

Årsrapport 2014

Fylkesmannen i Oslo og Akershus

Innhold

I - Fylkesmannens beretning	Side 3
II - Introduksjon til embedets hovedtall	Side 5
III - Årets aktiviteter og resultater	Side 6
IV - Styring og kontroll i embedet	Side 13
V - Vurdering av framtidsutsikter	Side 14

I - Fylkesmannens beretning

Det fortsatt viktigste utviklingstrekk i Oslo og Akershus er folketallsveksten. Alle kommuner med ett unntak økte i folketall i 2014. For Oslo var veksten på over 2 % og for Akershus 1,6 %, mot landet som helhet 1,1 %. Variasjonen i Akershuskommunene er imidlertid stor, fra en liten nedgang i Frogn kommune til 3 % i Ås, den raskest voksende.

For å møte utfordringene er det blant annet etablert et regionalt plansamarbeid innenfor areal- og transportplanlegging, som vil bli viktig å følge opp i tida framover. Det krever godt samarbeid for å få til en god bolig- og næringsutvikling med bærekraftige kollektive løsninger. I så henseende er vi godt fornøyd med de grep som er tatt angående Follobanen og E18.

I en tid hvor regionen, ikke minst på grunn av folketallsveksten, står overfor betydelige og mangeartede utfordringer, har jeg sett det som vesentlig å styrke embetets løpende kontakt med kommunenes ledelse. Vi gjennomførte derfor i september 2014 for første gang en samling for ordførere og rådmenn som strakte seg over to dager, hvor også stortingsbenkene, KS og fylkeskommunen ble invitert med. Dette ble positivt mottatt, og vil bli innført som et årlig møtepunkt.

Denne konferansen markerte også oppstarten på vårt arbeid med kommunereformen. Arbeidet er organisert som et prosjekt med egen prosjektleder. Det er opprettet styringsgruppe, intern tverrfaglig prosjektgruppe og en fylkesgruppe bestående av regionrådsledere, KS, Oslo kommune og Akershus fylkeskommune som gir Fylkesmannen råd og innspill. Innen utgangen av november besøkte vi samtlige kommunestyre eller formannskap for å forankre reformprosessen.

I tillegg til kommunereformprosjektet, startet vi i 2014 opp et annet viktig sektorovergripende prosjekt som gjelder implementering av Barnekonvensjonen i bydeler og kommuner. Det er også her nedsatt en tverrfaglig gruppe internt som skal jobbe fram prosjektet sammen med de kommuner og bydeler som har meldt interesse for å være med. Cirka halvparten av kommunene og bydelene er involvert i prosjektet. Bærum kommune var først ute og blir en pilotkommune for oss.

Når det gjelder tverrgående samarbeid mellom etater, var vi i 2014 også vertskap for det årlige sivil-militære kontaktmøte. Politi, Heimevern, Sivilforsvar og fylkesmenn fra Østlandet møttes i Asker til to nyttige dager med drøfting av felles utfordringer etter innledninger fra blant annet Justis- og beredskapsdepartementet og Politiets sikkerhetstjeneste.

Embetsledelsen hadde også i 2014 et todagers møte med de andre fylkesmennene i Oslofjord-regionen hvor vi drøftet felles lederutfordringer. I tillegg besøkte hele ledergruppa Fylkesmannen i Rogaland for å utveksle erfaringer, blant annet når det gjelder kommunereformarbeidet i en presset region.

Ellers satte Grunnlovsjubileet preg på våre to fylker og embetet i 2014. Det ble avholdt en rekke arrangementer hvor jeg var til stede, og hvor embetet i større eller mindre grad også var involvert i forhåndsplanlegging og praktisk gjennomføring. I anledning grunnlovsjubileet ble også det store fylkesmannsmøtet lagt til Akershus i juni. Det ble et vellykket møte der fylkesmennene besøkte Eidsvollsbygningen og Norges miljø- og biovitenskapelige universitet på Ås. På programmet sto blant annet rettsikkerhet, klimaendringer og kommunereformen.

Vårt embete er tillagt særskilt oppdrag som markadirektorat, og vi tok derfor initiativet til en heldags feiring av markalovens 5-årsdag i august. Markeringen ble innledet med et seminar og avsluttet med et arrangement på Frognerseteren friluftssenter med blant annet natursti og musikk.

Embetet arrangerte to statsborgerseremonier i Oslo Rådhus for til sammen 700 nye statsborgere. Mange medarbeidere i embetet deltar med forberedelser og gjennomføring av seremoniene, og vi har også et godt samarbeid med rådhusforvaltningen i Oslo om disse store arrangementene. Seremonien den 23. november ble en særlig høytidelig og minneverdig dag, ettersom vi da hadde æren av å ha Deres Kongelige Høyheter Kronprinsen og Kronprinsessen til stede.

For å styrke kontakt og læring mellom avdelingene internt i embetet, har vi startet opp med jevnlig fellesmøter mellom alle avdelingsdirektører og mellomledere, hvor vi tar opp temaer av felles interesse. Det ble gjennomført flere slike samlinger i 2014, hvor temaene blant annet har vært lønnspolitikk, rekruttering, HMS/internkontroll og strategisk planlegging.

Ønsket om å binde organisasjonen tettere sammen og styrke fellesskapet på tvers av faggrenser, har også ligget til

grunn for utviklingen av åpne internseminarer om tverrgående temaer. Tre slike korte fagseminarer ble avholdt i fjor; med tema som fortetningsproblematikk og tverrfaglig satsing på barn og unge.

Vi har i tillegg avholdt flere informasjonsmøter og en dagskonferanse for alle ansatte. Tema har blant annet vært tidstyver, klart språk, kommunereformen, arbeidsmiljøundersøkelsen og embetets nye grafiske profil.

Ved utformingen av vårt nye intranett, har vi både jobbet internt og lært av andre embeter. Siden ble lansert i november, og vi tror det vil bli et godt redskap for styrket internkommunikasjon. Noen av våre interne hoveddokumenter ble også revidert i 2014, - både lokal lønnspolitikk og personaladministrative retningslinjer er vedtatt i endret form.

Interne satsningsområder har vært kommunikasjon og økonomioppfølging. Vi har fått en ny kommunikasjonsrådgiver på plass, og foretatt omprioriteringer for å styrke den interne økonomioppfølgingen, noe vi mener vi allerede kan se gode resultater av.

Et nytt tverrgående tiltak er at vi i høst etablerte en juridisk faggruppe bestående av erfarne jurister fra flere avdelinger. Gruppas medlemmer skal fungere som diskusjonspartnere og rådgivere i komplekse og vanskelige saker, både for å sikre korrekt saksbehandling og for å sikre enhet mellom seksjoner og avdelinger i løsning av likeartede saker.

Det komplekse hovedstadsområdet er utfordrende også med tanke på samfunnssikkerhetsarbeidet. Store ulykker, villede uønskede handlinger og naturhendelser kan medføre store konsekvenser; noe som forsterker behovet for å ha en godt forankret regional risiko- og sårbarhetsanalyse, ROS. Arbeidet med ny ROS-analyse for Oslo og Akershus er igangsatt i 2014, og vil fortsette i 2015.

Når det gjelder øvrige fagområder, har 2014 vært et krevende år for barnevernet i våre fylker, med flere alvorlige hendelser. Dette har medført interne omprioriteringer og ekstrainsats og et omfattende samarbeid både internt mellom berørte fagavdelinger og eksternt med andre involverte myndigheter.

Jeg finner det til slutt nødvendig også ved denne anledningen å påpeke at arbeidet på vergemålsområdet fremdeles gir embetet store utfordringer. 2014 har vært et år preget av feil og nedetid i vergemålsapplikasjonen ARVE, samtidig som mye innsats har vært lagt ned i å nedarbeide restanser. Dette er vi avhengig av sentrale myndigheter for å få en løsning på. Men alt i alt har 2014 vært et interessant år hvor kompetente medarbeidere har løst krevende saker på en god måte. Det er også satt i gang flere prosjekter i embetet, som jeg håper vil gi gode resultater i tida framover.

Valgerd Svarstad Haugland (sign.)

II - Introduksjon til embetets hovedtall

Fylkesmannen i Oslo og Akershus er direkte underlagt Kommunal- og moderniseringsdepartementet, men utfører oppdrag for en rekke departementer.

Fylkesmannen er Kongens og regjeringens representant i sitt fylke og skal bidra til at Stortingets og regjeringens mål og retningslinjer blir fulgt opp. Fylkesmannen utfører oppgaver som følger av lov, forskrifter og pålegg fra overordnede statlige myndigheter og har en sentral rolle som bindeledd og koordinator mellom stat, fylkeskommune og kommuner.

Fylkesmannen i Oslo og Akershus forholder seg til to fylker: Oslo fylke og kommune med 15 bydeler, og Akershus fylke med 22 kommuner.

Våre oppgaver kan deles inn i tre hovedområder:

- Fylkesmannen gjennomfører nasjonal politikk i fylkene og ivaretar en rekke forvaltningsoppgaver på vegne av departementer og direktorater
- Fylkesmannen ivaretar innbyggernes rettssikkerhet ved å føre tilsyn med deler av kommunenes virksomhet, og gjennom å være klageinstans for kommunale vedtak
- Fylkesmannen formidler og samordner statlige styringssignaler til kommunene, og gir råd og veiledning til kommuner og andre i henhold til oppdrag fra regjeringen og fagdepartementer/direktorater

Vi har et faglig samarbeid på flere områder med andre Fylkesmenn. I fylkene samarbeider vi med flere av de øvrige statsetater, i tillegg til fylkeskommunen og KS.

Fylkesmann Valgerd Svarstad Haugland og assisterende fylkesmann Rannveig Bjerkmo har en ledergruppe som består av åtte avdelingsdirektører og fylkesberedskapssjef.

