

Utenriksdepartementet

Resultatområde 92 Oppdrag for utenriksdepartementet

92.1 Apostiller

Fylkesmannen gir apostille. Korrekt utfylt apostille bekrefter ektheten av dokumentets underskrift, underskriverens stilling ved undertegningen og segl eller stempel påsatt dokumentet. Ytterligere bekreftelse kan ikke kreves. Fylkesmannen skal føre et register eller protokoll med oppgave over foretatte attestasjoner hvor bl a nummeret på apostillen skal fremgå, dato, navn på underskriver, stilling og eventuelt stempel. Interesserte skal senere kunne få bekreftelser fra det som er registrert i registeret eller protokollen.

Oppdrag

- Behandle saker om å påføre dokumenter apostillestempel

Bakgrunnsinformasjon

- [Haag-konvensjonen av 5. oktober 1961\(engelsk\)](#)
- [Utenriksdepartementets informasjon om legalisering og land som har tiltrådt konvensjonen](#)

92.2 Forberedelse av saker om honorære konsuler

I henhold til Wienerkonvensjonen om konsulert samkvem av 24. april 1963 må også en honorær konsul ha eksekvatur fra myndighetene i mottakerstaten for å utøve sitt virke (artikkel 12). Denne tillatelse skal gis på bakgrunn av mottakerstatens lovgivning, bestemmelser og sedvaner (artikkel 10). Fra norsk side stilles det følgende generelle krav til en honorær konsul:

Vedkommende skal ha plettfri vandel, bopel i Norge og skatte til Norge. Kandidaten bør ha en trygg og stabil personlig økonomi. En honorær konsul kan ikke være offentlig tjenestemann eller dommer. Unntaksvis kan konsulen være lokal offentlig tjenestemann.

Oppdrag

- Undersøke om det er noe til hinder for at kandidaten godkjennes som et annet lands honorære konsul i Norge. Oppgaven skal utføres i overensstemmelse med retningslinjer fra UD.

Bakgrunnsinformasjon

- [Wienerkonvensjonen om konsulert samkvem av 24. april 1963](#)

- Retningslinjer fra UD datert 29.10.1999
- [Circular Note - procedures regarding appointment of honorary consuls](#)

Arbeidsbeskrivelse

- Fylkesmannen innhenter i den forbindelse en uttømmende politiattest. Videre kan det innhentes referanse fra en eventuell arbeidsgiver, fra bransjeorganisasjon, handelskammer, el, og eventuelt en uttalelse fra stedets ordfører. Fylkesmannen innhenter videre opplysninger om kandidatens økonomiske forhold, herunder også opplysninger som kan godtgjøre at kandidaten ikke står i gjeld eller i økonomisk avhengighet til det offentlige.

Rapportering

- Ingen rapportering