

Fornyings- og administrasjonsdepartementet

Fylkesmannens oppdrag for Fornyings- og administrasjonsdepartementet er knyttet til det administrative området, samt å ivareta oppgaver knyttet til tilskudd til de politiske partiene.

En rekke av oppdragene på det administrative området fremkommer av tildelingsbrevet for 2008. Noen av føringene på personal- og ikt-området utdypes og presiseres i embetsoppdraget for 2008.

Resultatområde 98 Administrative oppdrag

98.1 Rekruttere og beholde medarbeidere

Oppdrag

Fylkesmannen skal:

- legge til rette for å rekruttere personer med innvandrerbakgrunn
- legge til rette for å rekruttere personer med nedsatt funksjonsevne
- arbeide for å beholde eldre arbeidstakere lengre i arbeid
- arbeide for å senke sykefraværet. Fylkesmennene skal ha konkrete mål for sykefraværsliv og reduksjon i sykefraværet.
- følge opp andre intensjoner og krav i avtale om inkluderende arbeidsliv
- vurdere risiko for å miste medarbeidere med nøkkelkompetanse frem til iverksetting av forvaltningsreformen og iverksette tiltak for å møte disse utfordringene

Ad første kulepunkt:

Personer med innvandrerbakgrunn (som det skal rapporteres på) er definert som personer:

- med to utenlandskfødte foreldre som er innvandret til Norge
- som er født i Norge med to foreldre som er født i utlandet

Integrerings- og mangfoldsdirektoratet (IMDi) www.imdi.no gir råd og veiledning til statlige virksomheter i arbeidet med å rekruttere flere innvandrere. Virksomhetene kan ta kontakt med IMDi for råd og veiledning i arbeidet, bl.a. for ferdig utarbeidet skjema for å kartlegge ansatte med innvandrerbakgrunn.

Finansiering

Finansiert over fylkesmannens ordinære driftskapittel (kap. 1510)

Bakgrunnsinformasjon

- [Arbeidsmiljøloven](#)
- [Om inkluderende arbeidsliv](#) (på Arbeids- og inkluderingsdepartementets hjemmeside)
- [Avtalen om inkluderende arbeidsliv \(2006-2009\)](#)
- Samarbeidsavtaler mellom den enkelte virksomhet og NAV
- [PM 2007-01 Seniorpolitiske tiltak](#)
- [Hovedavtalen i staten](#)

Resultatkrav

Ha gjennomført:

- satt mål og utarbeidet planer for å øke rekrutteringa av personer med innvandrerbakgrunn
- tiltak for inkluderende arbeidsliv
- tiltak for integrering av personer med nedsatt funksjonsevne
- tiltak for at eldre arbeidstakerer skal bli stående lengre i jobb
- tiltak for å få ned sykefraværet i embetet

Rapportering

- I årsrapporten for 2008 skal det rapporteres på antall (og prosentandel) ansatte (faste og midlertidige stillinger) med innvandrerbakgrunn i virksomheten 1.1.2008; hvilke mål virksomheten satt for rekruttering av personer med innvandrerbakgrunn i 2008; samt antall og prosentandel ansatte med innvandrerbakgrunn den 1.1. 2009.
- omtale planlagte og gjennomførte tiltak samt resultatutviklinga i forhold til egne måltall på IA-området (reduere sjukefråvær, behalde og rekruttere personar med redusert funksjonsevne og auke den reelle pensjoneringsalderen) i årsrapportene for 2007 og 2008.
- Lokale IA-tiltak rapporteres i henhold til samarbeidsavtale mellom Fylkesmannen og NAV.

