

Årsrapport 2014

Fylkesmannen i Østfold

Innhold

| | |
|--|---------|
| I - Fylkesmannens beretning | Side 3 |
| II - Introduksjon til embedets hovedtall | Side 5 |
| III - Årets aktiviteter og resultater | Side 8 |
| IV - Styring og kontroll i embedet | Side 18 |
| V - Vurdering av framtidsutsikter | Side 21 |

I - Fylkesmannens beretning

Fylkesmannen i Østfold legger til grunn at hvert enkelt oppdragsdepartement får løst sine oppdrag i tråd med det de bidrar med av finansiering over kap. 0525 og via prosjektmidler/fagmidler. Vår vurdering er at ikke alle fagdepartementer bidrar med finansiering som samsvarer med oppdragenes omfang. Som følge av dette er det, i tråd med finansieringsordningen for Fylkesmennene, prioritert innenfor de ulike departementsområdene.

Enkeltmenneskers rettssikkerhet har hatt høyeste prioritet også i 2014. Enkeltaksbehandling og hendelsesbasert tilsyn er prioritert foran systemrevisjoner og utadrettet virksom på områder der finansieringen ikke har vært tilstrekkelig til å løse oppdraget fullt ut. Det er særlig innenfor Helse- og omsorgsdepartementets-, Klima- og miljødepartementets- og Justis og beredskapsdepartementets områder at finansieringen oppleves som utilstrekkelig i forhold til oppdragets samlede omfang.

Til tross for knappe ressurser i forhold til oppgavemengden, har Fylkesmannen i Østfold levert gode resultater også i 2014. Dette gjelder på alle områder.

To viktige prosjekter er startet opp i 2014. Det er for det første kommunereformprosjektet, og for det andre prøveprosjektet om raskere bosetting av flyktninger og asylsøkere. Dette er to reformer der Fylkesmannens rolle som samordner og bindeledd mot kommunesektoren brukes på en god måte.

På vergemålsområdet har det også i 2014 vært store utfordringer. Særlig er dette knyttet til store mangler ved den sentrale vergemålsapplikasjonen (ARVE). Det er i hele 2014 satt inn ekstra ressurser for å kompensere mest mulig for manglene ved systemet. Til tross for vedvarende problemer knyttet til den sentrale dataløsningen, har vi hatt fokus på rekruttering og oppfølging av verger og representanter, samt å bygge ned store restanser. Saksbehandlingstiden var i 2014 uforsvarlig lang, og rettssikkerheten for de som er berørt av reformen har ikke vært god nok. Embetet har iverksatt de tiltak som er mulige for at brukerne på vergemålsområdet i størst mulig grad ikke skal bli skadelidende.

På Barnehage og utdanningsområdet har Østfold flere utfordringer knyttet til elevenes læringsutbytte og gjennomføring av videregående opplæring. Kommunene prioriterer skole og jobber på ulikt vis med å styrke elevenes utbytte. Østfold fylkeskommune har gjennom 2014 arbeidet med en «Regional kompetanseplan». Den tar nettopp for seg hvordan barnehage og hele grunnopplæringen kan ses i sammenheng med andre utfordringer i kommunene. Målet er å bidra til økt utdanning og flere attraktive arbeidsplasser. Flere fagarbeidere er et ønsket mål, men da må flere bedrifter ta inn lærlinger. Mangel på læreplasser i Østfold er i dag den største hindringen for økt antall fagarbeidere og økt gjennomføring av videregående opplæring. Østfold skiller seg ut ved at svært mange har opplæringskontrakter. Disse lærekandidatene faller utenfor i mange statistikker som frafallselever, men dette er en egen ordning der en planlegger en sluttkompetanse på et lavere nivå. Det er få av de elevene som «faller ut», og mange får arbeid. En styrking av skolen er en fellesoppgave der alle kan bidra med å framsnakke betydningen av praktisk og teoretisk utdanning.

I Østfold kan bortimot all dyrka jord brukes til matkornproduksjon og fylket står for i underkant av 40 % av landets hveteproduksjon. Det er anslått at Østfold kan brødfø rundt det dobbelte av sin egen befolkning. Den gode og lette jorda langs raet er godt egnet for potet og grønnsaksproduksjon. Østfold har derfor et ekstra stort ansvar for å ta vare på den dyrka jorda i fylket og jobber aktivt for kompakt byutvikling, fortetting, omforming og høy arealutnyttelse. Dette har vært et hovedfokus i 2014.

I tråd med Fylkesmannens rolle som pådriver for overgang til lavutslippssamfunnet, har vi i 2014 hatt tett oppfølging av bl.a. planprosesser med utgangspunkt i nasjonal areal- og transportpolitikk. I perioden 2003–2014 peker 2014 seg ut med færrest innsigelser fra Fylkesmannen, kun fem totalt.

Helhetlig vannforvaltning er et høyt prioritert område for Fylkesmannen. Det er tett og god dialog med andre parter, spesielt med vannområdeutvalgene. Fortløpende overvåking i vann og vassdrag bidrar til at kunnskapen om tilstanden i de mange vannforekomstene blir stadig bedre.

Det er fortsatt stor aktivitet på området frivillig vern av skog i Østfold.

Østfold har mange store og små kvikkleireområder. I løpet av 2014 hadde Østfold flere mindre jord- og leirskred. Sammen med økt fare for jordskred som følge av klimaendringer, utgjør dette en viktig risiko i Østfoldsamfunnet. Fylkesmannen har hatt fokus på dette overfor kommunene.

Fylkesmannen har i 2014 oppdatert FylkesROS Østfold – en oversikt over risikoforhold i fylket. I

handlingsplanen til ROS-analysen har vi lagt vekt på klimatilpasning og forebygging av skred og flom i kommunenes samfunnsplanlegging og på økt beredskap mot langvarig strømbortfall.

Kommunene i Østfold har gjennomgående lavere inntekter og svakere resultater enn landsgjennomsnittet. Kommunene er sårbare for evt. endringer av inntektssystemet som vil innebære mindre skatteutjevning. Ved utgangen av 2014 var to av kommunene innmeldt i ROBEK-registeret.

Fylkesmannen i Østfold har i 2014 etablert et fast samarbeid med Fylkesmennene i Vestfold og i Oslo og Akershus om utvikling og drift av felles kartinnsyn og geodatastøtte i embetenes saksbehandling. Hensikten med samarbeidet er å øke robustheten og kvaliteten, og effektivisere dette arbeidet. Arbeidet blir videreført og i 2015 forsøkt utvidet med 1-2 embeter til.

Moss 25. februar 2015

Anne Enger (sign.)
fylkesmann i Østfold

II - Introduksjon til embetets hovedtall

Organisasjonen

Fylkesmannen i Østfold holder til i Statens Hus, Vogts gate 17 i Moss. Embetets øverste ledelse består av fylkesmann Anne Enger og assisterende fylkesmann Trond Rønningen. For øvrig er embetet organisert i fem fagavdelinger og to staber. Hver enhet ledes av en direktør.

- Embetsledelsen (fylkesmann og assisterende fylkesmann)
- Samordnings- og beredskapsstaben
- Helse- og sosialavdelingen
- Miljøvern avdelingen
- Landbruksavdelingen
- Barnehage- og utdanningsavdelingen
- Juridisk avdeling
- Administrativ stab

Pr. 31.12.14 var det tilsatt 137 medarbeidere i faste og midlertidige stillinger. Dette utgjorde til sammen 120,94 årsverk.

Strategisk plakat

Fylkesmannen i Østfold har strategisk plakat for 2014-2018. Fylkesmannens visjon er: *Fylkesmannen i Østfold skal være pådriver for rettsikkerhet, velferd, fornying og bærekraftig utvikling.*

Virksomheten baseres på verdiene: *åpenhet – troverdighet – kompetanse.*

De strategiske målene for perioden 2014-2018 er:

Rettsikkerhet

Vi skal være garantist for at enkeltpersoners rettsikkerhet ivaretas gjennom vår saksbehandling og i våre avgjørelser.

Velferd

Vi skal bidra til at innbyggerne i Østfold får gode velferdstjenester, gode levekår og gode undervisningstilbud.

Fornyning

Vi skal stimulere til fornying og helhetlig samfunnsplanlegging, og tilstrebe effektiv saksbehandling og kommunikasjon.

Bærekraftig utvikling

Vi skal bidra til god ressursforvaltning, bevaring av naturens mangfold og håndtering av klimautfordringene med tanke på kommende generasjoner.

Overordnet virksomhetsplan

I overordnet virksomhetsplan for (OVP) for 2014 hadde embetet følgende fellesprioriteringer i tillegg til de enkelte resultatkrav gitt i embetsoppdragene:

Rettsikkerhet

Vi skal prioritere arbeidet med rettsikkerhet og klart språk, ved å:

- holde saksbehandlingstiden for ordinære enkeltsaker under 3 måneder og øvrige saker innenfor frister gitt i embetsoppdraget
- ha god kvalitet på saksbehandlingen
- kvalitetssikre brev- og vedtaksmaler for å sikre et klart språk.

Samordnet planarbeid

Vi skal drive en samordnet formidling av nasjonal politikk overfor kommunene og fylkeskommunen i deres arbeid med samfunnsplanlegging. Dette skal vi oppnå ved å:

- videreutvikle planlagets arbeidsform innenfor gjeldende mandat
- videreføre samarbeidet med fylkeskommunen
- stimulere til kunnskapsbasert planlegging.

Informasjons- og kunnskapsdeling

Alle ansatte skal aktivt dele informasjon og kunnskap internt og eksternt. Dette skal vi oppnå ved at:

- alle deler informasjon gjennom Fylkesmannens digitale kanaler (intranett, FM-nett, internett)
- vi prioriterer utvikling av nye digitale tjenester internt og eksternt på alle fagområder, i tråd med regjeringens digitaliseringsprogram
- vi velger løsninger som fremmer kunnskapsdeling, åpenhet og medvirkning i arbeidet med nytt intranett
- vi legger særlig vekt på god intern deling av kommunekunnskap og samling av kommunerettet informasjon på nett.

Viktige samarbeidsprosjekt

Sjumilssteget

Fylkesmannens Helse- og sosialavdeling og Barnehage- og utdanningsavdeling, har i samarbeid med NAV-fylke og Fylkeskommunen igangsatt tverrfaglig samarbeid om barn og unge. Dette gjelder »Sjumilssteget» og satsingen på NyGiv. Sjumilssteget er et hjelpemiddel for å bedre og sikre kommunens tjenestetilbud til barn og unge. Det tar utgangspunkt i barnekonvensjonen og handler om tidlig innsats, samordning av tjenester og medbestemmelse. Alle kommuner deltar i Sjumilssteget i regi av Fylkesmannen i Østfold. Sjumilssteget innebærer også samarbeid med andre fylkesmenn.

Praksis- og kunnskapsutvikling i NAV-kontor

Arbeids- og sosialdepartementet initierte i 2012 et 4-årig forsøk med praksis- og kunnskapsutvikling i NAV-kontor. Forsøket går ut på å prøve ut nye arbeidsmåter overfor brukere som har flere hjelpebehov. NAV-veiledere samarbeider med brukere og forskere for å utvikle bestemte arbeidsmåter. Dette skal bidra til at praktikere utvikler kunnskapsbaserte tjenester. Arbeidsmåtene og systemene for læring som utvikles blir beskrevet underveis og deretter evaluert. Østfold i samarbeid med Buskerud er ett av tre fylkesprosjekter i forsøket.

Femfylkessamarbeidet innen barnehage og utdanning

Barnehage- og utdanningsavdelingen i Østfold samarbeider tett med fylkesmannsembetene i Telemark, Vestfold, Buskerud og Oslo- og Akershus. Samarbeidet er koordinert både mellom medarbeidere innen samme fagfelt og mellom lederne/utdanningsdirektørene. En av utdanningsdirektørene representerer femfylkesregionen i et eget AU overfor Utdanningsdirektoratet. Samarbeidet skal sikre en mer lik praksis og forhindre uønsket forskjell i klagesaksbehandlingen og gjennomføring av blant annet tilsyn. Samarbeidet er også egnet for erfaringsdeling embetene i mellom. Samarbeidet bidrar til bedre oppfyllelse av ulike oppdrag gitt av nasjonal myndighet.

Oslofjord-GIS

Vi samarbeider med Fylkesmannen i Oslo og Akershus og Fylkesmannen i Vestfold om GIS-oppgaver knyttet til Fylkesmannens saksbehandling og oppgaveløsning. Samarbeidet gir en mer robust og effektiv løsning av disse oppgavene. Samarbeidet utvides fra 2015 med Fylkesmannen i Aust-Agder. Samarbeidet er bl.a. presentert på fylkesmannsmøte og på diverse konferanser.