Det er til enhver tid mellom 270 og 280 fast ansatte ved embetet, samt omlag 30 vikarer/midlertidig ansatte.

I tillegg til avdelingene har embetet en beredsskapsstab og en samordningsstab. Fire av avdelingene er delt inn i seksjoner, med egne seksjonssjefer. De øvrige fire har en underdirektør som avlaster avdelingsdirektør.

Det har ikke vært større organisatoriske endringer i 2014, men det har vært overføringer av oppgaver og saksbehandlere mellom avdelinger. Vergemålsavdelingen, som ble innlemmet fra 1/7-13, har nå hatt sitt første fulle driftsår.

Fylkesmannen i Oslo og Akershus har kontorlokaler i Tordenskioldsgate 12, like ved rådhuset i Oslo.

Nøkkeltall økonomi:

Noen enkle tall for å synliggjøre embetets økonomi:

Tildeling 2014: 169 821 000 kroner

Resultat 2014: mindreforbruk på 2 280 621 kroner

Samlet har embetet utgiftsført: 1 105 644 256 kroner (dette er summen av det som er utgiftsført i vår bevilgningsrapport og inkluderer tilskudd m.m).

Nøkkeltall tjenesteproduksjon:

	2014	2013
• Apostiller	20 554	22 021
• Byggesaker	734	717
• Fri rettshjelp:utbetaling	52 388 142	45 729 982
• Førerkortsaker	4 736	3 838
• Lov om sosiale tjenester NAV	725	957
• Separasjon/skilsmisse	5 046	5 349

III - Årets aktiviteter og resultater

Sentrale politiske føringer

2.1 Generelle samordningsoppgaver. Modernisering av offentlig sektor

2.2 Velferd, helse og personlig tjenesteyting

2.3 Oppvekst, barnehage og opplæring

2.4 Arealdisponering, byggesaker og universell utforming

2.5 Landbruk og næringsutvikling, naturressursforvaltning og miljøvern

2.6 Samfunnssikkerhet og beredskap

Fylkesmannen i Oslo og Akershus har i 2014 alt overveiende oppfylt embetsoppdraget på en god måte. Det har vært et år preget av oppstart av arbeidet med kommunereformen, nedbygging av restanser på vergemålsområdet og flere alvorlige hendelser i skjæringspunktet mellom helse, barnevern og skole. Befolkningsveksten i våre to fylker fortsetter, noe som fører til jevnt økende saksmende. Dette har ført til restanser og fristoverskridelser på blant annet helseområdet, barnevern og når det gjelder byggesaker.

Samtidig har vi jobbet systematisk på flere områder for å bygge ned restanser og saksbehandlingstid. Klarere prioriteringer, organisering i prosjekter og digitalisering er sentrale virkemidler. Dette arbeidet vil bli videreført i 2015.

2.1 Generelle samordningsoppgaver. Modernisering av offentlig sektor

Samordningsstaben har hovedansvaret for samordning overfor kommunene. Staben ble i 2014 styrket med en ny fast stilling som kommunikasjonsrådgiver og en midlertidig prosjektdirektørstilling med ansvar for kommunereformprosessen.

Det er et viktig mål å få til en god intern samordning av planuttalelser til kommunene. Et tiltak for å sikre dette er embetets årlige forventningsbrev om kommunal planlegging, hvor kommunenes ansvar og viktige overordnede hensyn beskrives. Intern samordning av planuttalelser ivaretas gjennom et tverrfaglig planmøte administrert av miljøvernavdelingen.

For å styrke embetets løpende kontakt med kommunenes ledelse gjennomførte vi i september 2014 en to dagers samling for ordførere og rådmenn, hvor også stortingsbenkene, KS og fylkeskommunen ble invitert med. Dette ble positivt mottatt og vil bli innført som et årlig møtepunkt.

Denne konferansen markerte oppstarten på arbeidet med kommunereformen. Det er opprettet en styringsgruppe, en intern tverrfaglig prosjektgruppe og en fylkesgruppe bestående av regionrådsledere, KS, Oslo kommune og Akershus fylkeskommune som gir Fylkesmannen råd og innspill i prosessen.

I løpet av høsten besøkte Fylkesmannen samtlige kommuner for å forankre reformprosessen. Fylkesmannen samarbeider tett med KS i dette prosjektet og har også vært i dialog med andre fylker. Vår kartlegging i desember 2014 viser at halvparten av kommunene i Akershus har vedtatt en framdriftsplan fram til vedtak våren 2016. Over 80 % melder at vedtak om plan skal foreligge innen første kvartal 2015. Seks kommuner foretar første retningsvalg første halvår 2015.

I tillegg til kommunereformprosjektet, startet vi i 2014 opp et annet viktig sektorovergripende prosjekt som gjelder implementering av Barnekonvensjonen i bydeler og kommuner. Prosjektperioden skal være fra 2014 – 2016. Det er også her nedsatt en tverrfaglig gruppe internt som skal jobbe fram prosjektet sammen med de kommuner og bydeler som har meldt interesse for å være med. Cirka halvparten av kommunene og bydelene er involvert i prosjektet. Bærum kommune var først ute og blir en pilotkommune for oss.

Ulke tilsyn med kommunene samordnes i en tilsynskalender. Den er et nyttig redskap, men vi jobber fortsatt med å få til bedre samordning med andre statlige etater.

Fylkesmannens kommunebesøk er en viktig arena for dialog med kommunene. Der deltar fylkesmannen, aktuelle avdelingsdirektører og kommuneøkonomirådgiver. Programmet for besøkene blir utarbeidet i samarbeid med kommunene. I 2014 ble sju slike besøk gjennomført.

På det interne området har jobbet med fjerning av tidstyver. Vi har blant annet tatt i bruk et nytt datasystem ved tilsetninger, JobbNorge. Det gir økt effektivitet og tidsgevinst ved tilsetninger. Videre har vi lagt opp til færre og mer effektive interne møter, og arkivet har lagt om arbeidsrutinene i forhold til postmengden og regnskapene på Vergemål.

2.2 Velferd, helse og personlig tjenesteyting

Det er fremdeles utfordringer knyttet til boligsituasjonen for vanskeligstilte i Oslo og Akershus. Leiemarkedet er stramt, noe som bidrar til at mange blir avhengige av økonomiske ytelser fra det offentlige over lengre tid. Særlig utsatte grupper med spesielle behov har vanskeligheter på boligmarkedet. Vi ser at en del brukere av sosiale tjenester anmodes, og i noen tilfeller pålegges, å finne rimeligere boliger. Dette kan i praksis bety at enkelte må flytte ut fra kommunen eller bydelen.

Det har vært en økning i antall mottatte klager over sosiale tjenester i NAV. Kravet til saksbehandlingstid er likevel nådd. Gjennomsnittlig saksbehandlingstid i 2014 var på 1,7 måneder. Vi hadde i 2014 fokus på vilkårlæren i en opplæringsrekke og har som følge av dette sett en reduksjon i saker med ulovlige vilkår. Videre har vi fokusert på barnas situasjon når foreldrene lever på sosial stønad, både i klagesaksbehandling og veiledning. Også her ser vi en reduksjon i klagesaker knyttet til barnefamilier. Klagesaksbehandling har vært høyt prioritert i 2014.

Det ble gjennomført ti systemrevisjoner i 2014; et avvik på to. Temaene har vært landsomfattende tilsyn knyttet til kvalifiseringsprogrammet, økonomisk rådgivning, økonomisk stønad til personer med forsørgeransvar og oppfølging av gjennomførte tilsyn for å sjekke om avvik er lukket. Avvik ble funnet i fire av ti tilsyn. Tilsynserfaringer presenteres i alle sammenhenger der vi driver opplæring og veiledning, særlig innen nettverk knyttet til kvalifiseringsprogrammet.

Sosial- og familieavdelingen har telefonvakt hver dag, og brukere har også mulighet for å møte oss. Telefonvakten er et godt virkemiddel for å gi råd og veiledning både overfor brukere og NAV-ansatte. I samarbeid med fylkesmennene i Østfold og Rogaland har vi i regi av Arbeids- og sosialdepartementets «Veiledningsprosjektet» utviklet et kartleggingsverktøy som benyttes i forbindelse med alle henvendelser hit. Materialet benyttes slik at vi kan bli mer treffsikre i forbindelse med opplæring og veiledning, samt vurdere risiko for svikt i våre kommuner og bydeler.

Det ble i 2014 avholdt to erfaringskonferanser om boligsosialt arbeid. Vi ser også at barnefattigdomssatsingen har gitt mange gode prosjekter i våre kommuner og bydeler.

På barnevernområdet er det i 2014 gjennomført landsomfattende tilsyn med fire kommuner. Vi er bekymret for fristoverskridelser, og har jobbet med videreutvikling av metoder og verktøy for å effektivisere tilsynsarbeidet. Én kommune fikk mulkt på grunn av alvorlige fristoverskridelser.

Det drives et omfattende veiledningsarbeid overfor kommunene på barnevernområdet gjennom klagesaksbehandling, telefonvakt, møter, kurs og konferanser. Behovet for veiledning er stor, særlig på det juridiske området.

Antall tilsynsklager på barnevernområdet økte med nærmere 45 % fra 2013 til 2014. Kravet om behandling av 90 % av sakene innen tre måneder ble ikke nådd (80 % av sakene ble behandlet innen frist).

Vi er bekymret for forholdene ved barneverninstitusjonene, og har sett svikt ved flere institusjoner. Én avdeling ved en institusjon ble stengt i 2014. Med bakgrunn i tilsynserfaringer har vi satt søkelys på styring, ledelse og internkontroll, noe som har medført særskilt tilsyn med flere institusjoner. Dette kom i tillegg til øvrige lovpålagte tilsynsbesøk. Av ressursmessige hensyn har vi ikke gjennomført systemrevisjoner på institusjonene i 2014.

