- plan- og byggesaker
- landbruk og næringsutvikling
- naturressursforvaltning, miljøvern
- samfunnsikkerhet og beredskap

Detaljer knyttet til Fylkesmannen i Buskeruds arbeid er beskrevet i del III.

Omtale av embetet

Fylkesmannen i Buskerud er lokalisert i Statens hus i Drammen. Embetet ledes av fylkesmann Helen Bjørnøy og assisterende fylkesmann Runar Schau-Carlsen.

Embetets overordnede mål er at vi skal:

- være bindeledd og samordner mellom stat, kommune og innbyggere
- utøve myndighets-, rettssikkerhets- og kontrollfunksjoner
- inneha nødvendig kunnskap som grunnlag for samhandling
- bidra til fornying og utvikling i Buskerud

Vi er organisert i sju avdelinger og embetsledelsen. Kommunikasjonsrådgiver og fagdirektør for utvikling og modernisering er forankret i embetsledelsen. Avdelingene er:

- Administrasjonsavdelingen
- Beredskaps-, justis- og kommunalavdelingen
- Helseavdelingen
- Landbruks- og næringsavdelingen
- Miljøvern avdelingen
- Oppvekst- og utdanningsavdelingen
- Vergemål-, barnevern- og familieavdelingen

Fylkesmannen hadde per 31.12.2014 115 årsverk fordelt på til sammen 137 ansatte: 92 kvinner og 45 menn.

Den økonomiske tildelingsrammen fra KMD over kapitlene 0525 og 0571 for driften av virksomheten var i 2014 på i underkant av 78 millioner kroner.

Vi forvaltet i tillegg 176 millioner kroner i fagmidler fra andre oppdragsgivere til utviklingsprosjekter, tiltak, faglig veiledning og tilsyn i fylket.

Tilskudd innenfor jordbruket etter søknad utgjorde ca 420 millioner i Buskerud. Tilsvarende tall for skogbruket var ca 11 millioner. Skogfondet utløste investeringer på 48 millioner i skogbruket. Innestående på Skogfondet ved årsskiftet var 158 millioner.

Oppfølging av kommunereformen er godt i gang og ledergruppen er styringsgruppe for dette arbeidet. Vi har engasjert en fagdirektør som har reformen som hovedoppgave og alle kommunene i Buskerud er i gang med prosesser og vurderinger.

Den viktigste interne prosessen i 2014 var igangsetting av en organisasjonsgjennomgang ved embetet. Arbeidet startet våren 2014 med en analyseperiode der vi beskrev aktuelle problemstillinger.

Året ble avsluttet med valg av en ny organisasjonsmodell:

- landbruk og miljø slås sammen til en ny avdeling
- vi samler oppgaver etter plan- og bygningslov i en avdeling
- oppgaver for barn og unge samles også i ny avdeling
- vergemålsoppgavene og sosiale tjenester i NAV flyttes til ny avdeling som skal dekke helse, sosial og velferd
- Administrasjonsavdelingen plasseres i stab
- opprette stabsenhet for samordning, modernisering og kommunikasjon

Avdelingene ble i 2014 bedt om å gjennomføre ett tiltak for å identifisere og håndtere tidstyver. Følgende fire tiltak for å fjerne interne tidstyver er felles for embetet:

- bedre møtekultur
- strengere vurdering av deltakelse på konferanser, seminarer og lignende
- forbedret saksbehandlingsflyt
- elektronisk utsending av post

Kort omtale av samarbeid med andre embeter og andre virksomheter der samarbeidet har hatt betydning for egen eller andre virksomheters resultatoppnåelse:

Alle våre avdelinger deltar i ulike former for samarbeid eller felles prosjekter med andre embeter. Vi er engasjert i nettverkssamarbeid, regionsamlinger og fagsamlinger, både på leder- og saksbehandlernivå. Samarbeidet med andre embeter oppleves som svært nyttig og legger blant annet opp til lik praksis og fortolkning av rettsregler. I andre sammenhenger er den viktigste effekten læring og kompetanseheving. Noen eksempler på samarbeidsområder er:

- regionalt fylkesmannsmøte (FMØS, FMOA, FMVE, FMTE, FMBU)
- beredskap: G7-nettverk (FMOP, FMHE, FMØS, FMOA, FMBU, FMVE, FMTE)
- barnehage og utdanning (FMOA, FMØS, FMTE, FMVE og FMBU)
- sosiale saker i NAV: regionmøter tre til fire ganger i året
- barnevern: regionsamlinger tre-fire ganger i året og halvårlige samarbeidsmøter for regionens fylkesmenn og BUFetat region
- kompetanseutvikling i landbruket (KOLA-VIKEN): felles opplæringsprogram i regi av Fylkesmennene i Viken-fylkene
- helse: samarbeid med Vestfold og Telemark om opplæring av legeturnuskandidater.
- landbruk: innenfor arbeidet med "Inn på tunet" har Fylkesmannen støttet aktivt opp om etablering av "Tilbydernettverket"

III - Årets aktiviteter og resultater

Generelle samordningsoppgaver. Modernisering av offentlig sektor

Samordning

Embetsledelsen gjennomfører kommunedialog med alle ordførere og rådmenn i alle fylkets 21 kommuner.

I tråd med tildelingsbrevets kapittel 2 har vi lagt til rette for samordning av all statlig tilsynsvirksomhet. Vi har faste møtepunkter med interne tilsynsmyndighet for gjensidig orientering og læring, samtidig som vi har gjenopprettet en tilsynsside på vår nettside. Vi har også tett kontakt med eksterne tilsynsmyndigheter som Mattilsynet, Arbeidstilsynet og Sekretariatet for kontrollutvalgene i kommunene.

Det har heller ikke i 2014 vært behov for samordning av reaksjoner i medhold av § 60 e som følge av pålegg eller sanksjoner fra tilsynsetatene.

Kommuneøkonomi

Vi har gjennomført møter med samtlige kommuner og regionale etater i forbindelse med fremleggelse av kommuneproposisjonen og statsbudsjettet. Vi har også gitt utstrakt veiledning til våre to ROBEK kommuner og andre kommuner som enten ønsker det eller på grunn av økonomiske utfordringer har behov for det. KOSTRA-tall benyttes både som grunnlag for samtaler med kommunen og i utformingen av tilstandsrapporten som utgis årlig i april. Det er større kunnskap om bruk av KOSTRA-tall i kommunene, noe som medfører at det er mindre feil som må korrigeres.

Det ble utbetalt skjønnsmidler til prosjekter som stimulerte til moderering og omstilling i samtlige av våre kommuner.

Arealdisponering

Fylkesmannen har fortsatt sin praksis med å samordne våre høringsuttalelser med Statens vegvesen og Norges vassdrags- og energidirektorat.

Velferd, helse og personlig tjenesteyting

Sosiale tjenester i NAV

På dette sektorområdet prioriterer vi behandling av klagesaker og tilsyn med de kommunale tjenestene i NAV. I 2014 mottok vi 434 klagesaker etter lov om sosiale tjenester i NAV. Dette er en økning på 38 % fra 2013. Buskerud var i 2014 det fylket, med unntak av Oslo og Akershus, som mottok flest klagesaker etter lov om sosiale tjenester i NAV. Vi omgjorde 10 % av de kommunale vedtakene og 10 % ble opphevet og sendt tilbake til ny behandling. Saksbehandlingstiden har økt noe fra 2013. Dette setter vi i sammenheng med den markante økningen i antall saker, vakanse i saksbehandlerstilling og at noe ressurser er brukt til vergemålsoppgaver. Likevel ble de fleste sakene løst i løpet av 1-2 måneder. I 8 saker var saksbehandlingstiden mer enn 3 måneder.

Fylkesmannen skal, som tilsynsmyndighet for sosiale tjenester i NAV, ha oversikt over og kontrollere om tjenestene følger kravene i lov og forskrift. Sentralt i NAV kontorets råd og veiledningsplikt er ansvaret for en gjeldsrådgivningstjeneste. Sentralt i denne tjenesten står samarbeidet mellom gjeldsrådgivere og namsmenn. Vi har i 2014 kartlagt hvordan kommunene mener at dette samarbeidet fungerer spesielt etter at namsmennene er organisert til de to politidistriktene i Buskerud. Vår kartlegging viser at samarbeidet fungerer godt og at samordning av namsmenn har ført til høyere kompetanse og mindre sårbarhet. Vi har også kartlagt det boligsosiale arbeidet i kommunene og hvilke utfordringer kommunen har med å skaffe tilfredsstillende bolig til vanskeligstilte. Tilbakemeldingene viser at det er for lite differensierte boliger til gruppen med rus/psykiske lidelser. Det er også en utfordring å skaffe større familieboliger til for eksempel flyktningfamilier. Flere kommuner benytter startlån aktivt slik at personer som trenger bolig har mulighet til å kjøpe en egen fast bolig.

I samarbeid med Fylkesmannen i Østfold og Høgskolen i Østfold er vi med i prosjektet «Praksis og kunnskapsutvikling». To av NAV-kontorene i Buskerud deltar i prosjektet og skal prøve ut nye arbeidsmåter for å hjelpe brukere med sammensatte behov ut i jobb. Prosjektet er initiert av Arbeids- og velferdsdirektoratet og

utprøvingen skjer i et samarbeid mellom brukere, praktikere og forskere.