Plannettverket for Oslofjorden

Miljøvern avdelingen og Juridisk avdeling er representert i Plannettverket for Oslofjorden, der fylkesmennene i Østfold, Oslo og Akershus, Vestfold, Buskerud og Telemark deltar. Formålet med nettverket (og tilsvarende nettverk for landet for øvrig) er å bidra til kompetanseoverføring og erfaringsutveksling mellom fylkene og Miljødirektoratet. Videre er nettverkene ment å være et ledd i arbeidet med å få til en mer ensartet praksis på fagområdet på tvers av fylkene.

Nettverk for byggesaksbehandlere

Vi deltar i et nettverk mellom byggesaksbehandlere hos fylkesmennene i Oslo- og Akershus, Buskerud, Vestfold og Telemark. Møter og løpende kontakt bidrar til å styrke og kompetansen og sikre større grad av lik praksis

mellom embetene.

Øvrige samarbeid i fylket

Fylkesmannen er også aktiv i en rekke andre samarbeid i eget fylket. Samarbeid med Sykehuset Østfold for årlige kurs og informasjon til foreldre som har barn med ulike diagnoser eller funksjonshemninger, er eksempel på dette. Samarbeid med Høgskolen i Østfold er tett, og vi deltar i ulike nettverk. Dette har vært nødvendig og avgjørende for å sikre gjennomføringen av Kompetanse for kvalitet og etter- og videreutdanningen for PPT og barnehagesektoren. Fylkesmannen deltar ellers i ulike nettverk knyttet til embetsoppdraget, Eksempler på dette er GLØD, GNIST og NyGiv (Program for økt gjennomføring av videregående opplæring).

Innenfor samfunnssikkerhet ble prosjektet «samfunnssikkerhet i planleggingen» igangsatt i 2014. Dette er et flerårig prosjekt som gjennomføres av Fylkesmannen og fylkeskommunen. Hensikten er bl.a. å øke kompetansen i kommunenes planarbeid og å øke fokuset på samfunnssikkerhet og klimatilpasning i regionale planer.

Også innen landbruk og miljø er det utstrakt samarbeid i fylket. *Inn på tunet*, prosjekt for økt trebruk, og *Klima Østfold* er gode eksempler på dette.

III - Årets aktiviteter og resultater

Administrative forutsetninger og krav

Fylkesmannen i Østfold gjennomførte medarbeiderundersøkelse i perioden 01.10.14 – 19.10.14. Undersøkelsen hadde en svarprosent på 96 % (95,2 % i 2013). Med en så høy svarprosent har embetet et godt utgangspunkt for utvikling av lederskap, medarbeiderskap og arbeidsmiljø. Hver avdeling/stab skal utarbeide egne handlingsplaner i tilknytning til oppfølging av resultatene. Embetet skal ha særlig fokus på lederutvikling høsten 2015.

Fylkesmannen i Østfold har, i likhet med øvrige embeter, hatt store utfordringer med datasystemet som er utviklet i forbindelse med vergemålsreformen. Dette har medført stort arbeidspress, manuelle rutiner og restanser. På tross av dette har vi klart å holde sykefraværet på et relativt lavt nivå.

Fylkesmannen i Østfold har ikke hatt kapasitet til å ta inn lærlinger i 2014.

Kommunikasjon

Fylkesmannen i Østfold har i 2014 videreført klarspråkarbeidet og jobbet aktivt med språkforbedringstiltak. Det ble i løpet av året gjennomført heldagskurs i klarspråk med hvor 25 ansatte deltok. Ordning med «klarspråkambassadører» i alle embetets staber og fagavdelinger er videreført. Hensikten med denne ordning er å skape varige effekter av satsingen og videreføre klarspråkarbeidet i linjeorganisasjonen og det løpende arbeidet. Representanter for klarspråkambassadørene har også deltatt på klarspråksamlinger i regi av Difi og Språkrådet. NTB Arkitekt AS har bistått i arbeidet med både språkprofil og opplæring av klarspråkambassadørene. Klarspråkarbeidet hos Fylkesmannen er forankret som et prioritert innsatsområde i embetets kommunikasjonsstrategi og overordnede virksomhetsplan. Arbeidet har vært finansiert ved midler over eget driftsbudsjett og gjennom egeninnsats fra embetets medarbeidere.

Fylkesmannen i Østfold har bidratt aktivt i portalprosjektet og arbeidet med å utvikle nye nettsider for fylkesmennene i 2014. Embetets seniorrådgiver på kommunikasjon har inngått i KMDs styringsgruppe for portalprosjektet som ble avsluttet sommeren 2014. Det er også gjennomført et lokalt prosjekt for utvikling av nytt intranett basert på Episerver for Fylkesmannen i Østfold i løpet av høsten. Det nye intranettet ble lansert i desember, og bruken av Digimaker ble avvirket samtidig. I forbindelse med intranettprosjektet ble det gjennomført opplæring av embetets medarbeidere i bruk av det nye publiseringssystemet Episerver versjon 7.

Internettsidene til Fylkesmannen i Østfold hadde i 33.441 brukere i 2014. Det er en økning på 20 prosent fra 2013. Antallet brukerøkter steg med 8,16 prosent i 2014 sammenlignet 2013, og utgjorde i fjor 62.295 økter. Antallet sidevisninger var 219.64, altså 3,5 sider pr. økt. Det har også blitt gjennomført utviklingsarbeid knyttet til embetets rapporter og grafiske profil i 2014.

Statlig fellesføring

Tidstyver

Fylkesmannen i Østfold har gjennom året jobbet med å identifisere tidstyver. Hele organisasjonen har vært involvert i dette arbeidet. Identifisering og eliminering av tidstyver har vært tema på embetets ledermøter, i avdelingsmøter og i tverrfaglige fora som embetes samordningsgruppe. Samtlige ansatte har blitt inkludert i arbeidet med å fange tidstyver ved å få anledning til å registrere tidstyver gjennom et elektronisk skjema.

De eksterne tidstyvene ble registrert i Difis rapporteringsverktøy innen fristen 1. september 2014. Fylkesmannen i Østfold rapportert i alt 32 eksterne tidstyver gjennom Difis rapporteringsverktøy.

Arbeidet med identifisering og eliminering av interne tidstyver har i hovedsak foregått på avdelingsnivå. Det ble utarbeidet et skjema i QuestBack etter mønster av Difis rapporteringsskjema, hvor medarbeiderne kunne registrere interne tidstyver. Hver avdeling har hatt en koordinator som har registrert avdelingens tidstyver i Difis verktøy for registrering av interne tidstyver. De interne tidstyvene har deretter blitt drøftet i avdelingsmøter. Dersom tidstyvene har skyldtes avdelingsinterne forhold, hvor det har vært mulig å gjøre tiltak i avdelingen for å eliminere tidstyvene, så har dette blitt løst på avdelingsnivå. Tidstyver som ligger utenfor avdelingens beslutningsnivå, har blitt løftet opp til embetsnivå og behandlet i samordningsgruppen og i ledermøtet.

Det ble i alt identifisert 32 interne tidstyver i denne prosessen. Arbeidet med oppfølging og eliminering av de interne tidstyvene følges opp i ledergruppen.

Generelle samordningsoppgaver. Modernisering av offentlig sektor

Fylkesmannen utgir hvert år «Østfoldrapporten», som er en beskrivelse av Østfold- kommunenes utfordringer og en samordning av viktige statlige føringer for kommunene. I 2014 er Østfoldrapporten gitt en ny og moderne grafisk formgivning. Det er gjennomført kommunedialogmøter med politisk og administrativ ledelse i 6 av fylkets 18 kommuner. Fylkesmannens årlige konferanse for ordførere og rådmenn ble arrangert i november, med bl.a. kommunereformen som tema. Kommunenes forvaltningsrevisjoner og kontrollutvalgssekretariat er representert i Fylkesmannens arbeid med samordning av tilsyn. Fylkesmannen har fokus på det kommunale selvstyret i dialogen med kommunene.

Fylkesmannen hadde i samarbeid med KS informasjonsmøter om kommuneproposisjonen og statsbudsjettet i 2014. Informasjonsmøtet om statsbudsjettet ble i 2014 for første gang videooverført via Fylkesmannens hjemmeside. Vi har ellers brukt Fylkesmannens hjemmeside aktivt som informasjonskanal overfor kommunene i fylket.

Oppfølging av kommuner i økonomisk ubalanse

Østfold har to kommuner i ROBEK ved utgangen av 2014, nemlig Hobøl og Halden. Råde kommune ble utmeldt fra registret i august 2014. Vedtakene om årsbudsjett, økonomiplaner og årsregnskap i alle de 18 kommunene i Østfold ble kontrollert for å se om vedtakene ga grunnlag for innmelding i ROBEK. Vi gjennomførte lovlighetskontroll av de vedtatte årsbudsjettene for 2014 i ROBEK-kommunene. Halden kommunes opprinnelige budsjettvedtak ble kjent ugyldig av Fylkesmannen. Etter ny behandling i kommunen ble budsjettet kjent gyldig. I 2014 har vi hatt en tett oppfølging av Halden kommune og kommunens plan for underskudds inndeckning ble høsten 2014 godkjent av Kommunal- og moderniseringsdepartementet etter Fylkesmannens anbefaling.

KOSTRA-data

Fylkesmannen har fulgt opp at kommunene rapporterer KOSTRA-data og dataene blir brukt aktivt i våre analyser og i styringsdialogen med kommunene. Vi utgir årlig en KOSTRA-rapport.

Skjønnsmidlene til kommunene

Rammen for skjønnsmidlene til kommunene i Østfold var 63,4 millioner kroner for 2014. Ved fordelingen av disse midlene innhentet Fylkesmannen innspill fra kommunen. Forhold som kommunene tok opp ble tillagt vesentlig vekt ved vår tildeling av midler.

Innovasjon og fornyingsarbeid

Fylkesmannen fordelte 10 millioner kroner av skjønsspotten til fornyings- og omstillingstiltak i kommunene i 2014. Kommunene ble invitert til å søke om midler til fornyingsprosjekter alene eller sammen med andre kommuner. Til hjelp i fornyingsarbeidet er det etablert en referansegruppe hvor tre rådmenn og KS er med.

Det ble gitt støtte til 47 prosjekter, hvorav 13 omfatter mer enn en kommune. Innovasjon ble for første gang lagt til grunn som et hovedkriterium i henhold til departementets retningslinjer. Vi klassifiserte prosjektene etter hvilke mål de hadde for innovasjon: Innovasjon innen en sektor; 1 prosjekt. Innovasjon i hele kommunen; 16 prosjekter. Samarbeid med andre kommuner org. og næringsliv; 28 prosjekter, Nytt, nyttig og nyttiggjort – vesentlig endring i arbeidsmetoder; 16 prosjekter.

Fornyingskonferansen Beat for beat er fylkets arena for moderniseringsarbeidet, og denne var i 2014 viet kommunereformen og innovasjon.

Kommunereformen

Oppdraget med kommunereformen kom i juli. I forkant av dette, etter Stortingets behandling, tok vi temaet opp i full bredde i et samarbeid med KS på vår fornyingskonferanse Beat for beat. Vi møtte i løpet av året de fleste kommunestyre og alle kommuner gjennom regionrådene. Prosjektorganisasjon ble etablert med eksternt prosjektleder og var operativ fra 1. september 2014.

Vi har utarbeidet en egen håndbok og støtter med prosjektskjønnsmidler. I løpet av våren 2015 skal alle kommunestyre ha gjort vedtak om strategiske veivalg videre. Det betyr hvilke utviklingsretninger de ønsker, og hvilke samtaler de da må ha med aktuelle kommuner. Det kan også vedta å fortsette som egen kommune.

Vurdering av resultater og ressursbruk

Oppdragene innen samordning og modernisering løses etter Fylkesmannens vurdering på en tilfredsstillende måte. Veiledningsbehovet overfor kommunene, og kommunenes behov for fornyings- og utviklingsarbeid, tilsier imidlertid at økte ressursrammer er viktig for å bedre kvaliteten på det kommunale arbeidet. Dette gjelder både rammene for Fylkesmannens arbeid og rammene for skjønnstilskudd til kommunene.

Velferd, helse og personlig tjenesteyting

Saksbehandling av saker som angår enkeltpersoners rettigheter har høyeste prioritet både i embetsoppdraget og internt i embetets overordnede virksomhetsplan. Vi har i 2014 oppnådd bedre resultater enn i 2013.

- På helse- og omsorgsfeltet er saksbehandlingstiden nå innenfor frister gitt i embetsoppdraget og restanser under kontroll. Sakstilfanget er uendret.
- På NAV-feltet har det vært et betydelig økt sakstilfang, men sakene behandles innenfor gitte frister.
- På barnevernfeltet har sakstilfanget også økt. Det har vært en periode med for høy saksbehandlingstid, men restansen er under kontroll ved årsskiftet.

Tverrfaglig satsning på barn og unge /arbeid med Barnekonvensjonen og Sjumilssteget er prioritert (se nærmere omtale nedenfor). Alle Østfoldkommuner har gjennomført egevaluering i 2014. Arbeidet følger opp i 2015.