Det har vært flere svært alvorlige enkelthendelser i året som gikk, både i det kommunale barnevernet og i institusjonene. Disse hendelsene har krevd omfattende ressursbruk fra vår side, noe som igjen har medført nedprioritering av andre områder. Dette gjelder særlig tilsyn med barnevernsinstitusjonene der vi kun har 85 % av måloppnåelse.

Helse- og omsorgstjenesten i hovedstadsregionen er svært omfattende. Det er betydelige forskjeller mellom kommunene, og sosial forskjell i helse er en betydelig utfordring. Tilsynssakene, ikke minst de som omfatter spesialisthelsetjenesten, er komplekse og ressurskrevende.

Behandling av rusproblemer og psykisk helse, ikke minst blant barn og unge, er et statlig satsningsområde, noe som også har gjenspeilet seg i Fylkesmannens prioritering av saksporteføljen. Det samme har vært tilfelle for å

fremme kommunal innsats innen satsningsområdene Omsorgsplan 2015 og Samhandlingsreformen.

For å møte stadig mer komplekse oppgaver, og for å samle kompetansen når det gjelder både tilsynsvirksomhet og gjennomføring av statlig politikk, har helseavdelingen blitt mer tjenesterettet organisert, blant annet med en egen seksjon for rus, omsorg og psykisk helse.

På tross av en kraftig nedjustering av antall planlagte tilsyn, har helseavdelingen hatt en betydelig økning av restanser og en økning av saksbehandlingstid på de fleste tilsyns- og klagesaksområder, ikke minst når det gjelder tilsynsoppgaver rettet mot spesialisthelsetjenesten.

Saksbehandling av førerkortsaker ble i 2014 organisert som et eget prosjekt, "Prosjekt trafikkmedisin 2014". Dette har ført til reduksjon i saksbehandlingstid fra cirka 16 uker i januar 2014 til mindre enn fire uker ved årets slutt.

Vergemålsavdelingen har i 2014 jobbet målrettet for å bygge ned restanser. Ved utgangen av året er saksbehandlingstiden tilfredsstillende på alle sakstyper i avdelingen. Dette har vært mulig ved å benytte utstrakt overtid, og i tillegg leie inn ekstra ressurser der dette har vært hensiktsmessig.

Avdelingen har et stort antall saker og høy produksjon. Statistikk for 2014 viser at samlet antall inngående og utgående dokumenter for vergemålsavdelingen var 89 608.

Vergemålsavdelingen hadde før oppstart 1. juli 2013 etablert systemer for å ivareta hasteoppnevning for verger og representanter. Disse systemene var langt på vei uavhengige av saksbehandlersystemet ARVE og ble av den grunn ikke berørt av svikten i systemet. I løpet av 2014 har vi delvis lagt også disse sakene inn i den elektroniske saksbehandlingen, men deler av oppgavene her må fortsatt løses ved hjelp av hjelpesystemer da ARVE ikke tilfredsstillende de kravene som er nødvendig for hastesaker.

Kapitalforvaltningen i vergemålsordningen er ikke tilfredsstillende. Systemet umuliggjør tilstrekkelig tilsyn og kontroll med den bemanningen vi kan sette av til oppgaven. Bankordningen er svært omstendelig. Det tar derfor altfor lang tid å opprette konto og utføre løpende inn- og utbetalinger. Situasjonen og forslag til forbedringstiltak, er tidligere i 2014 meldt til overordnede myndigheter. Saksbehandlingstiden på vedtak knyttet til kapitalforvaltningen er per i dag tilfredsstillende.

Tilgjengeligheten for våre brukere har blitt gradvis bedre gjennom året. Vi har etablert telefonvaktssystemer og satset mye på å bygge opp kompetansen hos alle medarbeidere, slik at også kvaliteten på den veiledningen som gis blir bedre.

Regelverket for godtgjøring til verger og representanter er uklart. Det fører til klager og kan ha som konsekvens at gode verger og representanter slutter. Etter økt satsing, høyere prioritering og dugnadsvirksomhet, er saksbehandlingstiden nå på et akseptabelt nivå også for disse sakene.

Mye gjenstår i arbeidet med å sørge for at ARVE inneholder riktig og relevant informasjon, ettersom løpende drift har vært prioritert. Det er vanskelig å hente informasjon ut fra applikasjonen, noe som gjør enhver opprydding svært krevende. Det har imidlertid blitt ryddet opp i de feil som oppsto som følge av at vi arbeidet i en nødløsning i 2013. Dette arbeidet leide avdelingen ekstern hjelp til å utføre.

Vi har langt på vei rekruttert inn den kompetansen vi trenger, og det arbeides med å etablere gode rutiner for å sikre at lovkravene tilfredsstilles. Ettersom vi har fått mer kontroll på saksbehandlingstiden, er kompetanseheving ett satsingsområde. Styringsverktøyene i ARVE er svært mangelfulle og vanskelig tilgjengelige. Det bør være et prioritert punkt i den videreutviklingen som er igangsatt sentralt med hensyn til å forbedre vergemålsapplikasjonen.

Det er gitt 2767 bevillinger til separasjon og 2279 bevillinger til skilsmisse. Det kom inn 454 søknader om godkjenning av utenlandsk separasjoner og skilsmisser i 2014. Antall separasjoner og skilsmisser holder seg stabilt, med noe nedgang de siste årene. I tillegg til behandling av innkomne søknader, veileder vi advokater, privatpersoner, NAV og andre om problemstillinger knyttet til ekteskapsloven. Vi deltar også i et prosjekt som skal utvikle digitale løsninger for separasjon og skilsmisse hvor blant andre Bufdir og fylkesmannen i Sogn og Fjordane er involvert.

Det ble totalt utbetalt 52 388 142 kroner via den offentlige rettshjelpsordningen i 2014. Fortsatt blir kun noe over 50 % av salær oppgavene og søknadene sendt inn elektronisk via rettsråd.no. Vi har behandlet 5 312 salær oppgaver og søknader om fritt rettsråd, noe som er en økning fra forrige år. Det kom inn 185 søknader om fri sakførsel, og det er fattet 126 vedtak. 43 saker er påklaget til Statens sivilrettsforvaltning.

2.3 Oppvekst, barnehage og opplæring

Det er fra 2014 innført en ny, obligatorisk tilsynsmetodikk på barnehage- og utdanningsområdet. Vi har erfart at denne metoden gjør Fylkesmannens tilsyn med kommunen mer oversiktlige og grundige og at dette bidrar til å styrke regelforståelsen og regeletterlevelsen i kommunene.

Vi har fått ubetinget positive tilbakemeldinger fra kommunene på at denne metodikken gir god læring. Felles nasjonalt tilsyn 2014-2017 forutsetter større veiledningsmøter med kommuner og skoleledere i forkant av tilsynet. Temaet er elevenes utbytte av opplæringen, et tema skoleeierne opplever som relevant og viktig fordi tilsynet rettes direkte inn mot skolens kjernevirksomhet. Barnehage- og utdanningsavdelingens erfaring er at eiere raskt retter opp lovbrudd som avdekkes gjennom tilsyn og/eller klagesaksbehandling.

Det har i 2014 vært mye fokus på elevenes psykososiale skolemiljø. Avdelingen har hatt mange vanskelige og triste saker til behandling. Avdelingen bruker store ressurser på klagebehandling og veiledning av både foreldre, skoler og skoleeiere.

Barnehageområdet har fortsatt store utfordringer knyttet til klager på likeverdig behandling. Problematikken er i første rekke knyttet til definisjon av treåringene i barnehagen, og konsekvenser for tilskuddsberegning. Barnehage- og utdanningsavdelingen har ikke klart å behandle alle klagen innen fristen. Vi har brukt mye tid på veiledning på samlinger, i nettverk og til den enkelte eier.

Økt kvalitet i barnehagene og grunnopplæringen er tema på alle arenaer der barnehage- og utdanningsavdelingen møter skoleeiere og barnehagemyndigheten.

2.4 Arealdisponering, byggesaker og universell utforming

Hovedstadsregionen har et betydelig arealpress med en fjerdedel av landets befolkning på et knapt areal. Samtidig har Oslo og Akershus landets klart største andel av truede, nasjonalt viktige arter og naturtyper, med 31 prosent av artene i Norsk rødliste 2010. Vi har også noen av de beste jordbruksarealene i landet. Akershus er landets største kornfylke i areal.

Arealplanleggingen er et av våre viktigste virkemidler for å nå de nasjonale målene om reduserte klimagassutslipp, klimatilpassning, samfunnssikkerhet, ivaretagelse av biologisk mangfold, jordvern og strandsoneforvaltning. Utbyggingsmønster og transportsystem må utformes slik at en unngår omdisponering av viktige kjerneområder for naturmangfoldet og sammenhengende arealer med dyrket eller dyrkbar jord av høy kvalitet.

Vi har siden 2010 effektivisert og videreutviklet vår arealplanbehandling for å sikre en enhetlig saksbehandling internt i embetet, der innsigelser kun brukes ved interessekonflikter med vesentlige nasjonale eller regionale interesser. Én sak med innsigelse fra embetets fagavdelinger ble oversendt departementet til avgjørelse i 2014. Miljøvern avdelingen behandlet 854 plansaker i 2014, og fremmet i utgangspunktet innsigelse i 24 av dem.

Embetet mottok 734 byggesaker i 2014, mot 653 året før. 658 saker ble realitetsbehandlet og 46 saker ble avvist. Kommunens vedtak ble opphevet eller omgjort i 149 av sakene. Vi behandlet i tillegg 52 klager på kommunale reguleringsplaner. Det var 151 byggesaker i restanse ved årsskiftet.

45 prosent av sakene ble behandlet innen fristen på 12 uker. Saker hvor klagen er gitt oppsettende virkning etter forvaltningsloven § 42 skal avgjøres innen seks uker, og disse sakene har blitt prioritert.