I 2014 videreutviklet vi samarbeidet med NAV Buskerud. Sammen har vi opprettet et veilederkorps som skal bistå de lokale kontorene med praktisk opplæring og veiledning på både det kommunale og statlige området. Hovedoppgaven på det kommunale området vil være å fokusere på vurdering av arbeidsevne og bistandsbehov for personer med økonomisk sosialhjelp som hovedinntekt.

Ressursbruk

Avdelingen bruker samlet 4,5 årsverk på disse resultatområdene:

- Resultatområde 73 – Levekår og sosiale tjenester
- Resultatområde 74 – Tilsyn etter sosiale tjenester i NAV

Vergemål

Arbeidet med vergemål har vært utfordrende helt siden overtakelsen i juli 2013. Vi har etter hvert fått økt ressursene og har nå en dyktig faggruppe bestående av juridisk, sosialfaglig og økonomisk kompetanse. Likevel må vi fortsatt benytte ressurser fra fylkesmannens ordinære drift. Det har skjedd store endringer til det bedre i 2014. Saksbehandlingstiden er betydelig redusert og er etter vår vurdering forsvarlig og i tråd med forvaltningslovens krav og frister.

Vi har etablert en gruppe av faste verger, som mottar løpende opplæring og veiledning. Vi arrangerte 2 vergenettverkssamlinger med aktuelle tema i 2014. Vi har også hatt møter med både med enkeltpersoner med behov for verge, pårørende og helse- og omsorgspersonell. Vi har forsøkt å etterkomme behov for informasjon i møter med pårørende, interesseorganisasjoner, ansatte i velferdssektoren så langt vi har hatt kapasitet til det.

Vi har gått gjennom flere regnskap enn de 15 % av sakene som ble trukket ut for gjennomgang i 2014. Vi vurderer at vi har en trygg kapitalforvaltning.

Ressursbruk

Avdelingen bruker 10,5 (inkl. arkiv) årsverk på resultatområdene:

- Resultatområde 51.2 – Vergemålsloven og utlendingsloven

Barnevern

På barnevernsområdet prioriterer vi tilsyn med kommunenes barneverntjeneste, institusjoner og behandling av klager fra enkeltpersoner. Antall henvendelser fra personer som er misfornøyd med barneverntjenesten økte i siste halvår 2014. Det ble i noen av sakene opprettet hendelsesbasert tilsyn og møter med ledelsen i noen kommuner.

I Buskerud er det 12 barneverntjenester som ivaretar oppgavene for 21 kommuner. Dette har ført til et bedre fagmiljø, styrking av rettsikkerheten og mindre sårbarhet i tjenesten. Den statlige styrkingen av barnevernet i Buskerud (2011-2014) har gitt 44,4 stillinger. I samme periode har kommunene opprettet ytterligere 40 stillinger. Gjennomsnittlig saksmengde pr. besatt stilling er derved blitt betydelig redusert. Antallet fristoversittelser er det siste året redusert fra ca 7,5 % til ca. 2,5 %. Fortsatt er det enkelte barneverntjenester som ikke får gjennomført tilstrekkelig antall oppfølgingsbesøk til barn i fosterhjem. Dette er bekymringsfullt sett i forhold til at dette har vært tema for det landsomfattende tilsynet i 2013 og 2014.

Tilsynene med kommuner og institusjoner er utført i henhold til oppdraget. I tilknytning til det landsomfattende tilsynet med den kommunale barneverntjenesten ønsket vi å prøve ut en metode for egevaluering og erfaringsspredning. Vi inviterte tre kommuner til å foreta en evaluering av egen virksomhet på de samme områdene samtidig som vi foretok systemrevisjon i en nabokommune. De var med på åpnings- og slutt møte og vi bidro med hjelpeverktøy til bruk ved gjennomgang av kommunens egen praksis. De tre kommunene la fram sine resultater i et oppsummeringsmøte. Alle hadde funnet forhold eller rutiner som skulle forbedres. Det kom fram at det hadde vært tidkrevende, men at kommunene hadde lært mye av å foreta denne egenrevisjonen. De ville anbefale dette til andre kommuner og virksomheter.

Ressursbruk

Avdelingen bruker samlet 3,5 årsverk på disse resultatområdene:

- Resultatområde 43 – Krisetiltak
- Resultatområde 44 – Familievern
- Resultatområde 45 – Barnevern

Helse

Oppdragsgivere på helseområdet er Helsedirektoratet (rådgivning og forvaltningsoppgaver) og Statens helsetilsyn (tilsyn med fylkets helsetjenester, kommunale og spesialisthelsetjenester). Det er lagt til grunn at ressursinnsatsen skal fordeles likt mellom oppdragsgiverne, noe som for et par år tilbake også var tilfellet.

De siste årene har det vært en betydelig økning i antallet hendelsesbaserte tilsynssaker og rettighetssaker, slik at ressursinnsatsen på tilsyn har økt. Vi har måttet nedprioritere noe når det gjelder planlagt tilsyn i form av systemrevisjoner. På tross av dette er saksbehandlingstiden for lang innen tilsynsområdet.

Prioriteten er enkeltindividers rettssikkerhet, med fokus på svake grupper. Vi har derfor vektlagt forsvarlig saksbehandlingstid på rettighetssaker (kommunale tjenester og spesialisthelsetjenester), saker etter kapittel 9 i lov om kommunale helse- og omsorgstjenester (bruk av tvang overfor psykisk utviklingshemmete) og Pasient- og brukerrettighetslovens kap. 4 (bruk av tvang for å kunne gi nødvendig somatisk helsehjelp til personer uten samtykkekompetanse som motsetter seg helsehjelpen). Denne vektleggingen har ført til en utfordrende lang saksbehandlingstid på hendelsesbasert tilsyn.

Vi prioriterer saker hvor det avdekkes forhold der tjenestetilbud eller enkeltpersoner kan mistenkes for å utgjøre en faktisk fare for pasienter eller brukere.

Helseavdelingen har de siste årene hatt rådgivere som har jobbet systematisk mot kommunene. Siktemålet er en gjennomføring av statens politikk på helseområdet. Dette gjelder

- kommunale helse- og omsorgstjenester
- folkehelse, re-/ habilitering
- individuell plan og tjenester for psykisk utviklingshemmete
- psykisk helsearbeid
- rusforebygging

Ved at vi har en gruppe rådgivere som har disse arbeidsfeltene som en dedikert oppgave, sikrer vi at selv i en situasjon med stor tilgang av tilsynsoppgaver har vi god kontroll på nevnte direktoratsoppgaver (fordeling av fagmidler til kommunene, oppfølging og kontroll av bruken av midlene).

Førerkortfeltet (inndragninger, dispensasjoner og rådgivning) dominerer på embedets statistikk for ut- og inngående dokumenter. Tendensen har fortsatt de siste årene med ca 15 % økning årlig. Dette er en ressursmessig utfordring som løses ved effektiv saksbehandling i en dedikert gruppe. Løsningen har sikret både en forsvarlig saksbehandlingstid og eksternt rådgivning og opplæring.

Helseavdelingen har sammen med embedets avdeling for barnevern og sosiale tjenester samarbeidet om en ny mal for tilsynsrapportene som skrives etter gjennomførte systemrevisjoner. Målsetningen har vært å kommunisere bedre ut mot tjenestene, herunder også vurdere områder hvor vi ikke finner avvik. Implementeringen har vært gjort under veiledning fra Statens helsetilsyn, og den nye malen skal evalueres gjennom 2015.

Ressursbruk

Helseavdelingen bruker samlet 19,7 årsverk på disse resultatområdene:

- Resultatområde 76 – Samhandling, kvalitet og helseberedskap
- Resultatområde 77 – Andre oppdrag
- Resultatområde 83 – Folkehelsearbeid
- Resultatområde 84 – kommunale helse- og omsorgstjenester
- Resultatområde 41 – Tilsyn og klagesaksbehandling etter barnevernloven
- Resultatområde 73.1 – Klager på individuelle tjenester etter lov om sosiale tjenester i Nav
- Resultatområde 74 – Tilsyn etter lov om sosiale tjenester i Nav

- Resultatområde 82 – Tilsyn og klagesaksbehandling som gjelder helse- og omsorgstjenester

Oppvekst, barnehage og opplæring

Etter at strukturen i embetsoppdraget ble endret ved at resultatområder under barnehage og grunnopplæring ble slått sammen, var Fylkesmannens hovedoppdrag i 2014 todelt. Det ene oppdraget knyttet seg til forvaltningsoppgaver og spesielt tilsyn og veiledning, mens det andre var rettet mot kvalitetsutvikling i bred forstand.

På forvaltningsområdet var det det satt resultatkrav for tilsyn i form av nærmere gitte aktivitetskrav både for barnehage og skole. Aktivitetskravene er omfattende og stiller store krav til avdelingen og medarbeiderne. Avdelingen har likevel oppfylt aktivitetskravene på begge områder, men dette har gått noe på bekostning av planlagte regelverkssamlinger.