98.2 Kompetanseutvikling

Oppdrag

Fylkesmannen skal

- utarbeide langsiktige planer for hvordan de tilsattes sin kompetanse kan utvikles
- ha kontinuerlig oppfølging og opplæring av ledere og tillitsvalgte, med sikte på felles forståelse av Hovedavtalens intensjoner
- sørge for at tilsattes fagkompetanse blir brukt
- arbeide aktivt for å fremme likestilling både som arbeidsgiver og som offentlig forvaltningsorgan
- arbeide for likestilling ved å fremme kjønnsperspektivet i kompetanseutviklingen. Det gjelder særlig ved fordeling av oppgaver som er ledelse av arbeidsgrupper og prosjekter

Finansiering

Finansiert over fylkesmannens ordinære driftskapittel (kap. 1510)

Bakgrunnsinformasjon

- [Lov om likestilling og diskriminering](#)
- [Lov om arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern mm](#)
- [Hovedavtalen i staten](#)
- [Statens personalhåndbok, kapittel 1: staten som arbeidsgiver – personalpolitiske føringer og satsingsområder](#)
- [PM 2007-02 Støtte til kompetanseutvikling i staten 2006-2008](#)

Resultatkrav

Ha gjennomført

- tiltak for å ivareta kjønnperspektivet når ledelse av prosjekter og andre kompetansegivende arbeidsgrupper med mer etableres
- tiltak for å inkludere kompetanseutvikling for den enkelte medarbeider, i de årlige medarbeidersamtalene eller i årlige separate samtaler
- tiltak for hvordan fylkesmannen skal arbeide for at 40% av lederne er kvinner
- planlegging av hvordan de tilsattes kompetanse skal utvikles på lang sikt.

Rapportering

- I årsrapporten til FAD skal embetene redegjøre for den faktiske tilstanden når det gjelder likestilling. Det skal også redegjøres for tiltak som er iverksatt og tiltak som planlegges iverksatt for å fremme likestilling og for å forhindre forskjellsbehandling i strid med likestillingsloven.
- I årsrapporten til FAD skal det fremgå antall ledige lederstillinger som er kunngjort i løpet av 2006 og 2007 og om den prosentvise fordelingen av kvinner og menn tilsatt på den bakgrunn, samt oversikt som viser antall kvinner eller menn tilsatt i lederstilling i embetet pr 31.12.2008.
- I årsrapporten til FAD skal det fremgå den prosentvise fordeling av kompetansemidler til kvinner og menn, og prosentvis fordeling for aldergruppen under 50 år og over 50 år pr 31.12.2008.

98.3 Medvirkning

Oppdrag

Fylkesmannen skal

- sikre medbestemmelse og medvirkning for de tilsatte og deres organisasjoner
- følge opp intensjonene i Hovedavtalen, slik at medvirkning og medbestemmelse blir reell
- holde medarbeiderne orientert om fremdriften i forvaltningsreformen
- ha en informasjonsstrategi tilpasset den varslede forvaltningsreformen

Finansiering

Finansiert over fylkesmannens ordinære driftskapittel (kap. 1510)

Bakgrunnsinformasjon

- [Lov om arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern mm](#)
- [Hovedavtalen i staten 1. februar 2006 – 31. desember 2008](#)

Resultatkrav

- Ha utviklet og benyttet etterprøvbare krav som viser at Fylkesmannen på en systematisk måte sikrer medvirkning for de tilsatte og deres organisasjoner.

Rapportering

- I årsrapporten til FAD skal det rapporteres om omfang og resultat av informasjonsstrategi og type møteplasser for medvirkning pr 31.12.2008

98.5 Føringer på IKT-området

Oppdrag

Fylkesmannen skal:

- følge opp arbeidet med informasjonssikkerhet i tråd med krav i tildelingsbrev for 2006 og 2007 med innarbeidelse av sikkerhetsrutiner for fjernaksesløsningen
- sørge for riktig lisensieringsdekning ift drifts og brukerbehov jfr kravene i departementets avtale med Microsoft
- følge opp fylkesmennes GIS strategi

Finansiering

Finansiert over fylkesmannens ordinære driftskapittel (kap. 1510)