Tolvukers-fristen ble overskredet i til sammen 307 av de 704 sakene som ble avsluttet i 2014. Der forsinkelsen skyldtes særegne forhold i saken eller det forelå behov for befaring på barmark, ble det sendt brev med forlengelse eller opplysning om ny frist. I noen saker måtte fristen utsettes flere ganger. I 251 saker klarte vi ikke å holde fristen, uten at avtale om lengre frist etter plan- og bygningsloven § 218 (2) var inngått eller grunnlag for forlengelse etter forskriften § 7, 3. ledd forelå.

De sakene hvor tidsfristen ikke ble holdt ble i hovedsak avgjort innen 24 uker.

Vi behandlet fem klagesaker som gjaldt byggetiltak i marka, i tillegg til én klagesak om motorisert ferdsel etter § 10.

I vårt årlige forventningsbrev til kommunene har vi formidlet at universell utforming og folkehelseperspektivet er viktige hensyn i planleggingen. Fylkesmannen og fylkeskommunen har delt ansvar for oppfølgingen av nasjonal handlingsplan. Stimuleringsarbeidet for å fremme arbeidet med universell utforming i kommunene i Akershus

skjer gjennom tettstedsprogrammet til Akershus fylkeskommune.

2.5 Landbruk og næringsutvikling, naturressursforvaltning og miljøvern

En viktig oppgave for fylkesmannens landbruksavdeling er å veilede og følge opp kommunene i forvaltningen av økonomiske og juridiske virkemidler og regelverk på landbrukssektoren. Dette skjer både ved samlinger for kommunalt ansatte og ved risikobaserte forvaltningskontroller. Nytt av året har vært avdelingens ukentlige elektroniske nyhetsbrev til kommunene: «Nytt og nyttig», hvor vi har samlet informasjon til ansatte i kommunal landbruksforvaltning. I 2014 sendte vi ut 42 nyhetsbrev med over 400 artikler. Tiltaket er blitt godt mottatt. Det har bidratt til en mer effektiv informasjonsstrøm fra Fylkesmannen og en tryggere forvaltning av virkemidlene i kommunene.

Fra 2012 har vi hatt et samarbeidsprosjekt med fylkesmennene i Østfold og Vestfold under navnet «OslofjordGIS». Fra 2014 er dette samarbeidet permanent. Sammen har vi etablert grunnstrukturen for en moderne GIS-løsning, som også andre fylker ønsker å knytte seg til for å effektivisere og kvalitetssikre saksbehandlingen. GIS blir blant annet brukt til å framstille temakart som viser det regionale handlingsrommet i forhold til nasjonale og regionale jordvernmål. Dette har vært et viktig grunnlag i arbeidet med regional plan for areal og transport i Oslo og Akershus. God dokumentasjon av verdier knyttet til arealressursene er svært viktig i arbeidet med å få til en mer effektiv arealbruk i et pressområde som vårt, og sikre verdifulle jordbruksareal for framtidig matproduksjon.

Vi har vært en aktiv deltaker sammen med fylkeskommunen og kommunene for å utarbeide en regional plan for areal og transportplanlegging i Oslo og Akershus. Vi deltar også i samarbeidet med Akershus fylkeskommune om en ny regional plan for kjøpesenter og service og regional plan for massedeponering. For å gjøre kommunene kompetente til å ivareta de nasjonale interessene i sin arealplanlegging, satser vi på kommunedialog. Det er avholdt ett dialogmøte med Asker og Bærum kommuner i 2014, og i januar 2015 skal vi ha tilsvarende møte med jernbanekommunene i Follo.

I 2014 har vi videreført arbeidet med fremtidsrettet byplanlegging og boligbygging. Embetet er markadirektorat for 19 kommuner over fem fylker og sikrer en enhetlig forvaltning og plansaksbehandling. I 2014 arrangerte vi et stort seminar i anledning 5-årsjubileet for markaloven, med åpen konsert om kvelden. Vi utarbeidet forslag til vern av åtte områder i Marka som ble oversendt departementet.

Samarbeidet mellom juridisk avdeling og miljøvernavdelingen er blitt styrket. Dette innebærer at rådgivning og kvalitetssikring innen områdene markasaker, plansaker, naturmangfoldloven, forurensning, vannforskriften, friluftsløven og forvaltningsloven har hatt et særlig fokus.

For å sikre god vannkvalitet når befolkningen vokser, må kommuner i regionen erstatte nedslitte kommunale renseanlegg med dårlig kapasitet, med fremtidsrettede, regionale avløpsløsninger. Tilsyn med kommunale avløpsanlegg var en høyt prioritert oppgave i 2014. Hele ti Akershus-kommuner ble kontrollert etter kravene i nye utslippstillatelser med gjennomgående tema som miljørisikovurderinger, utslippsregnskap, plan for fornyelse av ledningsnett og fremmedvann på avløpsnettet. Også avfallsdeponier ble kontrollert i større omfang enn tidligere, både aktive deponier og avsluttede. Det ble også gjennomført flere systemrevisjoner av virksomheter innen industri og avfallsbehandling.

Oppfølging av Vannrammedirektivet har hatt høy prioritet. Byvassdragene i Oslo og Akershus er sterkt påvirket av byutvikling med bekkelukninger, stor andel tette flater og forurensninger. Den sterke befolkningsveksten og fortettingen kombinert med høye vannkvalitetsmål, er svært krevende og vil kreve et aktivt samspill med flere aktører som påvirker vassdragene framover.

Oslo og Akershus har den høyeste tettheten av rødlistearter i Norge. Fire prosent av regionen er vernet etter naturmangfoldloven og mange av verneområdene ligger inne i byggesonen. De øvrige 96 prosentene av våre arealer forvaltes av kommunene etter plan- og bygningsloven. Vi har en viktig rolle i å bidra til at det biologiske mangfoldet i regionen blir ivaretatt i kommunenes arealplanlegging.

Vår risikovurdering viser at vi har utfordringer knyttet til gjennomføring av nødvendig skjøtsel og forvaltning av våre snart 250 verneområder. I 2014 er fire forvaltningsplaner ferdigstilt, samtidig som vi har hatt fokus på oppfølging av eksisterende forvaltningsplaner. Det er viktig at nye planer følges opp med aktiv forvaltning for å innfri de forventninger som er skapt gjennom planarbeidet.

Styrking av kunnskapsgrunnlaget, blant annet gjennom kvalitetssikring av data til Naturbasen, har hatt høy prioritet i 2014. Vi har i tillegg fått utarbeidet en rapport om kartleggingsstatus for viktige naturtyper. Også i 2014 har vi hatt mange prosjekter i egen regi for å følge opp handlingsplaner for arter og naturtyper vi har ansvar

for. Blant annet har vi videreført arbeidet med kartlegging av sommerfuglarten lakrismjeltblåvinge. Veiledning som virkemiddel for å ivareta biologisk mangfold er en prioritert oppgave. Også i år har vi holdt kurs i naturmangfoldloven, denne gangen for ansatte i kommunal landbruksforvaltning. Kurset var et samarbeid mellom Landbruks- og Miljøvernavdelingen.

2.6 Samfunnssikkerhet og beredskap

Det komplekse hovedstadsområdet er utfordrende også med tanke på samfunnssikkerhetsarbeidet. Store ulykker, villedede uønskede handlinger og naturhendelser kan medføre store konsekvenser. Press på utbyggingsområder og høy befolkningstetthet gir ytterligere utfordringer, og behovet for en godt forankret regional risiko- og sårbarhetsanalyse, ROS, er stort. Vi er godt i gang med revisjonen, og fylkes-ROS skal i første halvår i 2015 gjennom arbeidsgrupper forankres enda bedre i Fylkesberedskapsrådet og hos andre aktuelle etater.

Fylkesmannens samordningsrolle er diskutert internt på embetet og i styringsdialog med DSB og er spesielt utfordrende i en region der større hendelser vil påvirke sentrale myndigheter på en mer direkte måte enn i andre deler av landet.

Oppfølging av sivilbeskyttelsesloven gjennom veiledning, møter og tilsyn har vært prioritert i 2014. Gjennom vårt årlig forberedende flommøte fikk alle relevante aktører felles informasjon og var således godt forberedt på å håndtere vårflommen.

Embetet bruker krisestøtteverktøyet CIM aktivt gjennom ukentlig rapportering til DSB og ved hendelser. Vi har bistått kommunene med utvikling og bruk av krisestøtteverktøyet gjennom møter, øvelser og ved direkte opplæring i kommunene.

Fylkesmannen deltar i planleggingen av øvelsen HarbourEx 15 og jobber med forslagene til oppfølging fra DSBs rapport «Sydhavna (Sjursøya) – et område med forhøyet risiko.»

I ordinært møte i Fylkesberedskapsrådet ble situasjonen i Ukraina, «Operasjon sommer» og gjennomføring av fylkes-ROS gjennomgått. Det har ikke vært større hendelser i vårt område som har medført behov for innkalling av hele rådet.

Press på utbyggingsområder øker behovet for gode analyser i kommuneplan og reguleringsplan, og miljøvernavdelingen fremmer innsigelser til manglende utredninger knyttet til risiko og sårbarhet. Kravet til gode og mer omfattende utredninger øker ettersom flere områder med blant annet usikker grunn ønskes lagt ut til utbyggingsformål.

Ressursrapportering:

Tabellen i årsregnskapet inneholder desverre noen feil, som ikke var mulig å få rettet innen fristen. Dette skyldes at den ikke er oppdatert for brevlige omposteringer som er foretatt. Nærmere kommentarer finnes i vedleggsdelen.

Korrekte tall for ressursbruk innenfor 0525.01 er:

Klima- og miljødepartementet 11 384 240,92 kr.

Kunnskapsdepartementet 12 018 247,26 kr.

På kap.0525 post 01 ender Fylkesmannen med et mindreforbruk på 2,28 millioner kroner.