Samlinger knyttet til felles nasjonalt tilsyn har blitt prioritert. Avdelingen ønsker større kapasitet til hendelsesbaserte tilsyn, særlig på utdanningsområdet. Med ny tilsynsmetodikk opplever Fylkesmannen at barnehageeiere og skoleeiere i større grad enn tidligere oppnår regeletterlevelse, enten etter kurs/veiledning eller i perioden fra foreløpig rapport til endelig rapport. Andre forvaltningsoppgaver som klagebehandling, veiledning, tilskudd, eksamen, statistikk og tiltak innenfor tilpasset opplæring, spesialpedagogisk hjelp og spesialundervisning er utført i henhold til oppdrag og resultatkrav.

Opgavene knyttet til kvalitetsutvikling var mange og til dels ulike i forhold til den enkelte satsning. Det har vært en styrke at oppgavene og forventningene til Fylkesmannen har blitt bedre beskrevet. Arbeidet med ungdomstrinnsatsningen har vært prioritert, og Fylkesmannen vil særlig trekke frem det samarbeidet som nå ser ut til å ha etablert seg i fylket mellom de viktigste utviklingsaktørene. KS, Utdanningsforbundet i Buskerud, Buskerud fylkeskommune, Høgskolen i Buskerud og Vestfold og Fylkesmannen har videreført GNIST-arbeidet og etablert Buskerudmodellen for samarbeid mellom de nevnte aktører på ledernivå. Samarbeidet dreier seg om informasjon om og koordinering av ulike tiltak, men også gjennomføring av fellestiltak rettet mot barnehage og utdanning i fylket. Dette arbeidet ser også ut til å få en plass i «Regional plan for kunnskapssamfunnet Buskerud», som er under utvikling.

Ressursbruk

Avdelingen disponerer 10,6 årsverk totalt, hvorav ca 0,5 årsverk benyttes til oppgaver under BLD. Med kun to resultatområder fordelte de øvrige 10,1 årsverk seg som følger:

- Resultatområde 31: Forvaltningsoppgaver – barnehagen og grunnopplæringen - 7,3 årsverk
- Resultatområde 32: Oppgaver for økt kvalitet i barnehagen og grunnopplæringen - 2,8 årsverk

Arealdisponering, byggesaker og universell utforming

Arealdisponering

Landbruks- og næringsavdelingen ivaretar nasjonale og regionale landbruksinteresser knyttet til arealforvaltningen gjennom dialog, møter, veiledning og behandling av konkrete saker. Fylkesmannen deltar aktivt på regionalt Planforum når det er aktuelt ut fra landbrukshensyn, og i Fylkesmannens interne plansamarbeid.

På landbruksområdet ble det i 2014 gitt uttalelse til om lag 130 reguleringsplaner, ca. 50 dispensasjonssaker og 29 kommuneplaner/kommunedelplaner og planstrategier. Uttalelsene blir gitt samlet fra Fylkesmannen. På landbruksområdet ble det fremmet én innsigelse til en kommunedelplan ut fra strid med nasjonale jordverninteresser. Det ble gjennomført én mekling i forbindelse med tidligere innsigelse på landbruksområdet. Her ble innsigelsen trukket gjennom meklingen. En tidligere klage fra 2013 på dispensasjonsvedtak i kommunen ble også trukket i 2014. Det er ikke påklaget nye dispensasjoner i 2014. En tidligere innsigelse fra 2013 ligger fortsatt til behandling i KMD.

Regional plan for Nordfjella ble slutført i 2014. Her har landbruks- og næringsavdelingen avdelingen vært med i planarbeidet for å ivareta landbruks- og næringsinteressene innenfor rammene for planen. Vi har også deltatt i referansegrupper for flere større samferdselsprosjekter som er under planlegging i fylket i 2014.

Byggesaker

Vi har i 2014 hatt en gjennomsnittlig saksbehandlingstid på noe under 12 uker. De sakene som har ligget lenger har sin årsak i at sakene trengte ytterligere utredning før vi kunne fatte vedtak. Hvis andre årsaker har vi varslet partene særskilt om lenger behandlingstid. Vi har prioritert veiledning av kommunene, blant annet ved tre seminarer for samtlige kommuner med stor deltakelse fra både administrasjon og politikere.

Ressursbruk

Ressursene som i 2013 ble ressursrapportert på Miljøverndepartementes resultatområde 12.1 Planlegging for en bærekraftig utvikling, er i 2014 overført til KMDs resultatområde 66.0 Bolig- og bygningsrett.

Landbruk og næringsutvikling

Gjennom det regionale partnerskapet følger Fylkesmannen i samarbeid med Innovasjon Norge, fylkeskommunen, faglagene og kommunene opp Regionalt næringsprogram, der overordnet mål er minst 1 % årlig økning i matproduksjonen. Gjennom prosjektet "Bruk Buskerud – økt matproduksjon" er det stimulert til økt aktivitet i de store produksjonene. Fylkesmannen ser det som en styrke at det er bred oppslutning om en felles "Matproduksjonsarena", og aktørene har fått i gang mange tiltak. Det ser ut til å være en god utvikling for grøntsektoren, sauehold og ammeku/storfekjøtt, men felles innsats har likevel ikke gitt ønskede resultater for korn og melk. I samarbeid med fylkene rundt Oslofjorden har det vært mobilisering for å få i gang et klyngeprosjekt innen frukt og bær, og prosjektet drives nå fram av produsentene med bistand fra veilednings- og støtteapparatet.

Fylkeskommunene og Fylkesmennene i Østfold, Oslo og Akershus, Buskerud og Vestfold har sammen med bondelagene i de samme fylkene satt i gang prosjektet Grønn Forskning. Prosjektleder er ansatt gjennom NLR Viken, lokalisert til Gjennestad i Vestfold, og det arbeides med prosjekter i alle de deltakende fylkene.

Innenfor regional matkultur har Fylkesmannen arbeidet mye med matnettverkene. Dette skjer i et nært samarbeid med Innovasjon Norge, og vi håper at produsentmiljøene opplever samarbeidet som "sømløst". Matnettverkene bidrar til flere produsenter, noe som fører til økt volum, mer profesjonalitet og synliggjøring av lokale fortrinn. Fylkesmannen har også samarbeid med et godt bedriftsrettet miljø i Sigdal innen økologisk landbruk og lokal foredling. Det har også vært mye pådrivervirksomhet for økt økologisk forbruk, og det foregikk samarbeid med OQ-prosjektet i Oslo/Akershus.

Mye har skjedd i økologisk foregangsfylkeprosjekt "Levende matjord", med kurs og markdager over hele landet. Det er gledelig at interessen for å finne tiltak, motvirke jordpakking, dårlig jordstruktur og lite liv i jorda er økende ute i næringen. Det er aktivt samarbeid om utviklings- og forsøksvirksomhet med Bioforsk, Lindum A/S og Vital Analyse.

Innenfor arbeidet med "Inn på tunet" har Fylkesmannen støttet aktivt opp om etablering av "Tilbydernettverket", og høsten 2014 ble det avklart at tilbydere i Vestfold også vil kople seg på dette nettverket.

De fleste kommunene har stort sett rimelig god kompetanse på landbrukskontorene, men det ser ut til å skorte på kapasitet til å få nok tid til næringsrettet og utviklingsorientert arbeid. Det er ofte liten tid utover de lovpålagte oppgavene innen tilskuddsforvaltning og lovsaker. Små kontorer er sårbare ved sykdom og vakanser. Fylkesmannen har drøftet kompetanse- og kapasitetssituasjonen i dialogmøter.

Ressurbruk

Avdelingen disponerer 15,5 årsverk, samt at vi benytter kompetanse (0,5 årsverk) fra annen avdeling på følgende resultatområder:

- Resultatområde 21 – Matsikkerhet
- Resultatområde 22 – Landbruk over hele landet
- Resultatområde 23 – Økt verdiskaping
- Resultatområde 24 – Bærekraftig landbruk

Naturressursforvaltning og miljøvern

Naturmangfold, vannforvaltning og forurensning

Buskerud har 144 områder som er vernet etter naturvernloven eller naturmangfoldloven, og forvaltning og oppsyn i verneområdene er en viktig del av Fylkesmannens virksomhet. Det er i løpet av året utarbeidet forslag til forvaltningsplaner for flere verneområder, og det er utarbeidet skjøtselsplan for Myrflangre. Oppsyn og tiltak i enkelte av verneområdene er gjennomført i samarbeid med Statens naturoppsyn. Bekjempelse av Rynkerose er en viktig oppgave i de kystnære verneområdene. Når det gjelder forslag til nye verneområder er det gjennomført høring og sendt tilråding om to frivillig verneområder i skog, i tillegg til et område som eies av Opplysningsvesenets fond og et område på Statskog SFs grunn.

Fylkesmannen har miljøfaglig sektoransvar for helhetlig vannforvaltning og har i denne forbindelse bistått Vannregionmyndigheten og vannområdene i prosessen med utarbeidelse av tiltaksplaner og fastsettelse av miljømål. Det faglige ansvaret for karakterisering og klassifisering av økologisk og kjemisk tilstand i vannforekomster er fulgt opp, og vi har initiert tiltak for å framskaffe overvåkingsdata som muliggjør klassifisering av vannforekomster. Vi har videre fordelt midler til kalking og fulgt opp avbøtende tiltak i regulerte vassdrag.