Bakgrunnsinformasjon

- [Tildelingsbrev for 2006 fra Fornyings- og administrasjonsdepartementet](#) (se punkt om informasjonssikkerhet)
- Informasjon i brev av 20. des 2007 m/ rapporteringsskjema til embetene
- [Artikkel på IKT utvalgets nettsider av 20.12.2007](#)
- [GIS strategien for fylkesmennene](#)
- [Brev av 17.juni 2006 fra Fornyings- og administrasjonsdepartementet](#)

Rapportering

- Status på informasjonssikkerhetsarbeid innen 15.juni 2008 i eget brev til FAD.
- Bruk av antall lisenser for året 2008 innen 15.01.2009 i eget brev til FAD
- Rapportere iht fylkesmennes GIS strategi pkt 3.5 g (på eget område på FM-nett) og pkt 3.5 h i årsrapporten til FAD.

98.6 FRI (Fylkesmennes regionale informasjonsnett)

Gjelder kun Fylkesmannen i Hedmark, som har ansvaret for drift av FRI for fylkesmannsembetene

Oppdrag

Fylkesmannen i Hedmark skal

- sørge for drift av Fylkesmennes regionale informasjonsnett

- ha ansvar for sikkerheten i løsningen
- sørge for drift av fjernaksesløsning
- sørge for drift og vedlikehold av embetenes kartpool løsning og oppfølging av kontrakt med leverandør, Geodata as, for departementet
- Sørge for synkronisering av e-post og felles adresseregister for alle embeter

Finansiering

Finansiert over fylkesmannens ordinære driftskapittel (kap. 1510)

Bakgrunnsinformasjon

- [Brev av 1. august 2006 vedr fjernakses løsning fra Fornyings- og administrasjonsdepartementet](#)
- [Brev av 4. oktober 2006 om drift av FRI som fast oppdrag](#)
- [Brev av 28. november 2006 vedr kartpool løsning fra Fornyings- og administrasjonsdepartementet](#)
- [Brev av 18. oktober 2007 vedr reetablering og synkronisering av e-post for Fylkesmannsembetene i FRI](#)

Rapportering

- Planlagte driftsavbrudd skal varsles på forhånd grunnet krav om størst mulig oppetid.
- Det skal rapporteres til FAD 1. september på gjennomførte og planlagte aktiviteter, og økonomisk status.
- Det kan avholdes statusmøter ved behov.

98.7 Trippelnett

Gjelder kun Fylkesmannen i Sogn og Fjordane, som har ansvaret for drift av Trippelnettet for fylkesmannsembetene

Oppdrag

Fylkesmannen i Sogn og Fjordane skal

- sørge for drift av Trippelnettet, som er fylkesmennes nettløsning, og som består av internett-, ekstranett-, og intranettløsning.
- Sørge for vedlikehold av fagtekster fra departementer, direktorater og tilsyn som er felles for alle embeter.
- Sørge for oppfølging og administrasjon av de ulike leverandøravtalene knyttet til drift herunder avtalene for More og Digimaker.
- Ha ansvar for sikkerheten i løsningen.

Finansiering

Finansiert over fylkesmannens ordinære driftskapittel (kap. 1510)

Bakgrunnsinformasjon

- [Brev av 23.mai 2006 vedr fast drift av Trippelnett fra Fornyings- og administrasjonsdepartementet.](#)
- [Brev av 23. oktober 2006 vedr overføring av leverandøravtaler fra Fornyings- og administrasjonsdepartementet](#)

Rapportering

- Planlagte driftsavbrudd skal varsles på forhånd grunnet krav om størst mulig oppetid.
- Det skal rapporteres til FAD to ganger i året, 01.03 og 01.09 på gjennomførte og planlagte aktiviteter, og økonomisk status.
- Det kan avholdes statusmøter ved behov.