I 2014 fikk vi overført fjorårets mindreforbruk, samt at vi mottok ekstra inntekter knyttet til vergemålsavdelingens drift. Det var lagt en plan for hvordan fjorårets mindreforbruk kunne benyttes uten å påvirke varig drift, men denne lot seg ikke gjennomføre fullt ut i løpet av 2014, og er sammen med ekstraintektene viktige årsaker til årets resultat.

For nærmere vurderinger av ressursbruken knyttet opp mot resultatene, se vedleggsdelen av årsrapporten.

Resultatområde	Kapittel 0525	Fagdep.
Klima- og miljødepartementet	kr 10 884 240,92	kr 4 160 508,34
Landbruks- og matdepartementet	kr 10 073 159,00	kr 0,00
Kunnskapsdepartementet	kr 11 432 647,26	kr 23 789 834,43

Årsrapport 2014 Fylkesmannen i Oslo og Akershus - Innhold:

Barne-, likestillings- og inkluderingsdepartementet	kr 10 158 816,04	kr 1 883 559,70
Justis- og beredskapsdepartementet	kr 3 100 772,05	kr 27 604 488,92
Kommunal- og moderniseringsdepartementet	kr 91 560 863,61	kr 971 907,46
Arbeids- og sosialdepartementet	kr 5 713 973,05	kr 3 529 916,53
Helse- og omsorgsdepartementet	kr 23 297 891,76	kr 16 768 622,86
Andre	kr 717 189,21	kr 0,00
Sum:	kr 166 939 552,00	kr 78 708 838,00

IV - Styring og kontroll i embetet

Embetet har et klart fokus på styring og kontroll av embetets oppgaver og ressurser. Vi mener våre rutiner for styring og kontroll er tilpasset den risiko og vesentlighet vi opererer under, og at de fungerer på en akseptabel måte.

Vår interne risiko- og sårbarhetsanalyse, ROS, ble revidert i løpet av året, og tiltak er iverksatt. Det ble vedtatt flere oppfølgingspunkter, som alle er utkvittert i løpet av året.

Vi har i 2014 satset på en sterkere samforståelse av våre utfordringer i en utvidet ledergruppe. Dette er gjort ved å avholde flere felles møter for hele ledergruppen. Tema har blant annet vært budsjett- og økonomistyring, internkontroll, ROS-analysen og rekrutterings- og lønns-politikk.

Avdelingene har et ansvar for å rapporterte til ledelsen om eventuelle avvik i forhold til måloppnåelsen definert i embetsoppdraget. Det er ikke meldt om vesentlige avvik. Mindre avvik fremkommer i andre deler av årsrapporten.

Den interne økonomioppfølgingen ble styrket i 2014, og det ble innført tettere oppfølging av budsjettansvarlige i avdelingene, med månedlige rapporter. Dette ble gjort for å øke mulighetene for en mest mulig rasjonell ressursbruk.

De merknader vi har fått fra Riksrevisjonen i forbindelse med deres kontrollvirksomhet er fulgt opp.

Vi har en personalpolitikk i tråd med statens føringer. Embetet har et godt samarbeid med ansattes organisasjoner. Det er oppnevnt verneombud i tråd med arbeidsmiljølovens regler, og saker drøftes med tillitsvalgte i tråd med Hovedavtalen.

Embetet har flest kvinnelige medarbeidere. Det er ikke spesielle lønnsforskjeller mellom kvinner og menn i samme stillingskategori. Embetet har også et flertall kvinnelige ledere.

Vi har ikke hatt meldinger om avvik i forhold til det psykososiale arbeidsmiljøet eller særlige forhold knyttet til HMS/arbeidsmiljø. Fysisk tilrettelegging av kontor/utstyr og tilpasning mht arbeidsoppgaver gjøres fortløpende.

Turnoveren i 2014 var lavere enn de to foregående år, 6,2 % hvis man ser bort fra de som gikk over i alderspensjon. Bemanningssituasjonen på de fleste områdene er god, med god kompetanse til å ivareta oppgavene på områdene.

Det arbeides systematisk for å nå de fastsatte mål, se forøvrig del III for nærmere beskrivelse av resultatoppnåelsen.

Ressursbruken anses som effektiv, med relativt lav administrasjon i forhold til embetets størrelse. Det legges vekt på service og kvalitet i alle funksjoner.

Jevnlig opplæringstilbud av medarbeiderne i forvaltningslov, offentlighetslov og arkivlov m.m.

I vedleggsdelen fremkommer ytterligere informasjon.

V - Vurdering av framtidsutsikter

Av eksterne forhold som påvirker embetets evne til å løse samfunnsoppdraget, er befolkningsutviklingen i hovedstadsregionen den viktigste. Den jevnt økende befolkningen gir direkte utslag på mange av våre saksområder. Flere innbyggere gir flere saker. Befolkningsveksten medfører press på arealene, noe som gir økende utfordringer med hensyn til plansaker og byggesaker, både i omfang og kompleksitet.

Vi ser allerede konsekvenser av klimaendringene i form av blant annet økt fare for flom og skred. Dette er faktorer må vi ta større hensyn til i årene som kommer, både i arbeidet med plansaker og i beredskapsspørsmål.

Fylkesmannens muligheter for langtidsplanlegging av egen drift, avhenger for øvrig i vesentlig grad av hvor forutsigbare rammer vi får; både i form av oppdrag og økonomi. Betydelige deler av finansieringen skjer i form av bidrag til prosjekter av ulike omfang og varighet. Dette tilsier et behov for fleksibilitet i organisasjonen som ikke alltid er lett å oppnå samtidig som vi ønsker å ivareta verdier som stabile ansettelser og et godt arbeidsmiljø.

Når det gjelder interne forhold, utløper embetets leiekontrakt i Tordenskioldsgate 12 i Oslo ved utgangen av 2019. Huseier Entra har gitt beskjed om at de deretter har planlagt en totalrenovering av bygget, noe som umuliggjør en direkte forlengelse av leiekontrakten. Senest ved utgangen av leieperioden må embetet med sine cirka 300 ansatte derfor etableres i nye lokaler. Det er foreløpig ikke endelig bestemt om dette blir en midlertidig eller permanent flytting. Uansett hvilken løsning vi velger, blir det en krevende prosess å finne egnede lokaler og flytte hele virksomheten med minst mulig skadevirkning for den daglige driften. Det er en målsetting å finne lokaler i sentrum av Oslo, i nær tilknytning til ett av hovedknutepunktene for kollektivtrafikk. Dette for å sikre lett atkomst for våre besøkende fra begge fylker.

Vi er allerede i gang med et større prosjekt for å klargjøre store papirarkiver, og håper det er mulig å få disse avlevert før flyttingen. Vi er nå i ferd med å ansette ny administrasjonssjef og vil gå videre med forberedelser av flytteprosessen så snart vedkommende er på plass.

Dimensjoneringen av et framtidig embete er en av de faktorene som må vurderes i forbindelse med flyttingen. Embetet har vokst betydelig de siste årene. Årsaken til dette er først og fremst etableringen av en ny vergemålsavdeling i 2013, men også på andre områder har antall oppgaver og antall ansatte økt. Denne veksten regner vi med vil fortsette som en direkte følge av befolkningsøkningen i fylkene, forutsatt at fylkesmennenes oppgaveportefølje vil bestå uendret.

Konkurransen om den best kvalifiserte arbeidskraften er stor i vår region, og vi regner med at dette også kommer til å være en utfordring i tida framover. Vi konkurrerer med mange statlige, kommunale og private virksomheter om arbeidskraften. For tida har vi et stort antall søkere til mange stillinger, men vi har også områder hvor vi sliter med å knytte til oss den rette kompetansen

Fylkesmannen er en etat som kan tilby interessante og meningsfulle arbeidsoppgaver. Det er et konkurransefortrinn vi må bli bedre på å framheve. Samtidig som vi også i årene som kommer ha fokus på ledelse, arbeidsmetodikk og arbeidsmiljø som vesentlige faktorer for å rekruttere og beholde verdifull kompetanse. Konkurransedyktig lønn er imidlertid det aller viktigste i denne sammenhengen. Det vil bli et viktig tema for oss også i tida framover.

Overføring av vergemålssakene til embetet har vært en stor utfordring fra avdelingen ble etablert sommeren 2013 og fram til i dag. Ut fra vår vurdering knytter de aller fleste problemene seg til dårlige datatekniske løsninger på et område med stor saksmengde. Vi er kjent med at Justis- og beredskapsdepartementet i samarbeid med leverandøren Evry planlegger utskiftninger og enkelte forbedringer i vergemålsapplikasjonen. Arbeidet skal etter den foreløpige planen sluttføres før sommeren 2015. Vi ser en betydelig risiko for nye feil og ytterligere nedetid i applikasjonen under dette arbeidet, og forventer derfor at vi også 2015 blir et år preget av store restanser og utfordrende arbeidsforhold i vergemålsavdelingen.

VI - Årsregnskap

Årsregnskap for 2014

Fylkesmannen i Oslo og Akershus

Fylkesmannen i Oslo og Akershus er direkte underlagt Kommunal- og moderniseringsdepartementet, men utfører oppdrag på vegne av flere departement.

Embetet er Kongens og regjeringens representant i fylkene, og skal bidra til at Stortingets og regjeringens mål og retningslinjer blir fulgt opp.

Fylkesmannen i Oslo og Akershus avlegger med dette et regnskap med et mindreforbruk på kapittel 0525 post 01 på 2 280 261 kroner.

Vi mener årsregnskapet er avlagt i henhold til bestemmelsene om økonomistyring i staten, med tilhørende rundskriv fra Finansdepartementet, og hensyntatt de føringer vi har mottatt fra Kommunal- og moderniseringsdepartementet.

Vi mener årsregnskapet med tilhørende noter, gir et dekkende bilde av våre disponible bevilgninger og våre regnskapsførte utgifter, inntekter og gjeld. Vi mener det ikke er noen vesentlige usikkerhetsmomenter knyttet til det avlagte regnskapet.