Forvaltning av fiskeressursene er fulgt opp i samsvar med lov om laksefisk og innlandsfisk og naturmangfoldloven med tilhørende forskrifter. Fylkesmannen har deltatt i arbeidsgruppe som vurderer spredningsfare for *Gyrodactylus salaris* sjøvegen i Oslofjorden. Overvåking av edelkreps i Steinsfjorden er videreført etter fast opplegg. Negative effekter på vandringsmuligheter for ål I Drammenselva er vurdert i et eget åleprosjekt, og kartlegging av elvemusling er fulgt opp i Åroselva og Numedalslågen. Når det gjelder uønsket spredning av fiskearter er fokuset rettet mot spredning av ørekyte på Hardangervidda, og det gjennomføres tiltak for å hindre dette.

Fylkesmannen i Buskerud har sekretariatsfunksjonen for Rovviltnemnda i region 2 Sør-Norge. Arbeidet er gjennomført med godt samarbeid mellom miljøvernavdelingen og landbruksavdelingen. Samarbeidet med nemnda og øvrige aktører innen rovviltforvaltningen fungerer godt. Når det gjelder forvaltning av villrein har Fylkesmannen deltatt aktivt i planprosessen for Nordfjella. Vi har også deltatt i ulike forum i forbindelse med Regional plan for Hardangervidda.

Når det gjelder forurensning har vi deltatt i tilsynsaksjonen mot avløpsanlegg i 2014. Vi hadde tilsyn ved sju avløpsanlegg i mai og juni. I tillegg gjennomførte vi revisjon på et anlegg i oktober. Det er sendt inn sluttrapport for overvåking av indre Drammensfjord 2013. Overvåking av vann og sedimenterende materiale, og fiskeundersøkelse, ble gjennomført som del av Ren Drammensfjord 2014.

Etter gjentagende påminnelser til kommunene om å sende inn havneoversikter og avfallsplaner har tre av fire kystkommuner levert, den siste kommer trolig snart. Av 33 havner hadde 15 levert avfallsplan ved årsskiftet. Vi vurderer avfallsplanene fortløpende.

Klima

Fylkesmannen uttaler seg til alle kommuneplaner og reguleringsplaner, hvor klima og energi er sentrale tema i uttalelsene. Vi har spesielt fokus på samordnet bolig-, areal- og transportplanlegging og miljøvennlige energiløsninger. Fylkesmannens virkemidler på disse områdene anses imidlertid å være noe begrenset. Vi har også laget oversikt over pågående og kommende areal- og transportplanprosesser av særlig betydning for klimagassutslipp i fylket, og redegjort for hvordan Fylkesmannen er involvert i de ulike prosessene.

Større planprosjekter

Fylkesmannen har deltatt i arbeids- og referansegrupper i forbindelse med Buskerudbyen, ny E16 og Ringeriksbanen i Hole og Ringerike, og utredningen om en ny Oslofjordforbindelse. Dette har gitt nyttig informasjon og noen muligheter for påvirkning.

Miljøhensyn i planlegging

Fylkesmannen har lagt vekt på regjeringens ønske om en reduksjon i antall innsigelser og større vekt på det kommunale selvstyret. I 2014 har derfor antall innsigelser på miljøområdet gått kraftig ned, og vi fremmet innsigelser til 4 % av reguleringsplanene. Dette er en markant nedgang fra tidligere år hvor antall hvor tilsvarende tall var 20 og 25 %. Strandsone, vassdrag, naturmangfold, landskap, støy, luftforurensning og barn og unge fortsatt aktuelle tema som blir vurdert og kommentert.

Tilsyn og konsesjonsbehandling

Mange utslippstillatelser til asfaltverk, forbrenningsanlegg for rene brensler og pukkverk er falt bort og bedriftene er overført til forskriftsstyring. Det er gjennomført kontrollaksjoner for avløp, deponi og skipsverft. EE-avfall ble ikke prioritert i 2014.

Kart og geodata

GIS brukes aktivt i saksbehandlingen hos Fylkesmannen i Buskerud. Spesielt i forbindelse med vern, forvaltningsplaner, rovvilt og naturmangfold som kvalitetssikres, vedlikeholdes og ajourføres. I 2014 ble hele GIS-gruppa skiftet ut. Nye medarbeidere er på plass, men det har ført til noen forsinkelser og restanser. Særlig gjelder dette kvalitetssikring av datasett fra naturtypekartleggingen for import til Naturbase.

Det har blitt lagt mye ressurser i grunnleggende utvikling av digital løype for å få planer til offentlig ettersyn tilgjengelig på vår kartinnsynsløsning. En digital samhandling som dette vil bidra til å øke kunnskapen om digitale plandata generelt, og samtidig heve kvaliteten på plandataene tidlig i planløpet. Vi tror også at denne omleggingen forenkler kommunens og de øvrige involverte parters samhandling med Fylkesmannen i Buskerud.

Når det gjelder kartlegging og overvåking av naturmangfold har Fylkesmannen startet opp kvalitetssikring og supplerende kartlegging av naturtyper i Røyken og Hurum kommuner, i tillegg til kvalitetssikring av utvalgte naturtyper for slåttemark, hule eiker og kalksjøer.

Ressursbruk

Ressursene som i 2013 ble ressursrapportert på Miljøverndepartementets resultatområde 12.1 Planlegging for en bærekraftig utvikling, er i 2014 overført til KMDs resultatområde 66.0 Bolig- og bygningsrett.

Samfunnsikkerhet og beredskap

Fylkesmannen har gjennomført øvelser og tilsyn i henhold til oppdragsbrevet. Vi driver utstrakt opplæring av interne og kommunale brukere av CIM-verktøyet. Vi har revidert vår beredskapsplan og påbegynt revisjon av nye FylkesROS i tråd med DSBs nye veileder. Vi har utstrakt kontakt med regionale og andre beredskapsaktører blant annet gjennom vårt fylkesberedskapsråd.

Ressursbruk

Beredskap er et felt hvor alle avdelingene har sine dedikerte oppgaver og ressurser, samt en egen beredskapsenhet på 2,5 årsverk som har dette som særskilt ansvarsområde.

Resultatområde	Kapittel 0525	Fagdep.
Klima- og miljødepartementet	kr 7 100 701,80	kr 2 891 223,57
Landbruks- og matdepartementet	kr 9 480 011,70	kr 0,00
Kunnskapsdepartementet	kr 6 073 418,60	kr 15 540 906,58
Barne-, likestillings- og inkluderingsdepartementet	kr 2 291 705,16	kr 668 781,14
Justis- og beredskapsdepartementet	kr 3 179 796,05	kr 6 353 070,25
Kommunal- og moderniseringsdepartementet	kr 33 525 960,57	kr 309 565,88
Arbeids- og sosialdepartementet	kr 1 984 728,37	kr 1 367 577,81
Helse- og omsorgsdepartementet	kr 11 669 536,26	kr 1 350 990,29
Andre	kr 1 060,00	kr 0,00
Sum:	kr 75 306 918,00	kr 28 482 115,00

IV - Styring og kontroll i embetet

Det viktigste strategiske grepet som ble tatt i 2014 var igangsetting av en organisasjonsgjennomgang ved embetet. Arbeidet startet våren 2014 med en analyseperiode der vi beskrev aktuelle problemstillinger. I siste halvår arbeidet vi i dybden og utredet alternative organisasjons- og ledelsesmodeller. Målsettingene med prosessen er bedre ressursutnyttelse, bedre internt samarbeid og at vi fremstår enhetlig utad. Endringene i organisasjons- og lederstruktur skal iverksettes innen 1. juni 2015.

Den overordnede risikovurderingen for 2014 resulterte i at vi gjennomførte forbedringer innenfor følgende områder:

- kommunikasjon med omverdenen basert på åpenhet og tilgjengelighet
- et godt økonomisk overblikk over eget budsjettkapittel og alle fagmidler
- økt IKT-faglig kompetanse og investeringer
- dokumentasjon og rutiner i henhold til sikkerhetsloven

Spesielle forhold knyttet til bemanning, kapasitet og kompetanse

Sosiale tjenester i NAV og vergemål:

Klagesaker etter lov om sosiale tjenester i NAV hadde en økning i saker på 38 %. Både på dette saksområdet og på vergemålsområdet er det satt inn vikarer for å avhjelpe presset.

Miljøvern

I Embetsoppdraget fra Miljødirektoratet er det gitt svært detaljerte oppdrag for 2014. Oppdrag med tidsfrister og krav til rapportering er gjennomgått i avdelingens virksomhetsplan og det er gitt tilbakemelding til direktoratet om noen oppgaver som ikke kunne prioriteres i 2014. Sammen med en del av oppgavene er det overført midler til gjennomføring av tiltak, og miljøvernavdelingen opprettet i alt 38 prosjekter med en samlet sum på litt under 20 millioner kr. Det er et vesentlig problem for iverksetting av tiltak og opprettelse av engasjementer at mange av tilsagnsbrevene kommer utover våren og til dels ut på sommeren.

For framtidig styring og gjennomføring av tiltak er det derfor sterkt ønskelig at tilsagn om midler kommer før nyttår, eventuelt at prosjektmidlene kan gjøres gjeldende for flere år. Omfanget og detaljeringen av embetsoppdraget bør også reduseres vesentlig.