Høsten 2014 har flere avdelinger vært involvert i forberedelsene til prosjektet om økt bosetting av flykninger. Oppdraget er initiert av BLD i eget oppdrag og skal vare ut 2016. Prosjektleder var på plass fra 1.februar 2015.

Saksbehandlingsfrister

Vi har prioritert oppfølging av saksbehandlingsfrister og restanser – i samsvar med prioriteringen i embetsoppdrag og internt i embetet (OVP) og har oppnådd bedre resultater i 2014 på flere fagområder.

Samlet oppdrag på HOD-området er for omfattende, og vi blir bedt om å prioritere. Det skjer enklest ved å prioritere ned oppgaver vi selv styrer og initierer, i praksis ved redusert omfang av egeninitiert planlagt tilsyn (volumkrav fra Statens helsetilsyn ikke oppnådd). Tilskuddsmidler må prioriteres, og er utført i tråd med oppdraget. Pådriveroppgaver blir nøye vurdert og må løses i tverrfaglig samarbeid. Vi må prioritere nøye etter tilgjengelige ressurser og lokale forhold.

Vergemål og utlendingsloven

Fylkesmannen i Østfold har etablert en velfungerende vergemålsforvaltning, med kompetente og dyktige medarbeidere. Problemene skapt av et elektronisk saksbehandlersystem som selv etter 1 1/2 år ikke fungerer etter forutsetningene, har imidlertid preget arbeidet også i 2014. Situasjonen er ikke tilfredsstillende. I året som gikk har vi prioritert rekruttering og oppfølging av verger/representanter, i tråd med oppdraget. Det har vært avholdt til sammen 11 vergemøter med informasjon, opplæring og erfaringsutveksling, og vi har prioritert den løpende godtgjøringen av vergene. Vi har i dag et jevnt tilsig av personer som ønsker vergeoppdrag, og et tilstrekkelig stort vergekorps. I 2014 har vi vært aktivt ute og informert om vergemålsordningen, et arbeid vi må nedprioritere videre. Vår tilgjengelighet for brukerne har vært stor, vi har etablert en egen telefonlinje med responsgaranti. Å besvare henvendelser legger alene beslag på mer enn et dagsverk daglig. Vi har store utfordringer med å håndtere det store tilsiget av saker raskt nok.

Kapitalforvaltningen er tilfredsstillende, og vi driver et løpende arbeid med å kvalitetssikre at opplysningene i ARVE er riktige. Systemet er imidlertid dårlig, og gjør det vanskelig å holde opplysningene oppdatert. Vårt arbeid med å samle og systematisere våre etablerte rutiner pågår, og vil bli ytterligere prioritert i 2015.

Vi kan ikke si oss tilfreds med måloppnåelsen på dette området. Rettsikkerheten for personer som er berørt av vergemålsreformen er ikke tilstrekkelig ivaretatt i dag, og årsakene er etter vårt syn utenfor vår kontroll. Vi har en større oppgaveportefølje enn forutsatt før reformens ikrafttredelse. Antall verger som vi har ansvaret for (tilsyn, rådgivning, opplæring) er ca. 1 730, vi har overkant av 3 500 løpende vergemål, og forvalter ca. kr 785 000 000 fordelt på 1617 konti i ulike banker.

Til tross for midlertidig styrking av ressursene på disse oppgavene i 2014, til sammen hadde vi mot slutten av året ca. 4.6 årsverk mer enn det som er antatt som fast grunnbemanning, er saksbehandlingstiden uforsvarlig lang.

Hastesaker prioriteres. Fylkesmannen er bekymret for situasjonen, også for den belastningen arbeidspress og store restanser innebærer for medarbeiderne. Dersom vergemålsoppgavene skal kunne løses på en forsvarlig måte fremover, forutsetter det etter vårt syn at den faste grunnbemanningen økes i forhold til det som så langt har vært forutsetningen.

Vurdering av resultater og ressursbruk

Som det fremgår av tildelingsbrevet for 2014 er det erkjent fra HOD at området er underfinansiert. Dette medfører prioritering av oppdraget der enkeltindividets rettssikkerhet og hendelsesbasert tilsyn gis hovedprioritet.

Oppvekst, barnehage og opplæring

Barnevern

Styrking av barnevernet

Fylkesmannen har i 2014 videreført statlige midler tilsvarende 42,6 stillinger i barnevernet. Vi har samtidig fordelt midler til ytterligere 8,9 nye stillinger. Barneverntjenestene i Østfold er dermed styrket med til sammen 51,5 stillinger i perioden 2011-2014.

Opplæringsprogrammer

Fylkesmannen har i 2014 gjennomført oppdrag fra BLD om å styrke barneverntjenestenes arbeid med undersøkelsessaker. Vi har samtidig bidratt til at relevante faggrupper får økt kompetanse i å samtale med barn om vold og seksuelle overgrep.

Tilsyn

Fylkesmannen har i 2014 vært på 102 tilsynsbesøk i barneverninstitusjoner i fylket. I forbindelse med tilsynsbesøkene var det mulighet for 303 samtaler med barn basert på antall barn og tilsynsbesøk på hver institusjon. I 116 av tilfellene takket beboerne nei til samtale etter å ha blitt tilbudt dette. Det ble gjennomført 67 samtaler. Vi opplever det som utfordrende å få gjennomført samtaler med alle barn som bor på institusjon. Den relativt lave andelen samtaler med barn skyldes delvis at beboerne ikke ønsker samtale med oss, er på skole, fritidsaktiviteter eller har reist bort.

Fylkesmannen har i 2014 planlagt og gjennomført landsomfattende tilsyn i tre kommuner.

Fylkesmannen har aktivt fulgt opp 10 kommuner med brev og møter som følge av kommunens rapportering på barnevernområdet og tidligere landsomfattende tilsyn. Bakgrunnen for den særlige oppfølgingen av kommuner etter rapportering var manglende oppfyllelse av lovkrav. Vi erfarer at kommunene har utfordringer med å rette opp avvik og at dette er knyttet til internkontroll, styring og omfattende oppgaver på barnevernområdet.

Vurdering av resultater og ressursbruk

Oppgavene og oppdragene knyttet til barnevern er utført i henhold til embetsoppdraget fra BLD. Østfold har et stort antall av barneverninstitusjoner som fylkesmannen har tilsynsansvar overfor. Vi har et krav om å gi alle beboere tilbud om samtale med tilsynsmyndigheten. Dette forutsetter at tilsynsbesøk legges til tidspunkter hvor barn og ungdom er hjemme. Vi vurderer at det er ressurskrevende å imøtekomme dette kravet.

Sjumilssteget

Fylkesmannen i Østfold introduserte Sjumilssteget primo 2014, og samtlige Østfoldkommuner deltar i Sjumilssteget. Vi har samtidig valgt å se forskjellige tilskuddsordninger som barnefattigdomsmidler, boligsosiale støtteordninger og skjønnsmidler i en sammenheng. Kommunene har frem til utgangen av 2014 gjennomført en tverretattlig analyse av tilbudet sitt til barn og barnefamilier knyttet til de 7 stegene i Sjumilssteget; medbestemmelse, god omsorg, særskilt vern og støtte, vern mot vold og overgrep, fullverdig liv, god helse og god utdanning. Kommunene vil videre benytte denne erfaringsbaserte kunnskapen til planlegging av helhetlige og samordnede tjenestetilbud til barn, unge og familier. Fylkesmannen vil samle resultatene i oversikt som gir et overordnet bilde av hvordan kommunene vurderer seg selv i 2014-2015.

Ovennevnte arbeid er knyttet til et formalisert samarbeid mellom tre avdelinger hos Fylkesmannen: Barnehage og utdanning, helse og sosial (også barnevern), og Samordning og beredskap. Fylkesmannen selv er opptatt av arbeidet og er godt informert. Samarbeidet skal sikre en intern koordinering av arbeidet for barn og unge innen barnevern, helse, sosiale tjenester, barnehage og opplæring. Samarbeidet kan til tider være ressurskrevende, men er avgjørende for å lykkes med å bryte ned en silotenkning og i stedet sette barnets beste i fokus for arbeidet og hvordan ulike tjenester kan spille sammen. Vi opplever at arbeidet tas alvorlig og ses som viktig både internt og ute i kommunene.

Tilsyn

Fylkesmannen har oppfylt kravet til tilsyn gitt fra Utdanningsdirektoratet på både barnehage- og utdanningsområdet. I 2014 har vi totalt utført 15 tilsyn med 13 ulike kommuner i fylket. Alle tilsyn er gjennomført etter gjeldende metodehåndbok og instruksjer fra Utdanningsdirektoratet.

På barnehageområdet har vi i 2014 fortsatt valgt å ha fokus på kommunens eget tilsyn med barnehagene, belyst dels gjennom kravene til pedagogisk bemanning og politiattest. I tillegg har vi ført tilsyn med kommunens godkjenning av barnehager. Fylkesmannen i Østfold har hatt tilsyn på temaet kommunens tilsyn med barnehagene siden 2007. Vi har nå vært i flere av kommunene 2 ganger på samme tema med ca. 3-4 års mellomrom. Vi registrerer at flere av kommunene i stor grad har forbedret sin tilsynspraksis i perioden mellom Fylkesmannens tilsyn. Likevel ser vi at kommunenes tilsyn med barnehagene har mangler både når det gjelder systematikk og egnethet til å avdekke lovbrudd. Erfaringene fra og funn gjennom tilsyn er fast innslag på våre faste, halvårige møter med kommunene.

Vi startet det felles nasjonale tilsynet på utdanningsområdet i Østfold med å arrangere informasjon og veiledningsdager for alle kommunene og fylkeskommunen, inkludert alle skolelederne på temaet som det Felles nasjonale tilsynet ville omhandle. Informasjons- og veiledningsdagene ble gjennomført i februar med fem likelydende veiledningsøkter. I det felles nasjonale tilsynet i Østfold har vi også gjennomført egne veiledningsøkter for de kommunene og skolene som ble gjenstand for tilsyn. Veiledningene ble gjennomført med den enkelte kommune etter at varsel om tilsyn var mottatt, men før dokumentasjon skulle sendes. Vi har fått gode tilbakemeldinger på den formen som det felles nasjonale tilsynet har hatt og gjennomføringen av vår veiledning overfor kommunene og virksomhetene.

På bakgrunn av Fylkesmannens tilsyn med introduksjonsloven har vi i løpet av året fått flere henvendelser med forespørsler om vi kan presentere funn fra tilsyn vi har gjennomført. Fylkesmannen deltok bl.a. på Nettverksamling for Østfold-kommunene i mars og KS-samling i desember. Her orienterte vi om sentrale sider ved lovverket, rammene for statlig tilsyn og funn og konklusjoner fra de kommunene hvor tilsyn har vært gjennomført.

Fylkesmannens oppdrag var å gjennomføre tilsyn med minst to kommuner i 2014. Tilsynsystema ble bestemt av IMDI og var kommunens forvaltning av introduksjonsloven § 4 andre ledd; helårlig program og program på fulltid. Begge tilsyn ble gjennomført etter planen.

Fylkesmannen i Østfold har hatt 5 klagesaker på enkeltvedtak i 2014. Alle klagesakene ble stadfestet av Fylkesmannen.

Kompetanseutvikling i barnehage og grunnopplæringen

Høy kvalitet og kompetanseutvikling er viktige satsingsområder i barnehage og grunnopplæringen. Fylkesmannen bidrar gjennom sitt arbeid til å spre erfaringer og å stimulere barnehageeiere, skoleeiere og skoler til deltakelse i statlige kompetanseutviklingstiltak i tillegg til egen initierte tiltak. Vårt fylke har utfordringer knyttet til lav gjennomføring av videregående opplæring. Det er viktig at Fylkesmannen støtter opp under arbeidet med å videreutvikle og fremme utdanningsfeltet innen rammene for vårt arbeid. Levekårsundersøkelser, kartlegging av læreres kompetanse og elevers læringsutbytte tilsier at kommunene og fylkeskommunen har særskilte utfordringer. Økt gjennomføring i videregående opplæring tilsier et særskilt fokus på kompetanseutvikling og rekruttering i både barnehagen og hele grunnopplæringen. God informasjon om satsingen har medført økt deltakelse i videreutdanningen for lærere. Også PUB-studiene for barnehage-lærere er gjennomført etter planen, men her savnes midler til å dekke opp for et vikarbehov i barnehagene.

I samarbeid med VOX og de regionale voksenopplæringsssentrene er det gjennomført etterutdanningskurs for lærere innen opplæringen i norsk og samfunnskunnskap. Kursene fikk gode tilbakemeldinger fra deltakerne.