98.8 Sentral drift av Fri rettshjelp-ordningen

Gjelder kun Fylkesmannen i Sogn og Fjordane, som har ansvaret for drift av Fri rettshjelpsordning for fylkesmannsembetene

Oppdrag

- Inneha ansvaret for innføring, utvikling og drift av systemet
- Gi generell veiledning og opplæring i bruken av systemet til samtlige embeter
- Sørge for god brukerveiledning til brukerne av systemet eksternt

Finansiering

Finansiert over fylkesmannens ordinære driftskapittel (kap. 1510)

Bakgrunnsinformasjon

- [Brev av 4. oktober 2007 fra FAD om innføring av elektronisk oversending og behandling av rettshjelpsaker hos Fylkesmannsembetene](#)

Resultatkrav

- Innføringen av sentral løsning for Fri rettshjelp skal innfri innsparinger som er nevnt i BEST rapporten utarbeidet av Fylkesmannen i Sogn og Fjordane av 31.mai 2007

Rapportering

- Rapportering om innføring og drift pr 30.09.2008

98.9 Drift av ePhorte helpdesk og ePhorte testsenter for fylkesmannsembetene

Gjelder kun Fylkesmannen i Oslo og Akershus, som har ansvaret for drift av tjenestene for fylkesmannsembetene

Oppdrag

- Inneha ansvaret for drift og utvikling av ePhorte helpdesfunksjonen for samtlige fylkesmannsembeter
- Gi generell veiledning og opplæring i bruken ePhorte til superbrukere i øvrige embeter og avklare oppfølging av forespørsler og feilmeldinger mot leverandør på vegne av samtlige embeter.
- Være kompetanseorgan for ePhorte for embetene
- Sørge for uttesting av all programvare som skal integreres mot ePhorte
- Samarbeide med FAD om avtaleforvaltning mot systemleverandør.

Finansiering

Finansiert over fylkesmannens ordinære driftskapittel (kap. 1510)

Bakgrunnsinformasjon

- [Veiledende beskrivelse av ePhorte helpdesfunksjon, jf presentasjon fra IKT konferansen i Alta i september 2007.](#)
- [Brev av 22.01.2008 fra FAD om drift av ePhorte helpdesk og testlab funksjon](#)

Resultatkrav

- Redusere henvendelser og kostnader som betales til Ergogroup samlet for alle embeter og redusere totalkostnadene for drift av ePhorte for samtlige embeter

Rapportering

- Rapportering skal skje jevnlig til FAD og til embetenes fagutvalg for IKT, Sak / Arkiv og Kart / GIS.

Resultatområde 99 Partistøtteordningen

Oppdrag

Fylkesmannen skal

- utbetale statlig tilskudd til kommune- og fylkespartiene over kap. 1530 Tilskudd til de politiske partiene.
- føre register over alle partier og partilag (inkludert fylkesungdomsorganisasjoner) på lokalt og regionalt nivå som søker om og mottar tilskudd etter §§ 12 og 13 i loven.
- sende registeringsdata om partilagene til Statistisk sentralbyrå (SSB) innen 1. april i år etter valgår.

I samsvar med brev fra departementet av 18.12.2007 utfører Fylkesmannen i Sogn og Fjordane, etter kontroll av de respektive søknader pr fylke, samlet utbetaling for hele landet, samt holder register over alle partier og partilag på landsbasis og sender nødvendige rapporter til SSB.

Finansiering

Finansiert over fylkesmannens ordinære driftskapittel (kap. 1510)

Bakgrunnsinformasjon

- [Lov av 17. juni 2005 nr 102: Lov om visse forhold vedrørende de politiske partiene \(Partiloven\)](#)
- [Partilovforskriften](#)
- [FADs brev av 18.12.2007 til Fylkesmennene](#)
- [Rundskriv Nr P 1/2008 av januar 2008 om partistøtteordningen](#)

Resultatkrav

Fylkesmannen i Sogn og Fjordane skal ha gjennomført:

- utbetaling av tilskudd innen første kvartal eller innen tre måneder etter at søknad med alle relevante registreringsdata er mottatt. Fastsatt til 15.4.2008.
- oversendelse av registreringsdata til SSB innen 1. april i år etter valgår

Rapportering

- Gjøre tilgjengelig informasjon om utbetalinger pr kommune, fylke og parti på fylkesmannen.no innen 1.5.2008.