Landbruk

Det er stort tidspress på tilskuddsforvaltningen, og avdelingen har for lite ressurser til å gjennomføre foretakskontroller. Det hadde også vært ønskelig å ha mer ressurser til utviklingsorientert næringsarbeid med fokus på innovasjon og verdikjeder, spesielt med tanke på de forsterkede signalene om å være utviklingsorienterte og drive utadrettet virksomhet. Ut fra ressursene som er tilgjengelig må det prioriteres svært strengt.

V - Vurdering av framtidsutsikter

Sosiale tjenester i NAV

Som nevnt i del III har klagesakene som gjelder sosiale tjenester i NAV økt med 38 % fra 2013 til 2014. Vi har likevel, med få unntak, klart å ha forsvarlig saksbehandlingstid. Restansen var relativt stor ved inngangen til 2015. Dersom denne tendensen fortsetter i 2015 vil det kunne føre til lengre saksbehandlingstid. Personer som er avhengig av økonomisk stønad til livsopphold er i en vanskelig livssituasjon. Det er derfor viktig at disse får en rask avgjørelse. Vi ser derfor at vi kan ha behov for å øke bemanningen på dette området.

Vårt fylke har en utfordring når det gjelder å få asylsøkere/flyktninger i arbeid eller utdanning etter endt introduksjonsprogram. Vi ser også at brukere ikke får riktige tiltak fordi det ikke er foretatt en god nok kartlegging av hva de trenger av bistand for å kunne bli selvhjulpne. Vi ønsker å kunne videreutvikle samarbeide med NAV Buskerud for å bedre innsatsen overfor de svakeste gruppene.

Vergemål

Vi har kommet et godt stykke nærmere målet for vergemålsreformen i 2014. Dersom vergemålsapplikasjonen videreutvikles, forbedres og blir pålitelig, håper vi å kunne ivareta denne gruppa enda bedre. Vi skal imidlertid i gang med å vurdere 23 eldre umyndiggjøringssaker med tanke på individuelle tilpasninger av vergemålene. Disse sakene er ressurskrevende, spesielt hvis de må avgjøres i rettssystemet.

Barnehagen og grunnopplæringen

Samarbeidet mellom de viktigste aktørene på fylkesnivå skal videreutvikles (ref. Buskerudmodellen), og omfatte arbeid om barn, unge og voksne i alle utdanningsløp. En viktig faktor i dette arbeidet er tilknytningen til «Regional plan for kunnskapssamfunnet Buskerud» og områdene kvalitet i barnehage og opplæring, fagopplæring og folkehelse. Nevnte samarbeid og Regional plan med sitt langsiktige perspektiv og årlige handlingsplaner, skal bl.a. medvirke til bedre utnyttelse av de samlede ressurser fylket disponerer på de aktuelle områdene.

For å lykkes med mål og resultater, er Fylkesmannen og øvrige aktører avhengige av de som arbeider på kommunalt nivå, barnehagenivå og skolenivå. Det siste året er det flere fra lokalt nivå som uttrykker en viss «trettthet». Denne gir seg utslag i redusert påmelding til prosjekt, kurs, konferanser og samarbeidsmøter.

Samtidig opplever vi at flere og flere kommuner ønsker kurs og veiledning av Fylkesmannen for ansatte i egen kommune. Dette kan tyde på at kommunebasert, skolebasert og også barnehagebasert kompetanseutvikling etter hvert foretrekkes i kommunene. Fylkesmannen er positiv til å bidra også inn i den enkelte kommune, men en slik utvikling vil trolig sprengte Fylkesmannens kapasitet ganske raskt.

Buskerud fikk fra og med 2014 tre utviklingsveiledere knyttet til «Ungdomstrinn i utvikling». Vi har lagt stor vekt på at utviklingsveilederne skal arbeide som et team og ha tett kobling både til Høgskolen i Buskerud og Vestfold og Fylkesmannen. Ordningen med utviklingsveiledere betraktes som svært vellykket i Buskerud. Teamet har opprettet god kontakt med alle kommuner og alle ungdomsskoler i fylket og er allerede blitt sterkt etterspurt, også fra barneskoler og på tema som ikke uten videre hører til ungdomstrinnsatsningen. En videreutvikling av denne ordningen, med flere stillinger, til også å omfatte barnehage, barneskole og flere tema, er etter vårt syn en god vei å gå.

Plan- og byggesaker

Vi skal i to år fremover være deltager i forsøket med samordning av statlige innsigelser til kommunale planer. Samlet sett har vi tro på at dette vil legge til rette for en ny måte å jobbe med disse sakstypene på, ved at man må få en mer forpliktende dialog med kommunene på et tidligere stadie i prosessene enn det som er praksis i dag. Dette vil høyst sannsynlig gi avklaringer rundt problemområder/temaer, som igjen vil løse konflikter som i dag møtes med innsigelse.

Landbruks- og næringsutvikling

Arbeidet med økt matproduksjon vil holde fram med fortsatt høyt fokus. Prosjekter og tiltak som bidrar til økt matproduksjon vil bli gitt prioritet ved tildeling av BU-midler til utredning og tilrettelegging. Når det gjelder matmangfold, vil arbeidet fortsette med ytterligere ett mat-nettverk som er under oppstart blant produsenter i

Drammensområdet. I påvente av ny melding til Stortinget om nye næringer utenom tradisjonelt landbruk fortsetter Fylkesmannen arbeidet med mobilisering innen de prioriterte satsingsområdene i regionalt næringsprogram.

Fylkesmannen er spent på hvordan endringene i jordbruksoppkjøret 2014 vil slå ut, ettersom størrelsesstrukturen i areal- og kulturlandskapstilskuddet er fjernet. Det fører til en omfordeling mellom søkerne og dermed også mellom kommunene. Den neste søknadsomgangen vil kunne vise bedre hvordan konsekvensene blir.

På skogområdet vil oppfølging av den nye strategien for økt aktivitet i Buskerud-skogbruket stå sentralt, bl.a. med støtte og veiledning til de regionale skognettverkene. Pådriverrollen for å opprettholde aktivitet på skogkultur vil bli prioritert, og likedan fortsettelse av påbegynte prosjekter innen infrastruktur, bioenergi og økt bruk av tre. For å fylle hullet etter Follum og Tofte er det stort behov for trebasert industri med volum.

Miljøvern

Den sterke befolkningsveksten i Osloområdet fører til øket tilflytting og press på arealer med viktig kulturlandskap, friluftsliv- og naturområder i kommunene i nedre del av Buskerud. Det foregår samtidig en innflytting fra utkantkommunene som også bidrar til pressproblemer i de sentrale områdene.

Det er igangsatt utredningsarbeider og belønningsordninger gjennom Buskerudbyen som har som målsetning at den nye befolkningsveksten ikke skal føre til øket biltrafikk, men at transportbehovet skal løses med kollektivtrafikk, sykkel og gange. En slik omlegging vil kreve både holdningsendringer, utbygging av infrastruktur for alternative transportformer og restriksjoner på biltrafikk. Dette vil ta tid, og vi må regne med at det i de nærmeste årene vil bli en fortsatt økning av biltrafikken i de syv kommunene som omfattes av Buskerudbyen, med problemer når det gjelder framkommelighet og forurensninger.

Fortetting og utlegging av nye byggeområder fører til øket press på eksisterende grøntområder og kan ha uheldige virkninger for naturmangfold, estetikk og landskapsopplevelse. Andelen av støyplagede personer vil også øke med en slik utbygging. Disse ulempene må vurderes i forhold til andre viktige samfunns mål, som blant annet går ut på å redusere utslipp av skadelige klimagasser. Innbyrdes motstridende mål i den statlige politikken fører til vanskelige avveininger for både kommunene og de regionale og statlige myndighetene, samtidig som det er sterke økonomiske incentiver for høy arealutnyttelse i sentrale områder.

Et vesentlig problem for kommunene i denne delen av fylket er det store masseoverskuddet i Osloområdet. Alle grave- og byggearbeider i dette området fører til at det må transporteres jord- og steinmasser ut til nabokommunene, blant annet til kommuner i Buskerud. Det er videre planlagt og igangsatt nye samferdselstiltak med store tunnelprosjekter som vil føre til en betydelig økning av masseoverskuddet i mange år framover. Saken er tatt opp i møte med Direktoratet for mineralforvaltning og Buskerud fylkeskommune, men det synes ikke som det noen som vil ta et overordnet ansvar for å skaffe oversikt og finne løsninger på dette problemet.

Fortsatt ønske om hyttebygging i fjellkommunene fører til at områder over tregrensa blir tatt til bruk til utbyggingsformål, også opp i snaufjellet. Dette har uheldige virkninger for landskapsopplevelse, friluftsliv og naturmangfold, blant annet når det gjelder villreinens leveområder. Fylkesmannen savner en nasjonal politikk for utbygging i fjellområdene, og det bør være klare retningslinjer for å unngå bygging i de åpne og sårbare områdene.

VI - Årsregnskap

VI Årsregnskap 2014 for Fylkesmannen i Buskerud

Ledelseskomentarer

Innledning

Fylkesmannen i Buskerud er Kongens og regjeringens representant i fylket og skal arbeide for at Stortingets og regjeringens vedtak, mål og retningslinjer blir fulgt opp. Fylkesmannen er et viktig bindeledd mellom kommunene i Buskerud og sentrale myndigheter. Embetet er et ordinært statlig forvaltningsorgan underlagt Kommunal- og moderniseringsdepartementet, som fører regnskap i henhold til kontantprinsippet.