Vurdering av resultater og ressursbruk

Oppgavene og oppdragene knyttet til oppvekst, barnehage og opplæring er utført i henhold til embetsoppdragene. Vi opplever at det i all hovedsak er samsvar mellom oppgaver/oppdrag gitt fra KD og ressursene som er gitt for å løse oppgavene. En økning i antall klagesaker på flere klagesaksområder innen grunnskole gir derimot utfordringer i forhold til å kunne delta på eller initiere til etterspurt veiledning utover de som er pålagt i oppdragsbrev.

Vi opplever derimot at det IKKE er samsvar mellom oppgavene knyttet til Introduksjonsloven og ressurser til embetet fra BLD til dette resultatområdet. Innføringen av statlig tilsyn med kommunenes gjennomføring av ordningen har ikke resultert i økte ressurser. Dette er meddelt i forbindelse med foreløpig tildelingsbrev både i 2013 og i 2014. Tilsynsarbeidet med tilhørende veiledning og oppfølging overfor kommunene er viktige bidrag i bosettingsarbeidet. Arbeidet er også etterspurt ute i sektoren. Dette er årsaken til at vi har gjennomført tilsynene slik de var planlagt til tross for manglende ressurser. Dette kan vi ikke garantere fremover.

Arealdisponering, byggesaker og universell utforming

Jordvern og kulturlandskap

Østfold har et stort arealforbruk per innbygger og følgelig stort potensial for fortetting og omforming. Kombinasjonen av nasjonal politikk knyttet til arealøkonomisering, stor forekomst av nasjonalt verdifull dyrka mark og et stort potensial for fortetting og omforming, burde tilsi at det er mulig å unngå nedbygging av dyrka mark i Østfold. Østfold hadde i 2013 en avgang av dyrka mark og dyrkbare arealer på ca 665 dekar. Tall for 2014 er ikke klare.

Kulturlandskapet er i endring. Stadig større arealer påvirkes av utbygging og endringer i driftsformer i jordbruket, og en del arealer står i fare for å gro igjen. Bøensætre med plasser i Aremark kommune er utvalgt kulturlandskap i Østfold. Fylkesmannen opplever at tiltak og skjøtsel gjennomføres på en god måte, og grunneierne i området er interesserte og engasjerte.

Plansaker og innsigelser

Som statlig regional myndighet skal Fylkesmannen medvirke til at nasjonale og regionale interesser blir tilfredsstillende ivaretatt i plansammenheng. Det pågår arbeid med sentrumsplaner og utvikling av en tettere og mer aktiv bykjerne i alle østfoldbyene, men fortsatt er det utfordringer knyttet til utbygging i byenes randsoner. Dette er utfordrende både med tanke på jordvern og klimahensyn. Nasjonal strandsonepolitikk blir i stor grad ivaretatt i ordinære plansaker, samt i uttalelser til dispensasjonssaker. Vi registrerer at det fortsatt er et stort utbyggingspress i strandsonen.

Innsigelsesadgangen skal sikre at kommunene ikke vedtar planer som strider mot nasjonale og viktige regionale interesser. I perioden 2003-2014 peker 2014 seg ut med færrest innsigelser fra Fylkesmannen, kun fem totalt. Fylkesmannen fremmet i 2014 åtte klager i dispensasjonssaker. Dette er et lite antall sammenliknet med det totale antallet avgitte uttalelser, som var 443.

Digitale planregistre

I Norge digitalt Østfold har etablering av plandata og planregistre hatt høy fokus i 2014. I Østfold har 15 av 18 kommuner et digitalt kommunalt planregister. Disse kommunene har også gjort de vedtatte planene tilgjengelig i en kartinnsynsløsning på kommunens hjemmesider. Mye av etableringen og kvalitetshevingen har skjedd gjennom etableringsprosjekter og ved hjelp av samfinansiering. Ytterligere to kommuner er i gang med tilsvarende prosjekter. De kommunene som allerede har digitalt planregister, arbeider kontinuerlig med å få lagt ut og oppdatert dette.

Byggesaker

I tråd med oppdraget har Fylkesmannen også i 2014 prioritert arbeidet med å overholde fastsatte frister for behandling av klagesaker på plan- og bygningsrettens område. Vi har også gjennomført to heldagssamlinger for kommunale byggesaksbehandlere, samt opplæring av politikere i planutvalg i tre kommuner. Dette som en oppfølging av en mer langsiktig plan for å følge opp oppdragets krav til å veilede innenfor dette området.

Vi fikk flere klagesaker inn i 2014 enn året før, men har behandlet færre. Tendensen er at flere saker enn tidligere er kompliserte og tidkrevende. Vår prioritering av utadrettet virksomhet, kombinert med tidkrevende bistand til Regjeringsadvokaten i et omfattende sakskompleks knyttet til en byggesak hos oss, samt utfordringer på personalsiden som følge av utskiftning av flere saksbehandlere, har ført til at saksbehandlingsfristen på 12 uker er oversittet i 13 av de 102 sakene som ble behandlet i året som gikk. Samlet sett er vi tilfreds måloppnåelsen på dette området innenfor de rammene vi har hatt. Det er likevel verdt å nevne at vi periodevis har brukt av ressurser avsatt til andre av KMDs oppdrag for å møte utfordringene knyttet til den forskriftsfestede 12-ukersfristen etter plan- og bygningsloven, med det resultat at saksbehandlingstiden her (eksempelvis på oppdrag 63.5) har vært lenger enn den burde.

Landbruk og næringsutvikling, naturressursforvaltning og miljøvern

Handlingsplan for landbruksrelatert næringsutvikling 2014

Handlingsplanen var retningsgivende for tildeling av bygdeutviklingsmidler (BU-midler) ved Fylkesmannen og Innovasjon Norge. Kornproduksjon, storféproduksjon, melkeproduksjon, grønnsaks- og potetproduksjon, frukt- og bærproduksjon og skogbruk var satsingsområder. I alt 35 % av de bedriftsrettede BU-midlene gikk til bygdenæringer.

Lokalmat og grønt reiseliv

Antall produsenter av lokalmat og grønt reiseliv er økende. Guldkorn SA har fokus på økt samarbeid og innovasjon. Prosjekt innen grønt reiseliv ble avsluttet i 2014 med personlig veiledning for 13 tilbydere.

Inn på tunet (IPT)

Fylkesmannen samarbeider med Østfold Bondelag om nettverksprosjekt for IPT-tilbydere og med NAV Østfold om grønt arbeidstiltak. Konferanse for grønt arbeidstiltak og fagtur for kommunal landbruksforvaltning med IPT som sentralt tema ble arrangert i samarbeid med Fylkesmannen i Oslo og Akershus. I Østfold er det nå 6 gårder som driver grønt arbeid og totalt 55 plasser. 16 av 18 kommuner har tilgang på disse grønt arbeid-plassene. IPT-løftet i grensekommunene ble avsluttet med veiledningssamtaler med 5 potensielle tilbydere.

Økologisk landbruk

Østfold og Oslo/Akershus har felles handlingsplan for økologisk landbruk i regi av Økologiske foregangsfylker. Kurs, foredrag og studieturer er virkemidler for økt forbruk av økologiske matvarer i storhusholdninger.

Økt trebruk

Fylkesmannen deltar i prosjekt for økt bruk av massivtre i regi av Rakkestad kommune og Trebruk AS. Prosjektet er fundert på økt bruk av lokale råstoffer, verdiskaping i kommunen og klimautfordringene. Temakveld, studieturer til massivtrefabrikk og studenthybler ble arrangert. Bortfall av flistilskuddet, lave strømpriser og en mild vinter har resultert i liten interesse for bioenergiutbygging

Klimatiltak i landbruket

Bioenergi og foryngelse etter hogst er de viktigste klimatiltakene i skog. Både planteaktiviteten og andelen tilfredsstillende foryngelse er økende. Endret jordarbeiding reduserer klimagassutslippene og drenering reduserer tap av lystgass fra jordbruksarealene. Klimasmart landbruk, et rådgivingsprosjekt for klima- og energitiltak på gårdsnivå er i gang.

Forebyggende tiltak innen rovviltforvaltningen

Midler er tildelt til 22 rovviltavvisende gjerder på til sammen 27,5 km. Innvilget beløp var på 1,75 mill. kr.

Avlingsskader

2014 var et langt bedre år enn 2011-13 som var preget av omfattende avlingsskader som følge av klima. Kun 21 søknader om erstatning er behandlet i 2014, mot 259 i 2013.

Kontrollarbeidet

Forvaltningskontroll av 7 kommuner hadde tilskudd til spesielle miljøtiltak i landbruket (SMIL), nærings- og miljøtiltak i skogbruket (NMSK) og jordlovens §§ 9 og 12 som fokus. Vedvarende kontrollarbeid, kursing og opplæring av kommunene har bidratt til flere og bedre kontroller, og til at funn i større grad får konsekvenser for kontrollobjektet. Husdyrkonsesjons- og driftsfellesskapsaker var tema for foretakskontrollene som endte med standardisert erstatning for 12 foretak med totalt kr 286 683,- for produksjon i 2011 og 2012.

Klimautslipp og klimatilpasning

Fylkesmannen skal være en pådriver i arbeidet med overgangen til lavutslippssamfunnet. I tråd med dette har vi hatt tett oppfølging av planprosesser med utgangspunkt i nasjonal areal- og transportpolitikk. Fylkesmannen deltar i nettverket Klima Østfold, som flere av våre klimarelaterte oppgaver kanaliseres gjennom. Gjennom Klima Østfold er det blant annet gjennomført utslippsregnskap for kommunenes egen virksomhet for årene 2011–2013.

Helhetlig vannforvaltning

Helhetlig vannforvaltning er et høyt prioritert område. Det er tett og god dialog med andre parter, spesielt vannområdene. Fortløpende overvåking i vann og vassdrag bidrar til at kunnskapen om tilstanden i de mange vannforekomstene blir stadig bedre.

Verneplanarbeidet

Det ble i 2014 gjort forberedelser til oppstart av verneplanarbeidet for Rauøyfjorden, som inngår i marin verneplan. Det er fortsatt stor aktivitet på området frivillig vern av skog i Østfold. I 2014 ble det fattet vernevedtak for seks nye skogvernområder, hvorav to utvidelser av tidligere vernede områder.

Arter og naturtyper

Fylkesmannen i Østfold har et særskilt ansvar for enkelte arter som er svært sjeldne eller ikke forekommer ellers i landet. Bestemte arter av planter, bier og sommerfugler er således fulgt opp med kartlegging, overvåking og skjøtsel. Hva angår utvalgte naturtyper, er registreringer av eik videreført i 2014. Fylkesmannen gir råd til kommuner eller tiltakshavere i plansaker og ved hogst/forvaltning av store eiker. Slått av 13 lokaliteter for slåttemark er gjennomført, i tråd med handlingsplan og skjøtelsesplaner. Kommunale prosjekter for bekjempelse av fremmede arter er fulgt opp med tilskudd.

Vilt- og fiskeforvaltning

Rovviltforekomst og konfliktsituasjon er også i 2014 fulgt nøye. Lite snø i fylket er en utfordring for innsamling av data om forekomst, spesielt når det gjelder gaupe. Innslaget av rømt oppdrettslaks i våre laksebestander er fulgt nøye. I fem ulike Østfold-bekker er det gjennomført habitatforbedringer av hensyn til sjørretbestandene.

Forurensningstilsyn

Fylkesmannen har i 2014 behandlet 13 søknader om endring/utvidelse/ny tillatelse etter forurensningsloven med forskrifter. Innenfor feltet risikobasert forurensningstilsyn gjennomførte vi i 2014 én revisjon og 26 planlagte inspeksjoner.

Vurdering av resultater og ressursbruk

Landbruksavdelingen har i 2014 oppnådd gode resultater sett i forhold til ressursbruken. Ved å rekruttere rett kompetanse i vakante stillinger vil vi bl.a. styrke kapasitet og gjennomføringsevne i arbeidet med oppfølging av ulovligheter.

Miljøvernavdelingen er i en vanskelig økonomisk situasjon og opplever at det er et misforhold mellom tilførte økonomiske ressurser på den ene siden og faste lønnsutgifter på den andre siden. Situasjonen har vært kritisk i to-tre år, men forverret seg i 2014 da fagmidlene fra Miljødirektoratet ble vesentlig redusert. Avdelingen har stillingsstopp og nedbemanning fortløpende ved oppsigelser. På tross av en vanskelig ressursituasjon, anses resultatoppnåelsen for avdelingen i 2014 totalt sett som god. Et unntak var på forurensningsfeltet, som deler av fjoråret hadde sterkt redusert bemanning. Dette har resultert i noe forlenget saksbehandlingstid, samt at vi i fjor ikke greide å oppnå forventet inntjening av gebyrer knyttet til tilsyn og konsesjoner. På planområdet og naturforvaltningsområdet var resultatoppnåelsen generelt god. Ferdigstilling av forvaltningsplaner for Ytre Hvaler nasjonalpark og et par mindre verneområder er forsinket av kapasitetsmessige grunner.