Fylkesmannen hadde for 2014 en grunnbevilgning på kapittel 0525 på 161,153 mkr. Med overført mindreforbruk fra 2013 på 5,5 mkr, samt tilleggsbevilgning knyttet til lønnsoppgjøret, var samlet ramme på 169,821 mkr. I tillegg kom inntekter knyttet til syke/fødsels-pengerefusjoner og andre mindre inntekter knyttet til driften på vel 9 mkr. Netto utgiftsført beløp på post 01 var på 176,873 mkr.

Hovedårsaken til årets resultat er det betydelige mindreforbruket vi hadde i 2013, og som ble overført til i år. Det ble laget en plan for hvordan midlene skulle kunne brukes på en best mulig måte, men uten å påvirke ordinær, varig drift. Vi fikk ikke iverksatt alle planlagte tiltak, og dermed ikke brukt disse midlene fullt ut.

Det at vi utfører en rekke oppdrag for ulike departement, ofte med et økonomisk bidrag til vår drift, representerer en styringsutfordring. For å kunne løse oppgavemengden, har vi til enhver tid flere ansatte enn ordinær ramme kan dekke, og deler av lønnsmidlene belastes fullmaktene. Det er utfordrene å få til en helhetlig styring av ressursene, både fordi enkelte fullmakter kommer sent, og at det gis tilleggsbevilgninger på enkelte av dem veldig sent i året. Dette er med på å påvirke våre muligheter til å styre mot et null-resultat. Embetet har satt et ekstra fokus på økonomistyringen, og vil følge opp dette fremover.

Bevilgningsrapporten gir en oversikt over de belastningsfullmakter vi har benyttet i 2014. Embetets fagavdelinger har direkte dialog med oppdragsdepartementene om disse, og med ett unntak vil vi ikke kommentere disse nærmere her.

Vergemålsavdelingen, som ble etablert i embetet i 2013, er fremdeles i en oppbyggingsfase bemanningsmessig. Helårsvirkning av etablert drift vil ikke være synlig før i 2015. De har en fullmakt på kapittel 0469 post 01 som for 2014 hadde en ramme på nærmere 36 millioner kroner totalt. Denne ble belastet med i overkant av 30 millioner kroner. Dette gir heller ikke et dekkende bilde på avdelingens virksomhet i 2014. På grunn av ekstrainntekter til vergemålsavdelingen (sykepengerefusjon/betaling for ekstra arbeide for Oslo overformynderi m.m) på over 1,6 millioner kroner i 2014, som måtte føres mot embetet, ble avdelingen belastet for en mindre andel av felleskostnadene enn forutsatt. Dette vil ikke bli gjentatt i 2015.

I forklaringene til notene og i selve notene gis det et mer utfyllende bilde av vår drift. For nærmere vurderinger av vår virksomhet henviser vi til årsrapporten. Dette vil gi utdypende forklaringer på virksomheten som skjuler seg bak tallene.

Vi er av den oppfatning at våre kostnader har utviklet seg som beregnet. Det ble i 2014 satset på å øke lønnsnivået på embetet, da dette er relativt lavt. Vi la derfor inn noe over 1 million kroner ved lokale forhandlinger. Våre driftskostnader for 2014 var som forventet.

Regnskapet revideres av Riksrevisjonen, og revisjonsrapporten vil bli sendt Kommunal- og moderniseringsdepartementet. Den vil også være tilgjengelig gjennom vår postjournal.

Oslo 26/2-15

Valgerd Svarstad Haugland

/S/

Prinsippnote til årsregnskapet for Fylkesmannen i Oslo og Akershus

Årsregnskapet for Fylkesmannen i Oslo og Akershus er utarbeidet og avlagt etter nærmere retningslinjer fastsatt i bestemmelser om økonomistyring i staten ("bestemmelsene"), fastsatt 12/12-03 med endringer, senest 18/9-13. Årsregnskapet er i henhold til krav i bestemmelsene punkt 3.4.1, nærmere bestemmelser i Finansdepartementets rundskriv R-115 og Virksomhets- og økonomiinstruks for Fylkesmannen, fastsatt av KMD, jf brev av 27-6-14 og 2/10-14.

Oppstillingen av bevilgningsrapporteringen omfatter en øvre del med bevilgningsrapporteringen og en nedre del som viser beholdninger virksomheten står oppført med i kapitalregnskapet. Oppstillingen av artskontorrapporteringen har en øvre del som viser hva som er rapportert til statsregnskapet etter standard kontoplan for statlige virksomheter og en nedre del som viser grupper av kontoer som inngår i mellomværende med statskassen.

Oppstillingen av bevilgningsrapporteringen og artskontorrapporteringen er utarbeidet med utgangspunkt i bestemmelsene punkt 3.4.2 – de grunnleggende prinsippene for årsregnskapet:

- a) Regnskapet følger kalenderåret
- b) Regnskapet inneholder alle rapporterte utgifter og inntekter for regnskapsåret
- c) Utgifter og inntekter er ført i regnskapet med brutto beløp
- d) Regnskapet er utarbeidet i tråd med kontantprinsippet

Oppstillingene av bevilgnings- og artskontorrapportering er utarbeidet etter de samme prinsippene, men gruppert etter ulike kontoplaner. Prinsippene korresponderer med krav i bestemmelsene punkt 3.5 til hvordan virksomhetene skal rapportere til statsregnskapet. Sumlinjen "Netto rapportert til bevilgningsregnskapet" er lik i begge oppstillingene.

Alle statlige virksomheter er tilknyttet statens konsernkontoordning i Norges Bank i henhold til krav i bestemmelsene pkt. 3.8.1. Ordinære forvaltningsorgan (bruttobudsjetterte virksomheter) tilføres ikke likviditet gjennom året. Ved årets slutt nullstilles saldoen på den enkelte oppgjørskonto ved overgang til nytt år.

Bevilgningsrapporteringen

Bevilgningsrapporteringen viser regnskapstall som Fylkesmannen har rapportert til statsregnskapet. Det stilles opp etter de kapitler og poster i bevilgningsregnskapet Fylkesmannen har fullmakt til å disponere. Oppstillingen viser alle finansielle eiendeler og forpliktelser Fylkesmannen står oppført med i statens kapitalregnskap. Kolonnen samlet tildeling viser hva Fylkesmannen har fått stilt til disposisjon i tildelingsbrev for hver kombinasjon av kapittel/post. Mottatte fullmakter til å belaste en annen virksomhets kombinasjon av kapittel/post /belastningsfullmakter) vises også i kolonnen for samlet tildeling. Utgiftene knyttet til mottatt belastningsfullmakt er bokført og rapportert til statsregnskapet og vises i kolonnen for regnskap.

Artskontorrapporteringen

Artskontorrapporteringen viser regnskapstall Fylkesmannen har rapportert til statsregnskapet etter standard kontoplan for statlige virksomheter. Fylkesmannen har en trekkrettighet for disponible tildelinger på konsernkonto i Norges bank. Tildelingene skal ikke inntektsføres og vises derfor ikke som inntekt til oppstillingen. Note 7 til artskontorrapporteringen viser forskjeller mellom avregning med statskassen og mellomværende med statskassen.

Ovrige kommentarer til noter - regnskapet for 2014

For å få et dekkende bilde av de tall som fremkommer av regnskapet, må det knyttes noen kommentarer til enkelte av disse.

Bevilgningsrapport:

Ut fra oversikten vi har er noen fullmakter overskredet. I disse tilfellene skal ansvarlig fagavdeling ha vært i kontakt med ansvarlig departement og klarert dette. Oversikten gir for øvrig et godt bilde av økonomien som vedrører vår totale virksomhet.

Note A:

Viser bevilgningene på kapittel 0525 01 og 21. Årets tildeling på post 01 består av opprinnelig tildeling, lønnskompensasjon på 3,161 mkr og overføring av mindreforbruk fra 2013.

Note B:

Vi ber om å få overført mindreforbruk på 0525.01 på 2 280 621 kroner og på 0525.21 på 447 543 kroner. I tillegg bes det om overføring av to mindre beløp vedrørende fullmakter fra Kunnskapsdepartementet. Dette er gjort i egen brev, men de synliggjøres også i denne oversikten.

Artskontorrapport:

Se kommentarene til notene 1-7.

Note 1:

Summen av bokført konto 3231 og 3235 på kappost 352501 og 352502. En viktig årsak til økningen er overføring fra Statens helsetilsyn på 2,29 mkr i forbindelse med nye oppgaver, og betaling fra Oslo kommune på 800 000 kr i forbindelse med etterarbeid i forbindelse med vergemålsreformen.

Note 2:

Andre ytelser gjelder i all hovedsak utbetalinger til kontrollkomisjonsmedlemmer, sensorer mv.

Note 3:

Ingen spesielle merknader. 2013 var et spesielt år i forbindelse med vergemålsreformen, og innfasingen av en ny avdeling.

Note 4:

Husleie var lavere i 2013, dette skyldes delvis redusert husleie pga vedlikehold på bygget, og delvis at vi overtok ekstra kontorlokaler i forbindelse med vergemålsreformen i løpet av året. Helårseffekt først i 2014.

Konsulenter og andre kjøp av tjenester fra eksterne er i all hovedsak knyttet til fritt rettsråd og vergemålsordningen.

Øvrige driftsutgifter: større poster av betydning her er portokostnader på 1,6 mkr, telefoni/datakommunikasjonskostnader på 2 millioner, kostnader eksterne møter på nærmere 1,8 mkr. Kostnadene er i forventet størrelsesorden.

Note 5 og 6:

Ingen merknader, se bevilgningsregnskapet for oversikt over de største tilskuddspostene.