Bekreftelse

Årsregnskapet er avlagt i henhold til bestemmelser om økonomistyring i staten, rundskriv R-115 fra Finansdepartementet og krav fra virksomhets- og økonomiinstruks for Fylkesmannen fastsatt av Kommunal- og moderniseringsdepartementet 27. juni 2014.

Tallene i regnskapsoppstillingen gjelder ikke bare embetets driftsutgifter, men også alle ordninger embetet administrerte og utbetalte på vegne av fagdepartementer og direktorater i 2014 (honorar til sensorer, kontrollkommisjoner, tilskudd osv.).

Jeg mener regnskapet gir et dekkende bilde av Fylkesmannen i Buskeruds totale disponible bevilgninger og belastningsfullmakter, regnskapsførte utgifter og inntekter.

Vesentlige forhold

I 2014 har Fylkesmannen disponert en tildeling over kapittel 0525 post 01 på 76,8 millioner kroner og regnskapet viser et mindreforbruk på 1,3 millioner kroner som søkes overført til 2015 på post 01 jamfør note B.

Vergemålsforvaltningen ble i 2014 finansiert over kapittel 0469 post 01 med en ramme på 8,9 millioner kroner. Regnskapet på posten er gjort opp i balanse. Regnskapet på kapittel 0469 post 21 viser at det ble utbetalt 2,8 millioner kroner i vergehonorar i 2014.

For å få driftsbudsjettet i balanse ble bevilgningen på kapittel 0525 i 2014 styrket med 4 millioner kroner i administrativ kostnadsdekning fra fagkapitlene .

Husleiekostnader på 6,9 millioner kroner presentert i note 4 er ikke reelle grunnet grupperingen av artskontoer. Siden administrativ kostnadsdekning føres på konto 6301 blir saldo på kontogruppe 63 redusert. Embetets faktiske kostnader til husleie beløper seg til vel 8,4 millioner kroner.

Posten "Konsulenter og andre kjøp av tjenester fra eksterne" på 25,2 millioner kroner i samme note gjelder i liten grad egne driftskostnader på 1,5 millioner kroner. Hovedtyngden på 23,7 millioner kroner er knyttet til utbetaling av vergemål, fri retthjelp og kjøp av rådgivningstjenester bl.a. på miljøområdet.

Drammen, 27. februar 2015

Helen Bjørnøy

Prinsippnote til årsregnskapet

Årsregnskapet for Fylkesmannen i Buskerud er utarbeidet og avlagt etter retningslinjene fastsatt i "bestemmelser om økonomistyring i staten", fastsatt 12. desember 2003 med endringer, senest 18. september 2013. Årsregnskapet er i henhold til krav i bestemmelsene punkt 3.4.1, nærmere bestemmelser i Finansdepartementets rundskriv R-115 og eventuelle tilleggskrav fastsatt av Kommunal- og moderniseringsdepartementet.

Oppstillingen av bevilgningsrapporteringen viser bevilgningsrapportering, og beholdninger virksomheten står oppført med i kapitalregnskapet. Oppstillingen av artskontorrapporteringen hva som er rapportert til statsregnskapet etter standard kontoplan for statlige virksomheter, og hvilke grupper av kontoer som inngår i mellomværende med statskassen.

Oppstillingen av bevilgningsrapporteringen og artskontorrapporteringen er utarbeidet med utgangspunkt i bestemmelsene punkt 3.4.2 – de grunnleggende prinsippene for årsregnskapet:

Regnskapet følger kalenderåret

Regnskapet inneholder alle rapporterte utgifter og inntekter for regnskapsåret

Utgifter og inntekter er ført i regnskapet med brutto beløp

Regnskapet er utarbeidet i tråd med kontantprinsippet

Oppstillingene av bevilgnings- og artskontorrapportering er utarbeidet etter de samme prinsippene, men gruppert etter ulike kontoplaner. Prinsippene samsvarer med krav i bestemmelsene punkt 3.5 til hvordan virksomhetene skal rapportere til statsregnskapet. Sumlinjen "*Netto rapportert til bevilgningsregnskapet*" er lik i begge oppstillingene.

Alle statlige virksomheter er tilknyttet statens konsernkontoordning i Norges Bank i henhold til krav i bestemmelsene pkt. 3.8.1. Ordinære forvaltningsorgan (bruttobudsjetterte virksomheter) tilføres ikke likviditet gjennom året. Ved årets slutt blir saldo på hver enkelt oppgjørskonto nullstilt.

Bevilgningsrapporteringen

Bevilgningsrapporteringen viser regnskapstall som vi har rapportert til statsregnskapet. Det er stilt opp etter kapittel og post i bevilgningsregnskapet som Fylkesmannen har fullmakt til å disponere. Oppstillingen viser alle finansielle eiendeler og gjeld vi står oppført med i statens kapitalregnskap. Kolonnen "samlet tildeling" viser hva virksomheten har fått stilt til disposisjon i tildelingsbrev for hver kombinasjon av kapittel/post.

Utgiftene knyttet til mottatte belastningsfullmakter er bokført og rapportert til statsregnskapet og vises i kolonnen "regnskap 2014".

Vi har ikke gitt belastningsfullmakter til andre virksomheter.

Artskontorrapporteringen

Artskontorrapporteringen viser hvilke regnskapstall vi har rapportert til statsregnskapet etter standard kontoplan for statlige virksomheter. Vi har en trekkrettighet for disponible tildelinger på konsernkonto i Norges bank. Tildelingene skal ikke inntektsføres og vises derfor ikke som inntekt i oppstillingen.

Note 7 til artskontorrapporteringen viser forskjeller mellom avregning med statskassen og mellomværende med statskassen.

Oppstilling av bevilgningsrapportering for regnskapsår 2014							
Utgiftskapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst	Note	Samlet tildeling	Regnskap 2014	Merutgift (-) og mindreutgift
0525	Fylkesmannsembetene - driftsutgifter	01	Driftsutgifter	A, B	76 831 000	78 124 753	-1 293 753
0525	Fylkesmannsembetene - spes. driftsutgifter	21	Spesielle driftsutgifter	A, B	844 000	5 578 307	-4 734 307
0225	Tiltak i grunnopplæringen - driftsutgifter	01	Driftsutgifter		1 593 000	1 595 598	
0225	Tiltak i grunnopplæringa - særskilte driftsutg	21	Spesielle driftsutgifter		14 974 000	15 023 171	
0225	Tilskudd til oppl. av barn og unge i statl. asy	64	Diverse		13 300 000	9 604 198	
0225	Tilskudd til leirskoleopplæring	66	Diverse		3 125 000	3 124 445	
0226	Kvalitetsutvikling i grunnopplæringen - spes.	21	Spesielle driftsutgifter		7 491 612	7 448 121	
0226	Kvalitetsutvikling i grunnopplæringen - vide	22	Diverse		24 595 614	23 972 763	
0231	Barnehager - spes. driftsutgifter	21	Spesielle driftsutgifter		4 484 000	4 484 000	
0310	Tilskudd til tros- og livssynsamfunn	70	Tilskudd		Åpen fullmakt	10 399 362	
0469	Vergemålsordningen - driftsutgifter	01	Driftsutgifter		8 427 506	8 427 487	
0469	Vergemålsordningen - spes. driftsutgifter	21	Spesielle driftsutgifter		Åpen fullmakt	2 793 546	
0470	Fri sakførsel	70	Tilskudd		Åpen fullmakt	971 948	
0470	Fritt rettsråd	71	Tilskudd		Åpen fullmakt	8 742 949	
0571	Rammetilskudd til kommuner - spes. driftsut	21	Spesielle driftsutgifter	A	300 000	310 074	
0621	Tilskudd til sosiale tjenester og sosial inklud	21	Spesielle driftsutgifter		2 020 020	2 028 772	
0621	Sosiale tjenester og tiltak for vanskeligstilte	63	Diverse		6 940 197	6 918 013	
0718	Rusmiddelforebygging - spes. driftsutgifter	21	Spesielle driftsutgifter		506 600	506 600	
0719	Annet folkehelsearbeid - spes. driftsutgifter	21	Spesielle driftsutgifter		25 000	25 000	
0734	Særskilte tilskudd til psykisk helse og rustilt	01	Driftsutgifter		Åpen fullmakt	1 596 106	
0734	Tvungent psykisk helsevern	70	Tilskudd		Åpen fullmakt	651 650	
0761	Omsorgstjeneste - spes. driftsutgifter	21	Spesielle driftsutgifter		727 800	727 392	
0761	Tilskudd til omsorgstjenester	60	Diverse		8 489 800	8 406 231	
0762	Primærhelsetjeneste - spes. driftsutgifter	21	Spesielle driftsutgifter		100 000	100 000	
0762	Primærhelsetjeneste - forebyggende helsetje	60	Diverse		1 530 000	1 580 000	
0762	Forebygging av uønsket svangerskap og abor	73	Tilskudd		350 000	350 000	
0763	Rustiltak - spes. driftsutgifter	21	Spesielle driftsutgifter		536 200	536 200	
0763	Rustiltak - kommunalt rusarbeid	61	Diverse		24 523 250	24 523 593	
0764	Psykisk helse - psykisk helsearbeid	60	Diverse		906 317	906 317	
0783	Personell - spes. driftsutgifter	21	Spesielle driftsutgifter		920 000	925 001	
0854	Tiltak i barne- og ungdomsvernet - spes. drif	21	Spesielle driftsutgifter		1 311 941	1 183 278	
0854	Kommunalt barnevern	60	Diverse		28 380 918	28 380 880	
0855	Statlig forvaltning av bernevernet - spes. drif	21	Spesielle driftsutgifter		0	2 610	
1144	Miljørettet prosjektarbeid m.m.	77	Tilskudd		115 000	115 000	
1400	Miljøverndepartementet - spes. driftsutgifter	21	Spesielle driftsutgifter		380 000	370 310	
1410	Miljøovervåking og miljødata	21	Spesielle driftsutgifter		943 000	862 591	
1420	Miljødirektoratet - driftsutgifter	01	Driftsutgifter		1 233 535	1 134 471	
1420	Miljødirektoratet - spes. driftsutgifter	21	Spesielle driftsutgifter		2 760 000	2 541 726	
1420	Statlige vannmiljøtiltak	22	Diverse		3 225 000	3 142 999	
1420	Tiltak i verneområder	31	Diverse		682 000	666 056	
1420	Statlige erverv, fylkesvise vernepl	32	Diverse		200 000	195 125	
1420	Oppryddingstiltak	39	Diverse		3 986 200	4 251 594	
1420	Tilskudd til vannmiljøtiltak	70	Tilskudd		30 000	25 000	
1420	Erstatning for beitedyr tatt av rovvilt	72	Tilskudd		3 500 000	3 162 379	
1420	Forebyggende og konfliktdepende tiltak i n	73	Tilskudd		1 050 000	1 060 010	
1420	Tilskudd til prioriterte arter og utvalgte natu	82	Diverse		915 000	914 000	
1425	Vilt- og fisketiltak - driftsutgifter	01	Driftsutgifter		650 000	447 689	
1425	Tilskudd til fiskeformål	70	Tilskudd		275 000	274 000	
1425	Tilskot til viltføremål	71	Tilskudd		647 122	647 122	
Sum utgiftsført					253 825 632	279 758 437	

Inntektskapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst	Samlet tildeling	Regnskap 2014	Merinntekt og mindreinntekt (-)
3525	Inntekter ved oppdrag	01	Driftsinntekter		6 106 510	6 106 510
3525	Ymse inntekter	02	Ymse		148 341	148 341
3525	Refusjon arbeidsmarkedstiltak	15	Refusjon av arbeidsmarkedstiltak		225 611	225 611
3525	Refusjon av fødsels- og adopsjonspenger	16	Refusjon av foreldrepenger		111 560	111 560
3525	Refusjon lærlinger	17	Refusjon av lærlinger		118 739	118 739
3525	Refusjon av sykepenger	18	Refusjon av sykepenger		2 041 730	2 041 730
5309	Tilfeldige inntekter, ymse	29	Ymse		163 689	
5700	Arbeidsgiveravgift	72	Arbeidsgiveravgift		11 043 688	
Sum inntektsført						19 959 868

Netto rapportert til bevilgningsregnskapet

259 798 569

Kapitalkontoer

60053501	Norges Bank KK /innbetalinger				10 320 800	
60053502	Norges Bank KK/utbetalinger				-269 828 088	
715206	Endring i mellomværende med statskassen				-291 281	
Sum rapportert						0

Beholdninger rapportert til kapitalregnskapet (201414)

Konto	Tekst	2014	2013	Endring
6260	Aksjer	0	0	0
715206	Mellomværende med statskassen	-2 550 307	-2 259 026	-291 281

Virksomhet: A3 - Fylkesmannen i Buskerud

Note A Forklaring av samlet tildeling			
Kapittel og post	Overført fra i fjor	Årets tildelinger	Samlet tildeling
0525 01	1 189	75 642	76 831
0525 21	844	0	844
0571 21		300	300

Virksomhet: A3 - Fylkesmannen i Buskerud

Note B Forklaring til brukte fullmakter og beregning av mulig overførbart beløp

Kapittel og post	Stikkord	Merutgift(-)/mindre utgift	Utgiftsført av andre i hht avgitte belastningsfullmakter	Merutgift(-)/mindre utgift etter avgitte belastningsfullmakter	Standard refusjoner på inntektspostene 15-18	Merinntekter iht merinntektsfullmakt	Omdisponering fra post 01 til 45 eller til post 01/21 fra neste års bevilgning	Innsparinger	Sum grunnlag for overføring	Maks. overførbart beløp *	Mulig overførbart beløp beregnet av virksomheten
525 01	"kan overføres"	-1 293 753		-1 293 753	2 497 640	148 340			1 352 227	[5% av årets tildeling i note A]	1 352 227
525 21	"kan nyttes under post 01"	-4 734 307		-4 734 307	0	6 106 510			1 372 203	[5% av årets tildeling i note A]	1 372 202
xxxx21	"kan nyttes under post 01"			0					0	[5% av årets tildeling i note A]	
xxxx45				0	Ikke aktuell				0		
xxxx45	"kan overføres"			0	Ikke aktuell				0	[Sum årets og fjorårets tildeling]	[Sum årets og fjorårets tildeling]
xxxx70				0	Ikke aktuell	Ikke aktuell	Ikke aktuell	Ikke aktuell	Ikke aktuell		
xxxx75	"overslagsbevilgning"			0	Ikke aktuell	Ikke aktuell	Ikke aktuell	Ikke aktuell	Ikke aktuell		

*Maksimalt beløp som kan overføres er 5% av årets bevilgning på driftspostene 01-29, unntatt post 24 eller sum av de siste to års bevilgning for poster med stikkordet "kan overføres". Se rundskriv R-2/2013 for mer detaljert informasjon om overføring av ubrukte bevilgninger.

Forklaring til bruk av budsjettfullmakter

Forklaringer til regnskapsresultatet på post 01 og 21 i sammenheng med inntektskapitlene

- Kapittel 0525 post 01 har et mindreforbruk på kr 1 352 227. Dette skyldes i hovedsak refusjoner av sykepenger og vakante stillinger.
- Kapittel 0525 post 21 har et mindreforbruk på kr 1 372 202. Dette skyldes i hovedsak at det ble overført kr 844 000 fra 2013. Vi fikk også overført kr 942 000 fra Helsetilsynet. Denne stillingen ble ikke besatt før sent i

Økonomiske og administrative fullmakter

1. Fullmakt til å overskride driftsbevilgningen på kapittel 525 post 01 Fullmakten gjelder tilgangen til å overskride driftsbevilgningen på kapittel 525, post 01 med inntil to prosent av bevilgningen på posten mot tilsvarende merinntekt på kapittel 3525, post 02, jf Bevilgningsreglementet § 11 fjerde ledd nr. 1 og Finansdepartementets rundskriv R-110/2013, pkt 2.4. Den inntektsfinansierte aktiviteten må ligge innenfor det som er virksomheten sine mål, oppgaver og rammevilkår, og ikke skape bindinger til å opprettholde et høyere aktivitetsnivå enn det som blir dekket av utgiftsbevilgningen dersom merinntekten faller bort. Merinntekter i form av lønnsrefusjoner fra andre statlige virksomheter, jf inntektspostene 15-18, gir grunnlag for overskridelser uten særskilt samtykke, og uten å være bundet av avgrensinger som er gitt.
2. Fullmakt til å overskride driftsbevilgningen på kapittel 525 post 21 Fullmakten gjelder tilgangen til å overskride driftsbevilgningen på kapittel 525, post 21 med mot tilsvarende merinntekt på kapittel 3525, post 1, jf. Romertallsvedtak II i Prop. 1S (2013-2014), Innst.16 S (2013-2014).
3. Fullmakt til å nettoførerefusjoner av utgifter til fellestjenester på kapittel 525 post 21 Fullmakten gjelder adgang til å nettoføre som utgiftsreduksjon på kapittel 525, post 21 refusjoner av utgifter til fellestjenester der embetet samordner utgiftene, jf. Romertallsvedtak III i Prop. 1S (2013-2014), Innst.16 S (2013-2014).
4. Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr Fullmakten gjelder tilgang til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr bevilget over kapittel 525, post 01/post 21 med inntil fem prosent av bevilgningen, når dette er ledd i en rutinemessig fornyingsprosess, jf Bevilgningsreglementets § 3 fjerde ledd og Finansdepartementets rundskriv R-110/2013, pkt 2.2. Salgsinntektene skal føres bokføres som en inntekt i konto klasse 3 og rapporteres til bevilgningsregnskapet på post 01 eller 21, slik at det er mulig å kontrollere at grensen på fem prosent ikke blir overskredet.
5. Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret. Fullmakten gjelder tilgang til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret 2014, som gjelder den ordinære virksomheten i NN, jf Bevilgningsreglementets § 6 andre ledd og Finansdepartementets rundskriv R-110/2013 pkt 2.3. De utgiftene man har hatt i tilknytning til avtalen må kunne dekkes innenfor et uendret bevilgningsnivå på vedkommende budsjettpost i hele avtaleperioden, og oppsigelsesklausuler skal om nødvendig innarbeides i avtalen.
6. Fullmakt til å yte erstatning for skade/tap av private eiendeler Fullmakten gjelder rett til å yte erstatning for inntil 2 000 000 kroner dekket innenfor virksomheten sitt eget budsjett for skade eller tap av private eiendeler i forbindelse med tjenesten ved tyveri, innbrudd, naturskade, brann o.l. Erstatningen må gis i samsvar med retningslinjene i St atens Personelhåndbok.
7. Fullmakt til å innvilge utdanningspermisjon med lønn i inntil ett år. Fullmakten gjelder rett til å avgjøre hvem i virksomheten som skal få innvilget utdanningspermisjon med lønn i inntil ett år innenfor virksomhetens eget