Samfunnssikkerhet og beredskap

Innenfor eksisterende ressursramme har Fylkesmannen i Østfold prioritert samordningen av det regionale arbeidet med samfunnssikkerhet og beredskap, og tilsyn/veiledning overfor kommunene. De viktigste foraene for dette er møtene i Fylkesberedskapsrådet og Fagforum beredskap. Disse møtene favner alle lokale og regionale beredskapsmyndigheter og frivillige aktører samt viktige, sentrale nøkkelfunksjoner innen kraftforsyning og IKT. Vi har også deltatt på sivilmilitære samarbeidsmøter. I tillegg er det en løpende faglig dialog med kommunene, politidistriktene, sivilforsvaret og forsvaret som primæraktører innen samfunnssikkerhet og beredskap.

Risikobildet i Østfold

Ved årsskiftet 2013/14 og vinteren 2014 hadde Østfold flere mindre jord- og leirskred. To av disse innebar evakuering av beboere. Fylket har mange store og små kvikkleireområder. Dette sentrale trekk ved risikobildet i Østfold. Vi har fullført oppdateringen av Risiko- og sårbarhetsanalyse for Østfold (FylkesROS Østfold 2014). Oppfølging av ROS-analysen har særlig fokus på beredskap ved svikt i strømforsyningen og samfunnssikkerhet i fylkeskommunale- og kommunale planprosesser. Risikobildet i Østfold er sammensatt. Klimaendringer forsterker risikoen særlig for skred og flom. Økende fortetting og utbyggingspress kan medføre at mindre egnede arealer etter hvert anvendes til utbygging. Når det gjelder virksomhetsbasert risiko har vi bl.a. større industrivirksomheter nært befolkningssentra, viktige nasjonale transportårer som E6 og E18, større havner og betydelig trafikk over ferjesambandet Moss-Horten. I tillegg er det et komplekst nettverk for strømforsyning og IKT med kjente

sårbarheter. I lys av klimaendringer og større potensiell terrortrussel forsterkes behovet for videre satsing på tverretattlig samarbeid om effektive tiltak.

Som ledd i arbeidet med oppdatering av beredskapsplaner har vi utarbeidet tiltakskort i krisestøtteverktøyet DSB-CIM for atomberedskap for embetet og kommunene. Vi har også bidratt inn i Grenseøvelsen 2014 som berørte norske og svenske beredskapsmyndigheter regionalt og lokalt. Gjennom et samarbeid med Helsedirektoratet ble det gjennomført et todagers fagseminar for kommunene. Dette var en oppfølging av forrige års fagseminar om psykososiale kriseteam.

Egenberedskap

Når det gjelder embetets egenberedskap er det anskaffet satellittelefon. Det er videre under arbeid en avtale om reservelokaler ved større driftsstans eller lignende i Statens hus. Det er pr. nå ikke ressurser til å etablere nødstrømløsning i statens hus. Vi har i henhold til embetsoppdraget forberedt et prosjekt for utprøving av Nødnett som et reservesamband for Fylkesmannen. Prosjektet avsluttes i 2015. Fylkesmennene er ikke pålagt vaktordning utenom ordinær arbeidstid. Vi har imidlertid innen rimelige tidsmarginer håndtert vårt ansvar for videreformidling av beredskapsmeldinger til kommunene og andre. Vi vil også understreke at informasjonsflyten til oss ved driftsforstyrrelser innen kraftforsyning og ekom er betydelig bedret, slik at vi kan presentere et mer presist helhetsbilde i vår situasjonsrapporter til sentralt nivå ved uønskede hendelser.

Vurdering av resultater og ressursbruk

Oppdraget innen samfunnssikkerhet og beredskap er omfattende. Det er etter Fylkesmannens vurdering viktig at man i departementets arbeid med ny beredskapsinstruks og fremtidige embetsoppdrag skaleres oppdraget i henhold til ansvarsprinsippet, og at ressursrammene systematisk dimensjoneres for oppdraget som blir gitt. Slik utviklingen har vært de siste årene heves kravene til Fylkesmannen både i og utenfor de formelle, skriftlige oppdragene. Dette gjelder både innenfor forebyggende samfunnssikkerhet og beredskap. Departementet bør vurdere om ressurser skal flyttes fra sentralt nivå til lokalt og regionalt nivå hvis denne utviklingen fortsetter.

Ressursbruk fordelt på departementsområde

Måloppnåelse sett i forhold til ressursbruken anses som tilfredsstillende. Se forøvrig omtale under de ulike sektorområdene. I det følgende gis noen korte kommentarer til endret ressursbruk på de ulike departementsområdene, jf. tabell som er lagt inn i tabelldata.

Klima- og miljødepartementet: KLDs gamle res.område 121 ble flyttet over til KMDs nye res.område 660 (planlegging, bolig- og bygningsrett). Det er forklaringen på den store nedgangen fra 2013 til 2014.

Landbruks- og matdepartementet: Ingen vesentlige endringer. Mange vakanser i 2014 har bidratt til at økningen fra 2013 til 2014 ikke har blitt større.

Kunnskapsdepartementet: Økning skyldes primært lønns- og prisvekst, men også at det i 2013 var noe mer sykerefusjoner samt noen feilaktig godskrivning av administrativ kostnadsdekning (overhead) på KD-området.

Barne- likestillings-og inkluderingsdept.: Økning skyldes primært lønns- og prisvekst, men også at det i 2014 var langt mer sykerefusjoner for ansatte på dette departementsområdet.

Justis- og beredskapsdepartementet: Den store økningen av fagdepartementsfinansiert ressursbruk skyldes helårsvirkningen av vergemålsreformen. Nedgangen på 0525-finansiert skyldes dels vakanser og dels noe mer i administrativ kostnadsdekning (overhead) enn året før.

Kommunal- og moderniseringsdepartementet (KMD): Hovedgrunnen til den store økningen er at res.omr 950 i 2013 ble linket til «Andre», men dette er nå erstattet av res.omr 600 som er linken til KMD. Res.området gjelder ressursbruk knyttet til adm/felles oppg./drift. Her føres utgiftene til drift av f.eks Adm.stab og diverse andre fellesutgifter. Den andre grunnen er endringen av linkingene av planlegging, bolig og bygningsrett (som nevnt under KLD).

Arbeids- og sosialdepartementet: Ingen vesentlige endringer når man tar hensyn til lønns-/prisvekst.

Helse- og omsorgsdepartementet: Ingen vesentlige endringer når man tar hensyn til lønns-/prisvekst.

Andre: Se forklaringen under KMD.

| Resultatområde | Kapittel 0525 | Fagdep. |
|---|----------------------|------------------|
| Klima- og miljødepartementet | kr 6 545 137,07 | kr 2 006 429,01 |
| Landbruks- og matdepartementet | kr 8 465 904,46 | kr 0,00 |
| Kunnskapsdepartementet | kr 6 629 827,72 | kr 4 955 916,03 |
| Barne-, likestillings- og inkluderingsdepartementet | kr 3 579 520,12 | kr 971 062,65 |
| Justis- og beredskapsdepartementet | kr 2 015 297,83 | kr 7 759 033,82 |
| Kommunal- og moderniseringsdepartementet | kr 34 322 654,95 | kr 0,00 |
| Arbeids- og sosialdepartementet | kr 464 926,64 | kr 1 728 652,87 |
| Helse- og omsorgsdepartementet | kr 12 318 292,21 | kr 3 931 482,65 |
| Andre | kr 237 693,89 | kr 0,00 |
| Sum: | kr 74 579 254,00 | kr 21 352 577,00 |

IV - Styring og kontroll i embetet

På bakgrunn av statsbudsjettet og tildelingsbrevet blir det hvert år utarbeidet en overordnet virksomhetsplan (OVP) og virksomhetsplaner for alle avdelinger. Årlige virksomhetsplaner legges inn i datasystemet Exie. Exie danner utgangspunkt for tertialrapportering, med statusbeskrivelse og risikovurdering for alle resultatkrav. I tillegg har embetet overordnede retningslinjer for risikostyring hvor formålet er *å forebygge og begrense negative hendelser som kan hindre måloppnåelse, ønsket faglig kvalitet og etterlevelse av lovkrav*. Med utgangspunkt i retningslinjene foretar embetet en årlig overordnet risiko-vurdering. Den overordnede risikovurderingen er ett av grunnlagene for virksomhetsplanen.

Nøkkeltall personal

Pr. 31.12.14 hadde Fylkesmannen i Østfold 137 ansatte, hvorav 65 % kvinner og 35 % menn. Antall årsverk utgjorde 120,94.

I 2014 fikk embetet 22 nye medarbeidere, 13 personer i faste stillinger og 9 personer i midlertidige stillinger. I tillegg ble det inngått avtale med to tilkallingsvikarar. Det ble kunngjort to lederstillinger i 2014 – landbruksdirektør og direktør for administrativ stab.

19 personer fratradte sin stilling hos Fylkesmannen i løpet av 2014. Embetet hadde en turnover i 2014 på 6 % når det er korrigert for naturlig avgang. Med unntak av noen spesialstillinger, har Fylkesmannen hatt god tilgang på kvalifiserte søkere til ledige stillinger.

Det ble gjennomført lønnsforhandlinger i henhold til HTA pkt. 2.3.4 for 6 ansatte på grunnlag av endrede oppgaver og fare for å miste særlig kvalifisert arbeidskraft. Det ble videre gjennomført lokale lønnsforhandlinger i henhold til HTA pkt. 2.3.3. I tillegg til sentralt avsatte midler, ble det lagt inn kr 515.711,- av egne driftsmidler til ordinære forhandlinger og kr 295.200,- av egne driftsmidler til "neste ledernivå". Total kostnad av forhandlingsresultatet var 1.921.300. kroner.

Pr. 31.12.14 var det ansatt 7 personer med innvandrerbakgrunn hos Fylkesmannen i Østfold, hvorav en er midlertidig tilsatt. Embetet er opptatt av den personalpolitiske målsettingen i staten om å sikre at den statlige arbeidsstyrken skal gjenspeile sammensetningen av den yrkesaktive del av befolkningen i Norge. Så langt det er kjent i rekrutteringsprosessene, blir minst en person med innvandrerbakgrunn innkalt til intervju ved kunngjorte stillinger, forutsatt at vedkommende er kvalifisert for stillingen.

IA-arbeidet generelt

Embetet arbeider målrettet for å holde sykefraværet så lavt som mulig ved forebygging og oppfølging av sykefravær. Hvert år utarbeides det en IA/HMS handlingsplan som behandles i ledergruppen og i arbeidsmiljøutvalget. Det fastsettes ulike tiltak knyttet til delmålene i lokal IA-avtale. Noen av tiltakene som ble gjennomført var:

- Alle ansatte har mulighet for å trene en time pr uke i arbeidstiden. Alle ansatte har tilgang til treningsrom i kjelleren på Statens Hus.
- Det har vært avholdt et ½-dags seminar for ledere, verneombud og tillitsvalgte. Temaet var "Fylkesmannen som attraktiv arbeidsplass"
- Det ble gjennomført vernerunder i alle avdelinger, og det ble utarbeidet handlingsplaner for hver avdeling
- Det ble gjennomført medarbeidersamtaler med alle ansatte

Fylkesmannen i Østfold har en livsfasepolitikk som skal ivareta ansattes individuelle behov. Til bruk i dette arbeidet kan følgende virkemidler benyttes:

- Mulighet for forskjøvet arbeidstid kveld/helger
- Muligheter for å trene i arbeidstiden en time pr. uke
- Bruk av velferdspemisjoner. Bl.a. velferdspemisjon med lønn ved planleggingsdager i barnehage/SFO
- Seniorkurs - det ble avlyst i 2014 fordi det var for få påmeldt
- Tilbud om medarbeidersamtaler med et livsfaseperspektiv og milepælssamtaler for ansatte over 60 år

Embetet har ikke fremforhandlet noen lokal særavtale i henhold til HTA pkt. 5.9.1. b, om uttak av ekstra seniordager.

Kompetanseutvikling

Fylkesmannen i Østfold har kompetanse som en av sine kjerneverdier. Det planlegges, iverksettes og evalueres

kompetanseutviklingstiltak på individ- og gruppenivå i tråd med virksomhetsplanene og i tråd med den enkeltes kompetanseplan som utarbeides i forbindelse med medarbeidersamtalene. Det skal utarbeides planer for avdelingsvise kompetansehevingstiltak i samarbeid med de tillitsvalgte.

I 2014 ble det blant annet gjennomført følgende kompetansetiltak:

- Introduksjonssamling for 16 nye medarbeidere
- Ledersamlinger
- 2 dagers fag- og velferdssamling for alle ansatte
- Prosjektlederkurs i samarbeid med Fylkesmannen i Vestfold og Fylkesmannen i Buskerud.