Note 7:

Her fikk vi ulike tall i de to kolonnene. Etter kontakt med DFØ er det avdekket en feil i denne rapporten, våre avstemminger på dette området er klarert tidligere. Vi retter derfor denne manuelt. Årsaken til differansen som nå fremkommer mellom de to kolonnene, er at vi i internregnskapet har bokført fakturaer som ble registrert etter siste remittering.

Oppstilling av bevilgningsrapportering for regnskapsår 2014							
Utgiftskapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst	Note	Samlet tildeling	Regnskap 2014	Merutgift (-) og mindretgift
0525	Fylkesmannsembetene - driftsutgifter	01	Driftsutgifter	A/B	169 821 000	176 873 263	-7 052 263
0525	Fylkesmannsembetene - spes. driftsutgifter	21	Spesielle driftsutgifter	A/B	875 000	13 593 916	-12 718 916
0222	Statlige grunn- og videregående skoler og gr	01	Driftsutgifter		913 000	974 615	
0225	Tiltak i grunnopplæringen - driftsutgifter	01	Driftsutgifter		2 415 000	2 705 444	
0225	Tiltak i grunnopplæringa - særskilte driftsutg	21	Spesielle driftsutgifter		19 651 000	19 445 782	
0225	Tilskudd til oppl. av barn og unge i statl. asy	64	Diverse		9 080 000	6 467 036	
0225	Tilskudd til leirskoleopplæring	66	Diverse		10 716 000	10 715 009	
0226	Kvalitetsutvikling i grunnopplæringen - spes	21	Spesielle driftsutgifter		18 493 105	18 487 954	
0226	Kvalitetsutvikling i grunnskolen - videreutda	22	Diverse		80 088 029	79 799 204	
0228	Tilskudd til private skoler i utlandet	73	Tilskudd		15 220 000	15 043 455	
0228	Tilskudd til private videregående skoler i utl.	74	Tilskudd		2 954 000	1 562 828	
0230	Statlig spesialped. støttesystem - driftsutgifte	01	Driftsutgifter		705 000	793 936	
0231	Barnehager - spes. driftsutgifter	21	Spesielle driftsutgifter		16 991 000	16 486 445	
0310	Tilskudd til tros- og livssynssamfunn	70	Tilskudd		Åpen fullmakt	197 458 510	
0469	Vergemålsordningen - driftsutgifter	01	Driftsutgifter		35 821 090	30 305 235	
0469	Vergemålsordningen - spes. driftsutgifter	21	Spesielle driftsutgifter		Åpen fullmakt	25 859 609	
0470	Fri sakførsel	70	Tilskudd		Åpen fullmakt	5 608 673	
0470	Fritt rettsråd	71	Tilskudd		Åpen fullmakt	46 779 470	
0590	Byutvikling og planlegging - spes. driftsutgif	21	Spesielle driftsutgifter		1 000 000	711 591	
0605	Arbeids- og velferdsetaten - Driftsutgifter	01	Driftsutgifter		1 400 000	1 310 369	
0621	Tilskudd til sosiale tjenester og sosial inklud	21	Spesielle driftsutgifter		3 758 100	3 839 144	
0621	Sosiale tjenester og tiltak for vanskeligstilte	63	Diverse		30 582 747	30 447 716	
0718	Rusmiddelforebygging - spes. driftsutgifter	21	Spesielle driftsutgifter		1 346 700	910 686	
0719	Annet folkehelsearbeid - spes. driftsutgifter	21	Spesielle driftsutgifter		50 000	42 543	
0720	Helsedirektoratet - spes. driftsutgifter	21	Spesielle driftsutgifter		1 649 343	1 330 867	
0734	Særskilte tilskudd til psykisk helse og rustilta	01	Driftsutgifter		Åpen fullmakt	15 562 299	
0734	Tvungent psykisk helsevern	70	Tilskudd		Åpen fullmakt	2 211 284	
0761	omsorgstjeneste - spes. driftsutgifter	21	Spesielle driftsutgifter		2 225 700	1 810 506	
0761	Tilskudd til omsorgstjenester	60	Diverse		25 958 600	24 421 600	
0761	Omsorgstjeneste - utviklingstiltak	67	Diverse		4 160 000	4 027 669	
0762	Primærhelsetjeneste - spes. driftsutgifter	21	Spesielle driftsutgifter		200 000	35 333	
0762	Primærhelsetjeneste - forebyggende helsetjet	60	Diverse		4 490 000	4 490 000	
0762	Forebygging av uønsket svangerskap og abo	73	Tilskudd		2 500 000	2 472 699	
0763	Rustiltak - spes. driftsutgifter	21	Spesielle driftsutgifter		2 296 200	2 083 658	
0763	Rustiltak - kommunalt rusarbeid	61	Diverse		132 435 840	126 030 878	
0764	Psykisk helse - spes. driftsutgifter	21	Spesielle driftsutgifter			8 795	
0764	Psykisk helse - psykisk helsearbeid	60	Diverse		45 751 276	43 445 918	
0781	Forsøk og utvikling mv - spes. driftsutgifter	21	Spesielle driftsutgifter		Åpen fullmakt	311 094	
0783	Personell - spes. driftsutgifter	21	Spesielle driftsutgifter		1 320 000	1 337 921	
0854	Tiltak i barne- og ungdomsvernet - spes. drit	21	Spesielle driftsutgifter		4 273 352	3 830 333	
0854	Kommunalt barnevern	60	Diverse		140 986 982	140 986 973	
1400	Miljøverndepartementet - driftsutgifter	01	Driftsutgifter		1 000 000	975 622	
1400	Miljøverndepartementet - spes. driftsutgifter	21	Spesielle driftsutgifter		1 940 000	1 838 203	
1400	Fellesoppgaver, regional planlegging, forskn	63	Diverse		1 000 000	942 000	
1410	Miljøvernkontroll og miljødata	21	Spesielle driftsutgifter		1 268 000	1 215 090	
1420	Miljødirektoratet - driftsutgifter	01	Driftsutgifter		2 136 898	1 993 007	
1420	Miljødirektoratet - spes. driftsutgifter	21	Spesielle driftsutgifter		4 405 000	4 218 465	
1420	Statlige vannmiljøtiltak	22	Diverse		2 925 000	2 945 541	
1420	Stat. erverv, båndl friluftsomr.	30	Diverse		1 000 000	98 669	
1420	Tiltak i verneområder	31	Diverse		2 150 000	2 162 815	
1420	Tilskudd til vannmiljøtiltak	70	Tilskudd		100 000	100 000	
1420	Erstatning for beitedyr tatt av rovvilt	72	Tilskudd		500 000	1 053 519	
1420	Forebyggende og konfliktdepdende tiltak i r	73	Tilskudd		1 800 000	1 790 125	
1420	Friluftsmål	78	Tilskudd		2 360 000	2 360 000	
1420	Verdensarvområder, kulturlandskap og verd	81	Diverse		65 000	65 000	
1420	Tilskudd til prioriterte arter og utvalgte natu	82	Diverse		2 777 000	2 735 840	
1425	Tilskudd til fiskeformål	70	Tilskudd		280 000	280 000	
1425	Tilskot til viltformål	71	Tilskudd		250 000	250 000	
Sum utgiftsført					816 084 962	1 105 644 256	

Inntektskapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst	Samlet tildeling	Regnskap 2014	Merinntekt og mindreinntekt (-)
3525	Inntekter ved oppdrag	01	Driftsinntekter		13 166 460	13 166 460
3525	Ymse inntekter	02	Ymse		1 533 991	1 533 991
3525	Refusjon av fødsels- og adopsjonspenger	16	Refusjon av foreldrepenger		3 097 244	3 097 244
3525	Refusjon lærlinger	17	Refusjon av lærlinger		119 949	119 949
3525	Refusjon sykepenger	18	Refusjon av sykepenger		4 581 701	4 581 701
5309	Tilfeldige inntekter, ymse	29	Ymse		1 516 314	
5700	Arbeidsgiveravgift	72	Arbeidsgiveravgift		24 235 246	
Sum inntektsført				0	48 250 905	

Netto rapportert til bevilgningsregnskapet				1 057 393 352
Kapitalkontoer				
60065201	Norges Bank KK /innbetalinger			25 931 942
60065202	Norges Bank KK/utbetalinger			-1 082 409 996
715203	Endring i mellomværende med statskassen			-915 297
Sum rapportert				0

Beholdninger rapportert til kapitalregnskapet (201414)				
Konto	Tekst	2015	2014	Endring
6260	Aksjer	0	0	0
715203	Mellomværende med statskassen	-8 078 403	-7 163 106	-915 297

Virksomhet: AB - Fylkesmannen i Oslo og Akershus

Note A Forklaring av samlet tildeling			
Kapittel og post	Overført fra i fjor	Årets tildelinger	Samlet tildeling
0525 01	5 507 000	164 314 000	169 821 000
0525 21	875 000		875 000
			0
			0

Note B Forklaring til brukte fullmakter og beregning av mulig overførbart beløp til neste år

Kapittel og post	Stikkord	Merutgift(-)/ mindre utgift	Utgiftsført av andre i hht avgitte belastningsfullmakter	Merutgift(-)/ mindreutgift etter avgitte belastningsfullmakter	Standard refusjoner på inntektspostene 15-18	Merinntekter iht merinntektsfullmakt	Omdisponering fra post 01 til 45 eller til post 01/21 fra neste års bevilgning	Innsparinger	Sum grunnlag for overføring	Maks. overførbart beløp *	Mulig overførbart beløp beregnet av virksomheten
052501	"kan overføres"	-7 052 263		-7 052 263	7 798 894	1 533 990			2 280 621	8 215 700	2 280 621
052521	"kan nyttes under post 01"	-12 718 916		-12 718 916		13 166 460			447 543	[5% av årets tildeling i note A]	447 543
022621	"kan overføres"	222 400	0	222 400	Ikke aktuell				222 400		222 400

*Maksimalt beløp som kan overføres er 5% av årets bevilgning på driftspostene 01-29, unntatt post 24 eller sum av de siste to års bevilgning for poster med stikkordet "kan overføres". Se rundskriv R-2/2013 for mer detaljert informasjon om overføring av ubrukte bevilgninger.