Oppstilling av artskontorrapporteringen for 2014

	Note	201414	201314
Inntekter rapportert til bevilgningsregnskapet			
Innbetalinger fra gebyrer	1	0	0
Innbetalinger fra tilskudd og overføringer	1	353 750	749 543
Salgs- og leieinntekter	1	5 901 101	4 200 919
Andre inntekter	1	0	0
Innbetaling av finansinntekter	1	0	9
<i>Sum inntekter</i>		6 254 851	4 950 471
Utgifter rapportert til bevilgningsregnskapet			
Utbetalinger til lønn og sosiale utgifter	2	92 347 216	85 786 944
Offentlige refusjoner vedrørende lønn	2	-2 497 640	-2 163 197
Utbetalt til investeringer	3	2 100 374	1 605 597
Utbetalt til kjøp av aksjer		0	0
Andre utbetalinger til drift	4	54 554 931	48 876 900
Utbetaling av finansutgifter	4	0	0
<i>Sum utbetalinger</i>		146 504 881	134 106 245
Netto rapporterte utgifter til drift og investeringer		140 250 030	129 155 774
Innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten			
Innbetaling av skatter, avgifter, gebyrer m,m,	5	0	0
<i>Sum innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>		0	0
Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten			
Utbetalinger av tilskudd og stønader	6	130 755 916	82 191 801
<i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer til andre</i>		130 755 916	82 191 801
Inntekter og utgifter rapportert på felleskapitler			
5700 Folketrygdens inntekter - Arbeidsgiveravgift		11 043 688	10 250 502
5309 Tilfeldige inntekter (gruppeliv m,m)		163 689	151 665
<i>Sum inntekter og utgifter rapportert på felleskapitler</i>		11 207 377	10 402 167
Netto utgifter rapportert til bevilgningsregnskapet		259 798 569	200 945 408
Oversikt over mellomværende med statskassen			
Eiendeler og gjeld		201414	01.01,2014
Fordringer (legg til linjer og vis på konto)	7	560 005	583 547
Kasse (legg til linjer og vis på konto)	7	0	0
Bankkontoer med statlige midler utenfor Norges Bank (legg til linjer og vis på k	7	0	0
Skyldig skattetrekk	7	-3 093 689	-2 839 724
Skyldige offentlige avgifter (legg til linjer og vis på konto)	7	0	0
Annen gjeld (legg til linjer og vis på konto)	7	-16 623	-2 849
Sum mellomværende med statskassen		-2 550 307	-2 259 026

Note 1 Inntekter rapportert til bevilgningsregnskapet 2014

	201414	201314
<i>Innbetalinger fra gebyrer</i>		
Byggesaksgebyr	0	0
Tilsynsavgift elsikkerhet	0	0
Gebyrer / avgift omsetning produksjon sprengstoff første omsetningsledd	0	0
Sum innbetalinger fra gebyrer	0	0
<i>Innbetalinger fra tilskudd og overføringer</i>		
Tilskudd fra statlige virksomheter	7 000	320 000
Tilskudd fra kommunale og fylkeskommunale etater	340 000	25 915
Tilskudd fra organisasjoner og stiftelser	0	403 628
Andre tilskudd og overføringer	6 750	0
Sum innbetalinger fra tilskudd og overføringer	353 750	749 543
<i>Salgs- og leieinnbetalinger</i>		
Salgsinntekt tjenester, avgiftsfri	5 809 371	4 093 533
Tilfeldige inntekter	91 730	107 386
Sum salgs- og leieinnbetalinger	5 901 101	107 386
<i>Andre innbetalinger</i>		
Sum andre innbetalinger	0	0
<i>Innbetaling av finansinntekter</i>		
Renteinntekter	0	0
Valutagevinst (agio)	0	9
Annen finansinntekt	0	0
Sum innbetaling av finansinntekter	0	9
Sum inntekter rapportert til bevilgningsregnskapet	6 254 851	856 938

**Note 2 Utbetalinger til lønn og sosiale utgifter og innbetalinger av offentlige refusjoner
vedrørende lønn 2014**

	201414	201314
<i>Utbetalinger til lønn og sosiale utgifter</i>		
Lønninger	64 819 481	60 496 880
Arbeidsgiveravgift	11 043 688	10 250 502
Pensjonsutgifter*	0	0
Andre ytelser **	16 484 047	15 039 563
Sum utbetalinger til lønn og sosiale utgifter	92 347 216	85 786 944
<i>* Denne linjen benyttes av virksomheter som innbetaler pensjonspremie til SPK.</i>		
<i>Offentlige refusjoner vedrørende lønn</i>		
Sykepenges og andre refusjoner	2 497 640	2 163 197
Sum offentlige refusjoner vedrørende lønn	2 497 640	2 163 197
Antall årsverk:	115	112
<i>** Andre ytelser gjelder i hovedsak utbetalinger til sensorer, kontrollkommisjoner, nemnder, styrer, råd etc., og ikke egne ansatte.</i>		

Note 3 Utbetalt til investeringer 2014

	201414	201314
Immaterielle eiendeler og lignende	56 153	46 108
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	0	0
Beredskapsanskaffelser	0	0
Infrastruktureiendeler	0	0
Nasjonaleiendom og kulturminner	0	0
Maskiner og transportmidler	0	0
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	1 984 126	1 548 790
Andre utgiftsførte investeringer (*)	60 095	10 698
Sum utbetalt til investeringer	2 100 374	1 605 597
<i>(*) Spesifiseres ytterligere dersom det er andre vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet</i>		

Note 4 Andre utbetalinger til drift og utbetaling av finansutgifter 2014

	201414	201314
<i>Andre utbetalinger til drift</i>		
Husleie *	6 878 955	7 816 737
Vedlikehold egne bygg og anlegg	0	0
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	17 141	140 653
Andre utgifter til drift av eiendom og lokaler	4 361 653	4 455 888
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	91 331	68 354
Mindre utstysanskaffelser	415 488	397 231
Leie av maskiner, inventar og lignende	549 300	735 073
Konsulenter og andre kjøp av tjenester fra eksterne**	25 176 554	19 641 030
Reiser og diett	1 306 587	1 247 596
Øvrige driftsutgifter	15 757 922	14 374 338
Sum andre utbetalinger til drift	54 554 931	48 876 900
<i>Utbetaling av finansutgifter</i>		
Renteutgifter	0	0
Agiotap	0	0
Andre finansutgifter	0	0
Sum utbetaling av finansutgifter	0	0
<i>* Grunnet grupperingen av artskontoer viser ikke denne posten reelle husleieutgifter. Den faktiske husleien beløper seg til kr 8 446 564.</i>		
<i>** Kun en liten andel av denne posten gjelder embetets drift, hovedtyngden er relatert til utbetaling av vergemål, fri rettshjelp o.s.v.</i>		
<i>Disse postene er ytterligere kommentert i innledningen til årsregnskapet.</i>		

Note 5 Innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten 2014

	201414	201314
Sum innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten	0	0

Note 6 Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten 2014

	201414	201314
Tilskudd til kommuner	0	63 828 669
Tilskudd til fylkeskommuner	0	2 903 783
Tilskudd til kommuner	103 647 110	0
Tilskudd til fylkeskommuner	7 988 667	0
Tilskudd til private	5 254 726	6 466 989
Tilskudd til organisasjoner	12 838 764	8 192 361
Tilskudd til statsforvaltningen	1 026 650	800 000
Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten	130 755 916	82 191 801

Note 7 Sammenheng mellom avregning med statskassen og mellomværende med statskassen 2014

Del A Forskjellen mellom avregning med statskassen og mellomværende med statskassen

	201414	201414	Forskjell
	Spesifisering av <u>bokført</u> avregning med statskassen	Spesifisering av <u>rapportert</u> mellomværende med statskassen	
Finansielle anleggsmidler			
Finansielle anleggsmidler*	0	0	0
<i>Sum</i>	0	0	0
Omløpsmidler			
Kundefordringer	93 558	0	93 558
Andre fordringer	560 005	560 005	0
Kasse og bank	0	0	0
<i>Sum</i>	653 563	560 005	93 558
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	-6 778	0	-6 778
Skyldig skattetrekk	-3 093 689	-3 093 689	0
Skyldige offentlige avgifter	0	0	0
Annen kortsiktig gjeld	-11 754	-16 623	4 869
<i>Sum</i>	-3 112 221	-3 110 312	-1 909
Langsiktige forpliktelser			
Annen langsiktig gjeld	0	0	0
<i>Sum</i>	0	0	0
Sum	-2 458 658	-2 550 307	91 649

* Virksomheter som eier finansielle anleggsmidler i form av investeringer i aksjer og selskapsandeler fyller også ut note 7 B

Del B Spesifisering av investeringer i aksjer og selskapsandeler

Ikke aktuell