Medvirkning

Fylkesmannen i Østfold har holdt ledere, tillitsvalgte og ansatte løpende orientert om forhold av betydning for embetets drift og oppgaveutførelse/organisering. Informasjon er gitt gjennom allmøter for alle ansatte, informasjon på intranettet og i e-post, avdelingsmøter, møter i samarbeidsutvalget (tillitsvalgte) og i arbeidsmiljøutvalget.

Medbestemmelse i henhold til hovedavtalen for staten og lokal tilpasningsavtale er ivarettatt gjennom jevnlige møter i samarbeidsutvalget (SU). Arbeidstakerorganisasjonene er representert gjennom hovedsammenslutningsmodellen. I 2014 ble det avholdt 11 møter i SU. Avdelingsvise møter med tillitsvalgte har blitt avholdt ved behov. Arbeidstakerne er representert i tilsetningsrådet med 2 av 5 representanter.

Medbestemmelser skjer videre i møter i arbeidsmiljøutvalget (AMU). I utvalget har det deltatt 4 representanter fra arbeidsgiversiden og 6 representanter fra arbeidstakersiden, hvorav 3 representanter fra hver side har hatt stemmerett. AMU har avholdt 4 møter i 2014.

Ytre miljø

Fylkesmannen har kildesortering av avfall på kontorene. Embetet har anskaffet en elbil til tjenestereiser. Det er økt bruk av lync-møter for å redusere tjenestereiser.

Bemerkninger fra Riksrevisjonen

I oktober 2014 startet Riksrevisjonen arbeidet med revisjon av Fylkesmannens regnskap for 2014. Embetet har foreløpig ikke mottatt noen tilbakemelding fra Riksrevisjonen. Men i møte den 17.10.14 ble det gitt tilbakemelding om at Riksrevisjonen ikke hadde avdekket noen vesentlige svakheter for regnskapet for 2013. Det ble imidlertid avdekket svakheter ved embetets arbeid innenfor samfunnssikkerhet- og beredskapsområdet. Det ble påpekt at Fylkesmannen i Østfold på revisjonstidspunktet ikke hadde en oppdatert fylkesROS-analyse. ROS-analysen manglet oppfølgingsplan og den tok kun hensyn til deler av momentene i nasjonalt risikobilde. Det ble videre påpekt at embetet manglet oversikt som viser hvordan funn fra beredskapstilsyn følges opp. Oppdatert fylkesROS ble ferdigstilt i mars 2014 og dette er meddelt Riksrevisjonen. Alle tilsyn rapporteres i DSBs SAMBAS-system for kommunale beredskapstilsyn.

Bemanning, kapasitet og kompetanse i avdelingene

Juridisk avdeling:

Juridisk avdeling har god kompetanse til å løse de fleste oppgavene vi er tillagt. Vi har ikke hatt problemer med å rekruttere medarbeidere med riktig kompetanse når vi har vært ute etter nye, som det har vært noen tilfeller av i året som gikk. Vi vurderer at vi har en relativt stabil arbeidsstokk. Sist år har det vært noe nyrekruttering, dels på grunn av ansatte som har gått av med pensjon, dels på grunn av behovet for midlertidige stillinger innenfor vergemålsforvaltningen. Kun en medarbeider har sluttet på grunn av annet jobbtilbud.

Dersom vergemålsoppgavene skal kunne løses på en forsvarlig måte, må etter vårt syn kapasiteten - den faste grunnbemanningen på vergemålsområde i Østfold - økes i forhold til det som så langt har vært forutsetningen.

Miljøvern avdelingen

Miljøvern avdelingen er med sine 16 ansatte, hvorav en nasjonalparkforvalter, blant landets minste miljøvern avdelinger. I dag er bemanningssituasjonen mest presset på forurensningsområdet, der grunnbemanningen i 2014 ble redusert fra fire medarbeidere til tre. I tillegg var det på dette området en vakanse av fem måneders varighet. Av dagens tre medarbeidere på forurensningsfeltet er to relativt nyansatte.

På plansiden har vi en grunnbemanning på tre medarbeidere, noe som er knapt i forhold til oppgavene. Kompetansen er imidlertid god. På naturforvaltningssiden er bemanning og kapasitet tilfredsstillende og kompetansen god. Imidlertid er det knapt med en kun én stilling tilknyttet Ytre Hvaler nasjonalpark.

Helse- og sosialavdelingen

Avdelingen rekrutterer medarbeidere med god kompetanse, men det har vært høyere turnover de senere år. Det er nødvendig med opplæring og oppfølging av nyansatte over en lengre tidsperiode fra mer erfarne medarbeidere. Tilsynsoppgaver krever særskilt/etatsspesifikk kompetanse og erfaring, og må vedlikeholdes over tid. Samlet innebærer dette at vi må bruke betydelig tid og ressurser på opplæring, noe som konkurrerer med oppgaveløsningen samlet.

Vi erfarer særlig knapphet på legeressurser, fordi det inngår i svært mange av oppdragene, især planlagt og hendelsesbasert tilsyn, førerkortsaksbehandling, tvangsmedisinering, turnustjeneste, beredskap og smittevern. Vi er blant annet helt avhengige av ekstra legeressurs i engasjement for å behandle førerkortsakene. Saksbehandlingstid i hendelsesbasert tilsyn på helseområdet er svært sårbar for tilgjengelig helsefaglig vurdering, som oftest krever legefaglig kompetanse.

Barnehage- og utdanningsavdelingen

Barnehage- og utdanningsavdelingen har 12 høyt kvalifiserte medarbeidere med ulik bakgrunn og erfaring fra sektoren. Avdelingen har 2 jurister i 100 % stilling, 8 pedagoger (både barnehage og utdanning) og 2 med en annen primærutdanning (siviløkonom og sosionom), men som har pedagogisk utdanning i tillegg.

På flere av klagesaksområdene ser vi en økning fra tidligere år. Fylkesmannen i Østfold har nasjonalt ansvar for klagebehandlingen etter sentralt gitt, skriftlig eksamen i flere sentrale fag. Her var det en vesentlig økning i antall klager i 2014, men vi har et strukturert, kompetent og godt team slik at dette ble håndtert på en god måte med forsvarlig tid for ferdigbehandling. For klager på enkeltvedtak i grunnskolen er det en merkbar økning i klager etter opplæringsloven § 8-1 om retten til nærskole. Den viktigste årsaken synes å være at flere får avslag på søknader til en annen skole enn det som er nærskolen. Generelt er den juridiske kompetansen i avdelingen avgjørende for en kvalitativ god klagesaksbehandling selv om samspillet med andre medarbeidere er viktig. Det er en utfordring å beholde kompetente jurister på våre saksområder, men det er noe vi arbeider fortløpende med innen for rammene av vårt handlingsrom.

Samordning og beredskap

Denne staben har sammensatte oppgaver innen samfunnssikkerhet og beredskap, kommunesamordning og kommuneøkonomi, kommunikasjon og geografiske informasjonssystemer. Kompetansen er god, men kapasiteten er begrenset i forhold til oppdragenes volum. Vi er spesielt sårbare innen beredskap og kommunikasjon, hvor spisskompetansen i hovedsak er hos en person i hvert fagområde.

Landbruk

Landbruksavdelingen består av godt kompetente fagpersoner, i hovedsak med utdanning på masternivå innen våre fagområder og lang relevant arbeidserfaring. Ved rekruttering kompletterer vi avdelingen med ønsket kompetanse.

V - Vurdering av framtidsutsikter

Forholdet mellom oppdragsmengde og ressurser

Fylkesmannen i Østfold opplever et økt avvik mellom oppdragsvolum og ressurser på flere områder. Selv om embetet omprioriterer ressurser på tvers av departementsområder, vil dette kunne påvirke vår evne til å løse samfunnsoppdraget. Vi vil særlig fremheve disse risikoområdene:

- JD: Dersom vergemålsoppgavene skal kunne løses på en forsvarlig måte, også på sikt, er det etter vårt syn nødvendig å tilføre ytterligere ressurser, samt å øke den faste grunnbemanningen på dette området i forhold til det som så langt har vært forutsetningen.
- BLD: For arbeid knyttet til introduksjonsloven er det ikke samsvar mellom oppgaver og ressurser. Innføringen av statlig tilsyn med kommunenes gjennomføring av ordningen har ikke resultert i økte ressurser. Dette er meddelt i forbindelse med foreløpig tildelingsbrev både i 2013 og i 2014. Tilsynsarbeidet med tilhørende veiledning og oppfølging overfor kommunene er viktige bidrag i bosettingsarbeidet. Arbeidet er også etterspurt ute i sektoren. Dette er årsaken til at vi har gjennomført tilsynene slik de var planlagt til tross for manglende ressurser. Dette kan vi ikke garantere fremover.
- HOD: Her er det åpenbart misforhold mellom oppdrag og tilførte ressurser. Viktige oppgaver må nedprioriteres
- JD: Uklare forventninger til egenberedskap og responstider i beredskapsoppdraget fra justis- og beredskapsdepartementet bidrar til usikkerhet i prioriteringen av ressurser. I verste fall kan økte krav til responstid og beredskap ta vekk alle ressurser til forebyggende arbeid og veiledning.
- KLD: Dersom avdelingens oppgaveportefølje skal ivaretas på en god måte i tiden som kommer, må det tilføres ytterligere ressurser. Miljøvernavdelingen har stillingsstopp og krav om nedbemanning, noe som på sikt kan føre til at avdelingen tappes for helt nødvendig kompetanse.

Rekruttering

For at Fylkesmannen skal kunne rekruttere og beholde kvalifisert personell til å løse sine oppgaver, må KMD bidra til å sikre lønnsnivå og rammer som gjør dette gjennomførbart. Vi opplever i dag stor konkurranse med andre sektoraktører innen både helse, utdanning, jus og ingeniørfag. Manglende rekruttering eller stor turnover vil gi en risiko for oppgaveløsningen. Det er viktig at det så raskt som mulig avklares hvordan Fylkesmannsstrukturen skal se ut fremover. Det er varslet endringer i organiseringen uten at det så langt er fulgt opp med konkrete planer for hvordan dette arbeidet er tenkt lagt opp nasjonalt og regionalt. Uklarheter knyttet til struktur og lokalisering vil påvirke rekrutteringen.

Kompetanse

Tilsynsoppgaver overfor store helseforetak er bl.a. en utfordring for de fleste embetene, og gjelder både kapasitet og kompetanse/gjennomgående små fagmiljøer i hvert embete.

Kommunereformen

En reduksjon av antallet kommuner og økt samlet kompetanse i kommunene kan bidra til å styrke fagmiljøer og forenkle Fylkesmannens kommunerettede arbeid. En periode med mange parallelle sammenslåingsprosesser vil imidlertid være krevende også for Fylkesmannens avdelinger.

Skal regjeringen nå kommunereformens mål om styrket lokaldemokrati, må dette gjøres sterkere gjeldende i alle sektoroppdragene som gis til Fylkesmannen. Hvis enkeltdepartementenes styringsambisjoner overfor kommunene ikke endres, vil Fylkesmannens bidrag i dette arbeidet bli vanskelig.

VI - Årsregnskap

VI. ÅRSREGNSKAP

Ledelseskomentarer

Formål

Fylkesmannen er statens representant i Østfold, arbeider i henhold til fylkesmannsinstruksen og har ansvar for å følge opp vedtak, mål og retningslinjer fra Stortinget og regjeringen. Fylkesmannen er dessuten et viktig bindeledd mellom kommunene og sentrale myndigheter.

Fylkesmannen utfører forvaltningsoppgaver på vegne av departementer og direktorater. Fylkesmannen kontrollerer kommunenes virksomhet, fører tilsyn og er klageinstans for mange kommunale vedtak. Derfor har Fylkesmannen fagkunnskap og innsikt på en rekke overordnede samfunnsområder. Vi besitter unik og viktig lokalkunnskap som er opparbeidet gjennom en årrekke.

Vi legger stor vekt på at forholdet mellom Fylkesmannen og kommunene skal være tillitsfullt og godt, preget av gjensidig respekt og forståelse for ulike oppgaver, roller og ansvar. Vi har derfor en systematisk og god kommunedialog der drøfting av statlige føringer tillegges stor vekt.

Ved årsavslutning kan jeg slå fast at også 2014 har vært et virksomt og godt år hos Fylkesmannen i Østfold. Måloppnåelsen er god innenfor de økonomiske rammer som stilles til disposisjon. Vi har informert oppdragsgiverne i brev om våre prioriteringer når oppdraget ikke lar seg løse innenfor gitte økonomiske rammer. Vi har også, i eget brev, informert Kommunal- og moderniseringsdepartementet (KMD) om overføring av midler til Miljøvernavdelingen, da det har opparbeidet seg et misforhold mellom økonomisk ramme og faste stillinger. Dette er i ferd med å bli rettet opp.