Merknader til belastningsfullmaktene:

Kap 0226 21 - Kompetanse for mangfold. Søknad om overføring av kr 222 400 er sendt til Kunnskapsdepartementet via Utdanningsdirektoratet.

Forklaring til bruk av budsjettfullmakter

Mottatte belastningsfullmakter

Stikkordet «kan overføres»

Stikkordet «kan benyttes under»

Stikkordet «overslagsbevilgning»

Avgitte belastningsfullmakter (utgiftsført av andre)

Fullmakt til å bruke standard refusjoner av lønnsutgifter til å overskride utgifter

Fullmakt til å overskride driftsbevilgninger mot tilsvarende merinntekter

Fullmakt til å overskride investeringsbevilgninger mot tilsvarende innsparing under driftsbevilgninger under samme budsjettkapittel

Fullmakt til å overskride driftsbevilgninger til investeringsformål mot tilsvarende innsparing i de tre følgende budsjettår

Innsparing i regnskapsåret som følge av bruk av fullmakt til å overskride driftsbevilgninger til investeringsformål mot tilsvarende innsparing i de tre følgende budsjettår

Romertallsvedtak

Mulig overførbart beløp

Oppstilling av artskontorrapporteringen for 2014

	Note	201414	201314
Inntekter rapportert til bevilgningsregnskapet			
Innbetalinger fra gebyrer	1	0	0
Innbetalinger fra tilskudd og overføringer	1	0	973 269
Salgs- og leieinnbetalinger	1	14 700 450	8 269 182
Andre innbetalinger	1	0	0
Innbetaling av finansinntekter	1	0	6
<i>Sum innbetalinger</i>		14 700 450	9 242 458
Utgifter rapportert til bevilgningsregnskapet			
Utbetalinger til lønn og sosiale utgifter	2	213 237 964	187 274 752
Offentlige refusjoner vedrørende lønn	2	-7 798 894	-5 534 741
Utbetalt til investeringer	3	3 865 171	8 023 845
Utbetalt til kjøp av aksjer		0	0
Andre utbetalinger til drift	4	153 860 566	120 774 273
Utbetaling av finansutgifter	4	149	490
<i>Sum utbetalinger</i>		363 164 956	310 538 619
Netto rapporterte utgifter til drift og investeringer		348 464 505	301 296 161
Innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten			
Innbetaling av skatter, avgifter, gebyrer m,m,	5	0	0
<i>Sum innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>		0	0
Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten			
Utbetalinger av tilskudd og stønader	6	734 680 407	511 750 242
<i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer til andre</i>		734 680 407	511 750 242
Inntekter og utgifter rapportert på felleskapitler			
5700 Folketrygdens inntekter - Arbeidsgiveravgift		24 235 246	21 406 853
5309 Tilfeldige inntekter (gruppeliv m,m)		1 516 314	2 011 733
<i>Sum inntekter og utgifter rapportert på felleskapitler</i>		25 751 560	23 418 586
Netto utgifter rapportert til bevilgningsregnskapet		1 057 393 352	789 627 817
Oversikt over mellomværende med statskassen			
Eiendeler og gjeld		201414	01.01,2015
Fordringer (legg til linjer og vis på konto)	7	24 667	0
Kasse (legg til linjer og vis på konto)	7	0	0
Bankkontoer med statlige midler utenfor Norges Bank (legg til linjer og vis på k	7	0	0
Skyldig skattetrekk	7	-8 087 388	-7 162 108
Skyldige offentlige avgifter (legg til linjer og vis på konto)	7	0	0
Annen gjeld (legg til linjer og vis på konto)	7	-15 682	-998
Sum mellomværende med statskassen		-8 078 403	-7 163 106

Note 1 Inntekter rapportert til bevilgningsregnskapet 2014

	201414	201314
<i>Innbetalinger fra gebyrer</i>		
Byggesaksgebyr	0	0
Tilsynsavgift elsikkerhet	0	0
Gebyrer / avgift omsetning produksjon sprengstoff første omsetningsledd	0	0
Sum innbetalinger fra gebyrer	0	0
<i>Innbetalinger fra tilskudd og overføringer</i>		
Tilskudd fra kommunale og fylkeskommunale etater	0	973 269
Sum innbetalinger fra tilskudd og overføringer	0	973 269
<i>Salgs- og leieinnbetalinger</i>		
Inntekter av oppdrag, utenfor avgiftsområdet	14 700 450	8 269 182
Sum salgs- og leieinnbetalinger	14 700 450	8 269 182
<i>Andre innbetalinger</i>		
Sum andre innbetalinger	0	0
<i>Innbetaling av finansinntekter</i>		
Renteinntekter	0	0
Valutagevinst (agio)	0	6
Annen finansinntekt	0	0
Sum innbetaling av finansinntekter	0	6
Sum inntekter rapportert til bevilgningsregnskapet	14 700 450	9 242 458

Note 2 Utbetalinger til lønn og sosiale utgifter og innbetalinger av offentlige refusjoner vedrørende lønn 2014

	201414	201314
<i>Utbetalinger til lønn og sosiale utgifter</i>		
Lønninger	147 315 888	130 642 276
Arbeidsgiveravgift	24 235 246	21 406 853
Pensjonsutgifter*	0	0
Andre ytelser	41 686 829	35 225 622
Sum utbetalinger til lønn og sosiale utgifter	213 237 964	187 274 752
<i>* Denne linjen benyttes av virksomheter som innbetaler pensjonspremie til SPK.</i>		
<i>Offentlige refusjoner vedrørende lønn</i>		
Sykepenger og andre refusjoner	7 798 894	5 534 741
Sum offentlige refusjoner vedrørende lønn	7 798 894	5 534 741
Antall årsverk:	250	234

Note 3 Utbetalt til investeringer 2014

	201414	201314
Immaterielle eiendeler og lignende	380 083	90 709
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	0	0
Beredskapsanskaffelser	0	0
Infrastruktureiendeler	0	0
Nasjonaleiendom og kulturminner	0	0
Maskiner og transportmidler	0	0
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	3 423 579	7 844 385
Andre utgiftsførte investeringer (*)	61 509	88 751
Sum utbetalt til investeringer	3 865 171	8 023 845

() Spesifiseres ytterligere dersom det er andre vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet*

Note 4 Andre utbetalinger til drift og utbetaling av finansutgifter 2014

	201414	201314
<i>Andre utbetalinger til drift</i>		
Husleie	30 253 250	27 781 885
Vedlikehold egne bygg og anlegg	0	0
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	268 247	736 040
Andre utgifter til drift av eiendom og lokaler	5 223 600	5 764 162
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	1 181 508	758 310
Mindre utstyrsanskaffelser	502 325	869 967
Leie av maskiner, inventar og lignende	880 894	789 942
Konsulenter og andre kjøp av tjenester fra eksterne	88 446 877	61 971 367
Reiser og diett	6 835 095	5 735 779
Øvrige driftsutgifter (*)	20 268 770	16 366 821
Sum andre utbetalinger til drift	153 860 566	120 774 273
<i>Utbetaling av finansutgifter</i>		
Renteutgifter	149	0
Agiotap	0	490
Andre finansutgifter	0	0
Sum utbetaling av finansutgifter	149	490
<i>(*) Bør spesifiseres ytterligere dersom det er vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet</i>		

Note 5 Innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten 2014

	201414	201314
Sum innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten	0	0

Note 6 Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten 2014

	201414	201314
Tilskudd til kommuner - * ikke i bruk fra 2014	0	293 498 153
Tilskudd til fylkeskommuner - * ikke i bruk fra 2014	0	11 430 416
Tilskudd til kommuner	482 808 666	0
Tilskudd til fylkeskommuner	19 088 641	0
Tilskudd til private	24 108 365	19 975 250
Tilskudd til organisasjoner	202 266 772	185 389 423
Tilskudd til statsforvaltningen	6 407 963	1 457 000
Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten	734 680 407	511 750 242

Note 7 Sammenheng mellom avregning med statskassen og mellomværende med statskassen 2014

Del A Forskjellen mellom avregning med statskassen og mellomværende med statskassen

	201414	201414	
	Spesifisering av bokført avregning med statskassen	Spesifisering av rapportert mellomværende med statskassen	Forskjell
Finansielle anleggsmidler			
Finansielle anleggsmidler*	0	0	0
<i>Sum</i>	0	0	0
Omløpsmidler			
Kundefordringer	0	0	0
Andre fordringer	24 667	24 667	0
Kasse og bank	0	0	0
<i>Sum</i>	24 667	24 667	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	-166 499	0	-166 499
Skyldig skattetrekk	-8 087 388	-8 087 388	0
Skyldige offentlige avgifter	0	0	0
Annen kortsiktig gjeld	-15 682	-15 682	0
<i>Sum</i>	-8 269 569	-8 103 070	-166 499
Langsiktige forpliktelser			
Annen langsiktig gjeld	0	0	0
<i>Sum</i>	0	0	0
Sum	-8 244 902	-8 078 403	-166 499

* Virksomheter som eier finansielle anleggsmidler i form av investeringer i aksjer og selskapsandeler fyller også ut note 7 B

Del B Spesifisering av investeringer i aksjer og selskapsandeler

	Forretnings- kontor	Ervervsdato	Antall aksjer	Eierandel	Stemmeandel	Årets resultat i selskapet	Balanseført egenkapital i selskapet	Balanseført verdi i regnskap*
<i>Aksjer</i>								
Selskap 1								
Selskap 2								
Balanseført verdi 23.14.2015								0

* Investeringer i aksjer er bokført til anskaffelseskost. Balanseført verdi er den samme i både virksomhetens kontospesifikasjon og kapitalregnskapet.