Bekreftelse

Det bekreftes at årsregnskapet er avlagt i henhold til bestemmelser om økonomistyring i staten med tilhørende rundskriv fra Finansdepartementet, samt krav fra KMD. Det bekreftes at regnskapet gir et dekkende bilde av virksomhetens disponible bevilgninger og av regnskapsførte utgifter, inntekter, eiendeler og gjeld.

Vurdering av vesentlige forhold

Fylkesmannen mottar sin driftsbevilgning fra KMD (kap 0525). I tillegg tildeles vi en rekke belastningsfullmakter (fag- og prosjektmidler) fra ulike direktorater, tilsyn og enkelte departement, jf. Bevilgningsrapporten. Den viser hvordan midlene disponeres til ulike øremerkede formål, inkludert til ulike tilskuddsordninger.

Når det gjelder driftstildelingene og tilhørende regnskapstall, er disse synliggjort i bevilgningsrapporten på utgiftskapittel 0525 og inntektskapittel 3525, og oppsummert i note B. Her fremkommer at mindreforbruk på kap/post 052501 utgjør kr 1.574.873 og på kap/post 052521 kr 764.235. Embetets samlede mindreforbruk på driftskapittel 0525 ble dermed på **kr 1.948.819** i 2014.

Embetet har hatt god kontroll med økonomien gjennom året og gjennom stram styring av bemanningsutvikling og øvrige utgiftsposter er situasjonen tilfredsstillende ved årsskiftet. Mye av mindreforbruket på 21-posten knytter seg til ubrukte flerårige prosjektmidler. Det vil si at inntektene er kommet i 2014, utgiftene kommer i 2015. Vi fikk også en relativt stor ekstratildeling på vergemålsområdet sent på høsten (kr 507.000). Det var en utfordring å få disponert disse midlene fornuftig i 2014. Restmidler fra tildelingen er blitt ført som overhead (administrativ kostnadsdekning), for dermed å kunne videreføre helt nødvendige aktiviteter på vergemålsområdet. Her er det fortsatt store utfordringer.

Øvrig mindreforbruk stammer dels fra vakanser. Embetet hadde mange vakanser i 2014, og flere av stillingene ble av ulike grunner stående vakant over lengre tid enn planlagt. Dette gjaldt bl.a to direktørstillinger som ble vakant på sommeren, men hvor nye ledere først var på plass i februar 2015. Dels skyldes mindreforbruket mer i administrativ kostnadsdekning (overhead) og inntekter enn opprinnelig forventet, bl.a med avslutning og sluttoppgjør knyttet til to interregprosjekter.

Det er ulike rapporteringer til direktoratene for belastningsfullmaktene, hvor det er bl.a er gjort rede for noen mindreforbruk. Størst mindreforbruk er knyttet til *kap/post 022564 Tilskudd til opplæring av barn og unge i statlige asylmottak* Mindreforbruket skyldes reduksjon i antall mottak og nedleggelse av omsorgssenter.

2014 var første hele driftsår for ny vergemålsordning. Selv om dette fortsatt finansieres over kap. 0469, så utgjør dette en endring av det som må anses som driftsoppgaver. Dette er også årsaken til årsverksøkningen fra 2013 til 2014.

For øvrig henvises til regnskapstabellene med noter og kommentarer.

Tilleggsopplysninger

Riksrevisjon er ekstern revisor og bekrefter årsregnskapet for embetet. Årsregnskapet er ikke ferdig revidert pr dags dato. Revisjonsberetningen er unntatt offentligheten fram til Stortinget har mottatt Dokument 1 fra Riksrevisjonen. Vi vil fra samme tidspunkt kunne oversendes ved henvendelse.

Moss 25. februar 2015

Anne Enger (sign.)
fylkesmann

Oppstilling av bevilgningsrapportering for regnskapsår 2014

| Utgiftskap | Kapittelnavn | Post | Posttekst | Note | Samlet tildeling | Regnskap 2014 | Merutgift (-) og mindretgift |
|-----------------|--|-----------|---------------------------------|---------------|-------------------|-------------------|------------------------------|
| 0525 | Fylkesmannsembetene - spes. driftsutgifter | 21 | Spesielle driftsutgifter | A, B | 1 029 000 | 6 350 072 | -5 321 072 |
| 0225 | Tiltak i grunnopplæringen - driftsutgifter | 01 | Driftsutgifter | | 1 710 000 | 1 685 729 | |
| 0225 | Tiltak i grunnopplæringa - særskilde driftsutgifter | 21 | Spesielle driftsutgifter | | 4 061 000 | 4 041 042 | |
| 0225 | Tilskudd til oppl. av barn og unge i statl. as | 64 | Diverse | | 3 500 000 | 2 427 420 | |
| 0225 | Tilskudd til leirskoleopplæring | 66 | Diverse | | 2 332 000 | 2 331 401 | |
| 0226 | Kvalitetsutvikling i grunnopplæringen - spesielle driftsutgifter | 21 | Spesielle driftsutgifter | | 8 188 906 | 8 173 533 | |
| 0226 | Kvalitetsutvikling i grunnskolen - videregående skole | 22 | Diverse | | 15 947 247 | 15 878 094 | |
| 0231 | Utviklingstiltak barnehage | 21 | Spesielle driftsutgifter | | 4 913 500 | 4 893 407 | |
| 0310 | Tilskudd til tros- og livssynsundersøkelser | 70 | Tilskudd | åpen fullmakt | | 6 189 016 | |
| 0469 | Vergemålsordningen - driftsutgifter | 01 | Driftsutgifter | | 10 783 962 | 10 574 103 | |
| 0469 | Vergemålsordningen - spes. driftsutgifter | 21 | Spesielle driftsutgifter | åpen fullmakt | | 15 609 171 | |
| 0470 | Fri rettshjelp - driftsutgifter | 01 | Driftsutgifter | åpen fullmakt | | 1 785 | |
| 0470 | Fri sakførelse | 70 | Tilskudd | åpen fullmakt | | 1 114 106 | |
| 0470 | Fritt rettsråd | 71 | Tilskudd | åpen fullmakt | | 14 394 130 | |
| 0525 | Fylkesmannsembetene - driftsutgifter | 01 | Driftsutgifter | A, B | 75 805 000 | 76 195 289 | -390 289 |
| 0571 | Rammetilskudd til kommuner - spes. driftsutgifter | 21 | Spesielle driftsutgifter | | 300 000 | 300 000 | |
| 0605 | Arbeids- og velferdsetaten - Driftsutgifter | 01 | Driftsutgifter | | 700 000 | 700 001 | |
| 0621 | Tilskudd til sosiale tjenester og sosial inkludering | 21 | Spesielle driftsutgifter | | 2 223 320 | 2 223 321 | |
| 0621 | Sosiale tjenester og tiltak for vanskeligstilte | 63 | Diverse | | 14 857 371 | 14 907 035 | |
| 0718 | Rusmiddelforebygging - spes. driftsutgifter | 21 | Spesielle driftsutgifter | | 426 700 | 426 700 | |
| 0719 | Annet folkehelsearbeid - spes. driftsutgifter | 21 | Spesielle driftsutgifter | | 25 000 | 35 926 | |
| 0734 | Særskilte tilskudd til psykisk helse og rusmiddel | 01 | Driftsutgifter | åpen fullmakt | | 3 526 850 | |
| 0734 | Tvungent psykisk helsevern | 70 | Tilskudd | åpen fullmakt | | 74 476 | |
| 0761 | Omsorgstjeneste - spes. driftsutgifter | 21 | Spesielle driftsutgifter | | 724 300 | 724 301 | |
| 0761 | Tilskudd til omsorgstjenester | 60 | Diverse | | 8 946 400 | 8 946 400 | |
| 0762 | Primærhelsetjeneste - spes. driftsutgifter | 21 | Spesielle driftsutgifter | | 100 000 | 100 000 | |
| 0762 | Primærhelsetjeneste - forebyggende helsetjenester | 60 | Diverse | | 1 530 000 | 1 530 000 | |
| 0762 | Forebygging av uønsket svangerskap og abort | 73 | Tilskudd | | 380 000 | 380 000 | |
| 0763 | Rustiltak - spes. driftsutgifter | 21 | Spesielle driftsutgifter | | 566 500 | 566 501 | |
| 0763 | Rustiltak - kommunalt rusarbeid | 61 | Diverse | | 26 035 575 | 25 770 744 | |
| 0764 | Psykisk helse - psykisk helsearbeid | 60 | Diverse | | 1 855 650 | 1 638 966 | |
| 0783 | Personell - spes. driftsutgifter | 21 | Spesielle driftsutgifter | | 880 000 | 879 662 | |
| 0854 | Tiltak i barne- og ungdomsvernet - spes. driftsutgifter | 21 | Spesielle driftsutgifter | | 1 821 118 | 1 821 118 | |
| 0854 | Kommunalt barnevern | 60 | Diverse | | 32 879 616 | 32 879 620 | |
| 1144 | Miljørettet prosjektarbeid m.m. | 77 | Tilskudd | | 125 000 | 125 000 | |
| 1400 | Miljøverndepartementet - spes. driftsutgifter | 21 | Spesielle driftsutgifter | | 400 000 | 400 524 | |
| 1410 | Miljøovervåking og miljødata | 21 | Spesielle driftsutgifter | | 1 099 000 | 1 098 877 | |
| 1420 | Miljødirektoratet - driftsutgifter | 01 | Driftsutgifter | | 785 254 | 472 129 | |
| 1420 | Miljødirektoratet - spes. driftsutgifter | 21 | Spesielle driftsutgifter | | 2 074 000 | 2 055 391 | |
| 1420 | Statlige vannmiljøtiltak | 22 | Diverse | | 2 275 000 | 2 180 495 | |
| 1420 | Tiltak i vemeområder | 31 | Diverse | | 2 227 000 | 2 228 147 | |
| 1420 | Statlige erverv, fylkesvise vemeplaner | 32 | Diverse | | 100 000 | 100 000 | |
| 1420 | Tilskudd til vannmiljøtiltak | 70 | Tilskudd | | 30 000 | 30 000 | |
| 1420 | Erstatning for beitedyr tatt av rovvilt | 72 | Tilskudd | | 170 000 | 170 197 | |
| 1420 | Forebyggende og konfliktdepnende tiltak i natur | 73 | Tilskudd | | 1 950 000 | 1 948 841 | |
| 1420 | Friluftformål | 78 | Tilskudd | | 2 160 000 | 2 160 000 | |
| 1420 | Verdensarvomr, kultur, verdisk. program | 81 | Diverse | | 195 000 | 192 778 | |
| 1420 | Tilskudd til prioriterte arter og utvalgte natur | 82 | Diverse | | 449 000 | 440 750 | |
| 1420 | Internasjonalt samarbeid | 84 | Diverse | | 50 000 | 49 148 | |
| 1425 | Vilt- og fisketiltak - driftsutgifter | 01 | Driftsutgifter | | 75 000 | 75 238 | |
| 1425 | Tilskudd til fiskeformål | 70 | Tilskudd | | 280 000 | 280 000 | |
| 1425 | Tilskott til viltføremål | 71 | Tilskudd | | 170 000 | 170 662 | |
| Sum utgiftsført | | | | | 237 136 419 | 281 468 093 | |

| Inntektskapittel | Kapittelnavn | Post | Posttekst | Samlet tildeling | Regnskap 2014 | Merinntekt og mindreinntekt (-) |
|------------------|--------------|------|-----------|------------------|---------------|---------------------------------|
|------------------|--------------|------|-----------|------------------|---------------|---------------------------------|

| | | | | | | |
|------|---|----|----------------------------|--|------------|-----------|
| 3525 | Inntekter ved oppdrag | 01 | Driftsinntekter | | 6 085 307 | 6 085 307 |
| 3525 | Ymse inntekter | 02 | Ymse | | 159 461 | 159 461 |
| 3525 | Refusjon av fødsels- og adopsjonspenger | 16 | Refusjon av foreldrepenger | | 327 108 | 327 108 |
| 3525 | Refusjon av sykepenger | 18 | Refusjon av sykepenger | | 1 088 304 | 1 088 304 |
| 5309 | Tilfeldige inntekter, ymse | 29 | Ymse | | 389 222 | |
| 5700 | Arbeidsgiveravgift | 72 | Arbeidsgiveravgift | | 10 340 490 | |

| Virksomhet: AJ - Fylkesmannen i Østfold | | | |
|---|---------------------|-------------------|------------------|
| Note A Forklaring av samlet tildeling | | | |
| Kapittel og post | Overført fra i fjor | Årets tildelinger | Samlet tildeling |
| 052501 | 1 344 000 | 74 461 000 | 75 805 000 |
| 052521 | 1 029 000 | | 1 029 000 |
| | | | 0 |
| | | | 0 |

| Virksomhet: AJ - Fylkesmannen i Østfold | | | | | | | | | | | |
|---|----------------------------|-----------------------------|---|---|--|--------------------------------------|--|--------------|-----------------------------|------------------------------------|--|
| Note B Forklaring til brukte fullmakter og beregning av mulig overførbart beløp til neste | | | | | | | | | | | |
| Kapittel og post | Stikkord | Merutgift(-)/ mindre utgift | Utgiftsført av andre i hht avgitte belastnings- | Merutgift(-)/ mindre utgift etter avgitte belastningsfullmakter | Standard refusjoner på inntektspostene 15-18 | Merinntekter iht merinntektsfullmakt | Omdisponering fra post 01 til 45 eller til post 01/21 fra neste års bevilgning | Innsparinger | Sum grunnlag for overføring | Maks. overførbart beløp * | Mulig overførbart beløp beregnet av virksomheten |
| 052501 | "kan overføres" | 0 | | 0 | 1 415 412 | 159 461 | | | 1 574 873 | 3 790 250 | 1 574 873 |
| 052521 | "kan nyttes under post 01" | -5 321 072 | | -5 321 072 | | 6 085 307 | | | 764 235 | [5% av årets tildeling i note A] | 764 235 |
| xxxx21 | "kan nyttes under post 01" | | | 0 | | | | | 0 | [5% av årets tildeling i note A] | |
| xxxx45 | | | | 0 | Ikke aktuell | | | | 0 | | |
| xxxx45 | "kan overføres" | | | 0 | Ikke aktuell | | | | 0 | [Sum årets og fjorårets tildeling] | [og fjorårets tildeling] |
| xxxx70 | | | | 0 | Ikke aktuell | Ikke aktuell | Ikke aktuell | Ikke aktuell | Ikke aktuell | | |
| xxxx75 | "overslagsbevilgning" | | | 0 | Ikke aktuell | Ikke aktuell | Ikke aktuell | Ikke aktuell | Ikke aktuell | | |

*Maksimalt beløp som kan overføres er 5% av årets bevilgning på driftspostene 01-29, unntatt post 24 eller sum av de siste to års bevilgning for poster med stikkordet "kan overføres", bevilgninger.

Se rundskriv R-2/2013 for mer detaljert informasjon om overføring av ubrukte

Forklaring til bruk av budsjettfullmakter

Mottatte belastningsfullmakter

Stikkordet «kan overføres»

Stikkordet «kan benyttes under»

Stikkordet «overslagsbevilgning»

Avgitte belastningsfullmakter (utgiftsført av andre)

Fullmakt til å bruke standard refusjoner av lønnsutgifter til å overskride utgifter

Fullmakt til å overskride driftsbevilgninger mot tilsvarende merinntekter

Fullmakt til å overskride investeringsbevilgninger mot tilsvarende innsparing under driftsbevilgninger under samme budsjettkapittel

Fullmakt til å overskride driftsbevilgninger til investeringsformål mot tilsvarende innsparing i de tre følgende budsjettår

Innsparing i regnskapsåret som følge av bruk av fullmakt til å overskride driftsbevilgninger til investeringsformål mot tilsvarende innsparing i de tre følgende budsjettår

Romertallsvedtak

Mulig overførbart beløp

Oppstilling av artskontorrapporteringen for 2014

| | Note | 201414 | 201314 |
|--|------|--------------------|--------------------|
| Inntekter rapportert til bevilgningsregnskapet | | | |
| Innbetalinger fra gebyrer | 1 | 0 | 0 |
| Innbetalinger fra tilskudd og overføringer | 1 | 2 097 026 | 855 051 |
| Salgs- og leieinntekter | 1 | 4 147 741 | 4 899 131 |
| Andre inntekter | 1 | 0 | 0 |
| Innbetaling av finansinntekter | 1 | 0 | 20 |
| <i>Sum inntekter</i> | | 6 244 767 | 5 754 202 |
| Utgifter rapportert til bevilgningsregnskapet | | | |
| Utbetalinger til lønn og sosiale utgifter | 2 | 86 763 900 | 78 691 671 |
| Offentlige refusjoner vedrørende lønn | 2 | -1 415 412 | -1 114 863 |
| Utbetalt til investeringer | 3 | 1 598 495 | 3 701 964 |
| Utbetalt til kjøp av aksjer | | 0 | 0 |
| Andre utbetalinger til drift | 4 | 61 168 974 | 48 274 719 |
| Utbetaling av finansutgifter | 4 | 64 | 0 |
| <i>Sum utbetalinger</i> | | 148 116 021 | 129 553 491 |
| Netto rapporterte utgifter til drift og investeringer | | 141 871 254 | 123 799 288 |
| Innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten | | | |
| Innbetaling av skatter, avgifter, gebyrer m.m. | 5 | 0 | 0 |
| <i>Sum innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten</i> | | 0 | 0 |
| Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten | | | |
| Utbetalinger av tilskudd og stønader | 6 | 131 936 660 | 86 704 260 |
| <i>Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer til andre</i> | | 131 936 660 | 86 704 260 |
| Inntekter og utgifter rapportert på felleskapitler | | | |
| 5700 Folketrygdens inntekter - Arbeids giveravgift | | 10 340 490 | 9 242 714 |
| 5309 Tilfeldige inntekter (gruppeliv m,m) | | 389 222 | 146 618 |
| <i>Sum inntekter og utgifter rapportert på felleskapitler</i> | | 10 729 711 | 9 389 332 |
| Netto utgifter rapportert til bevilgningsregnskapet | | 263 078 203 | 201 114 217 |
| Oversikt over mellomværende med statskassen | | | |
| Æiendeler og gjeld | | 201414 | 01.01,2014 |
| Fordringer (legg til linjer og vis på konto) | 7 | 204 457 | 99 333 |
| Kasse (legg til linjer og vis på konto) | 7 | 0 | 0 |
| Bankkontoer med statlige midler utenfor Norges Bank (legg til linjer og vis på | 7 | 0 | 0 |
| Skyldig skattetrekk | 7 | -3 458 818 | -3 093 197 |
| Skyldige offentlige avgifter (legg til linjer og vis på konto) | 7 | 6 341 | 0 |
| Annen gjeld (legg til linjer og vis på konto) | 7 | -1 229 990 | -1 003 582 |
| Sum mellomværende med statskassen | | -4 478 010 | -3 997 445 |

Note 1 Inntekter rapportert til bevilgningsregnskapet 2014

| | 201414 | 201314 |
|---|------------------|----------------|
| <i>Innbetalinger fra gebyrer</i> | | |
| Byggesaksgebyr | 0 | 0 |
| Tilsynsavgift elsikkerhet | 0 | 0 |
| Gebyrer / avgift omsetning produksjon sprengstoff første omsetningsledd | 0 | 0 |
| Sum innbetalinger fra gebyrer | 0 | 0 |
| <i>Innbetalinger fra tilskudd og overføringer</i> | | |
| Tilskudd fra statlige virksomheter | 2 083 591 | 735 020 |
| Tilskudd fra kommunale og fylkeskommunale etater | 10 000 | 0 |
| Tilskudd fra næringsliv og private | 3 435 | 0 |
| Andre tilskudd og overføringer | 0 | 120 031 |
| Sum innbetalinger fra tilskudd og overføringer | 2 097 026 | 855 051 |
| <i>Salgs- og leieinnbetalinger</i> | | |
| Salgsinntekt tjenester, avgiftsfri | 4 078 280 | 4 878 405 |
| Tilfeldige inntekter | 33 137 | 20 725 |
| Leieinntekt fast eiendom, unntatt avgiftsplikt | 36 324 | 0 |
| Sum salgs- og leieinnbetalinger | 4 147 741 | 20 725 |
| <i>Andre innbetalinger</i> | | |
| Sum andre innbetalinger | 0 | 0 |
| <i>Innbetaling av finansinntekter</i> | | |
| Renteinntekter | 0 | 0 |
| Valutagevinst (agio) | 0 | 20 |
| Annen finansinntekt | 0 | 0 |
| Sum innbetaling av finansinntekter | 0 | 20 |
| Sum inntekter rapportert til bevilgningsregnskapet | 6 244 767 | 875 797 |

Note 2 Utbetalinger til lønn og sosiale utgifter og innbetalinger av offentlige refusjoner vedrørende lønn 2014

| | 201414 | 201314 |
|---|-------------------|-------------------|
| <i>Utbetalinger til lønn og sosiale utgifter</i> | | |
| Lønninger | 67 563 104 | 61 642 235 |
| Arbeidsgiveravgift | 10 339 305 | 9 242 714 |
| Pensjonsutgifter* | 0 | 0 |
| Andre ytelser 1) | 8 861 491 | 7 806 722 |
| Sum utbetalinger til lønn og sosiale utgifter | 86 763 900 | 78 691 671 |
| <i>* Denne linjen benyttes av virksomheter som innbetaler pensjonspremie til SPK.</i> | | |
| <i>1) Gjelder primært utbetalinger til sensorer, kontrollk om., nemder, styrer, råd etc (ikke egne ansatte)</i> | | |
| <i>Offentlige refusjoner vedrørende lønn</i> | | |
| Sykepenger og andre refusjoner | 1 415 412 | 1 114 863 |
| Sum offentlige refusjoner vedrørende lønn | 1 415 412 | 1 114 863 |
| Antall årsverk: | 120,9 | 114,4 |

Note 3 Utbetalt til investeringer 2014

| | 201414 | 201314 |
|--|------------------|------------------|
| Immaterielle eiendeler og lignende | 147 948 | 123 169 |
| Tomter, bygninger og annen fast eiendom | 0 | 0 |
| Beredskapsanskaffelser | 0 | 0 |
| Infrasstruktureiendeler | 0 | 0 |
| Nasjonaleiendom og kulturminner | 0 | 0 |
| Maskiner og transportmidler | 0 | 0 |
| Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende | 1 421 723 | 3 043 005 |
| Andre utgiftsførte investeringer (*) | 28 825 | 535 790 |
| Sum utbetalt til investeringer | 1 598 495 | 3 701 964 |
| <i>(*) Spesifiseres ytterligere dersom det er andre vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet</i> | | |

Note 6 Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten 2014

| | 201414 | 201314 |
|--|--------------------|-------------------|
| Tilskudd til kommuner | 0 | 66 843 560 |
| Tilskudd til fylkeskommuner | 0 | 2 281 204 |
| Tilskudd til kommuner | 103 345 189 | 0 |
| Tilskudd til fylkeskommuner | 11 882 475 | 0 |
| Tilskudd til private | 8 469 663 | 8 503 703 |
| Tilskudd til organisasjoner | 2 767 500 | 3 466 459 |
| Tilskudd til statsforvaltningen | 5 471 833 | 5 609 334 |
| Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten | 131 936 660 | 86 704 260 |

Note 7 Sammenheng mellom avregning med statskassen og mellomværende med statskassen 2014

Del A Forskjellen mellom avregning med statskassen og mellomværende med statskassen

| | 201414 | 201414 | Forskjell |
|------------------------------|--|---|---------------|
| | Spesifisering av bokført avregning med statskassen | Spesifisering av rapportert mellomværende med statskassen | |
| Finansielle anleggsmidler | | | |
| Finansielle anleggsmidler* | 0 | 0 | 0 |
| Sum | 0 | 0 | 0 |
| Omløpsmidler | | | |
| Kundefordringer | 2 900 | 0 | 2 900 |
| Andre fordringer | 204 457 | 204 457 | 0 |
| Kasse og bank | 0 | 0 | 0 |
| Sum | 207 357 | 204 457 | 2 900 |
| Kortsiktig gjeld | | | |
| Leverandørgjeld | 5 749 | -5 329 | 11 078 |
| Skyldig skattetrekk | -3 458 818 | -3 458 818 | 0 |
| Skyldige offentlige avgifter | 6 341 | 6 341 | 0 |
| Annen kortsiktig gjeld | -1 224 660 | -1 224 660 | 0 |
| Sum | -4 671 389 | -4 682 467 | 11 078 |
| Langsiktige forpliktelser | | | |
| Annen langsiktig gjeld | 0 | 0 | 0 |
| Sum | 0 | 0 | 0 |
| Sum | -4 464 032 | -4 478 010 | 13 978 |

* Virksomheter som eier finansielle anleggsmidler i form av investeringer i aksjer og selskapsandeler fyller også ut note 7 B

Del B Spesifisering av investeringer i aksjer og selskapsandeler

| | Forretnings- kontor | Ervervsdato | Antall aksjer | Eierandel | Stemmeandel | Årets resultat i selskapet | Balansført egenkapital i selskapet | Balansført verdi i regnskap* |
|------------------------------------|------------------------|-------------|------------------|-----------|-------------|-------------------------------|--|------------------------------------|
| Aksjer | | | | | | | | |
| Selskap 1 | | | | | | | | |
| Selskap 2 | | | | | | | | |
| Balansført verdi 31.14.2014 | | | | | | | | 0 |

* Investeringer i aksjer er bokført til anskaffelseskost. Balansført verdi er den samme i både virksomhetens kontospesifikasjon og